

## specialist principal în Secția legislație și practică judiciară

### I. Scopul general al funcției:

Contribuirea la realizarea sarcinilor Agenției de administrare a instanțelor judecătorești (AAIJ) în domeniul organizării activității și administrării judecătorilor și curților de apel.

### II. Sarcinile de bază:

1. Studiarea activității organizatorice a instanțelor judecătorești și elaborarea propunerilor pentru eficientizarea acesteia;
2. Elaborarea propunerilor și avizarea proiectelor de acte normative, potrivit domeniului de competență;
3. Reprezentarea, în modul stabilit a intereselor autorității în instanțele judecătorești și alte organe;
4. Audierea cetățenilor, examinarea petițiilor acestora și demersurilor persoanelor fizice și juridice;
5. Elaborarea informației necesare Ministrului Justiției, în calitatea sa de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, pentru întocmirea sesizărilor privind faptele judecătorilor care pot constitui abateri disciplinare.

### III. Cerințe specifice:

**Studii:** superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în drept.

**Experiență profesională:** 1 an de experiență profesională în domeniu.

**Cunoștințe:**

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat;
- Preferabil cunoașterea unei limbi de circulație internațională;
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

**IV. Nivelul de salarizare:** Salariul de funcție se stabilește conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici și Hotărârii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcționarilor publici (conform treptei I de salarizare – 2800 lei).

### V. Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.650 din din 26.05.2016.

### Acte normative în domeniul serviciului public:

- Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
- Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale.
- Legea nr. 82 din 25.05.2017 integrității;
- Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare.

### Acte normative în domeniul administrației publice centrale:

- Legea nr. 136 din 07.07.2017 cu privire la Guvern;
- Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administrația publică centrală de specialitate;
- Instrucțiunile privind ținerea lucrărilor de secretariat referitoare la petițiile persoanelor fizice și juridice, adresate organelor de stat, întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor Republicii Moldova, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.208 din 31.03.1995.

### Acte normative în domeniul de specialitate:

- Legea nr.76 din 21.04.2016 cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești;
- Legea nr. 514 din 06.07.1995 privind organizarea judecătorească;
- Legea nr. 544 din 20.07.1995cu privire la statutul judecătorului;
- Legea nr. 947 din 19.07.1996 cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,;
- Legea nr.178 din 25.07.2014 cu privire la răspunderea disciplinară a judecătorilor;
- Legea nr. 780 din 27.12.2001 privind actele legislative;
- Legea nr. 317 din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale.
- Hotărârea Parlamentului nr.21 din 03.03.2017 pentru aprobarea Planului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente, necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești.