

I. Scopul general al funcției:

Contribuirea la realizarea sarcinilor Agenției de administrare a instanțelor judecătorești în domeniul administrării judecătorești și sistematizării și analizei statisticii judiciare.

II. Sarcinile de bază:

1. Ținerea evidenței și analiza statisticii judiciare;
2. Examinarea cererilor și adresărilor privind furnizarea informației statistice;
3. Întocmirea rapoartelor trimestriale și anuale cu privire la statistica judiciară;
4. Colectarea, verificarea, stocarea și ținerea evidenței fișelor de evidență statistică a inculpaților și a taloanelor de control prezentate de către instanțele judecătorești;
5. Acordarea asistenței și sprijinului metodologic personalului instanțelor judecătorești în ceea ce privește evidența, generalizarea și analiza statisticii judiciare.

III. Cerințe specifice:

Studii: superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în drept.

Experiență profesională: 6 luni de experiență profesională în domeniu.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat;
- Preferabil cunoașterea unei limbi de circulație internațională;
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

IV. Nivelul de salarizare: Salariul de funcție se stabilește conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici și Hotărârii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcționarilor publici (conform treptei I de salarizare – 2600 lei).

V. Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.650 din din 26.05.2016.

Acte normative în domeniul serviciului public:

- Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
- Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale.
- Legea nr. 82 din 25.05.2017 integrității;
- Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare.

Acte normative în domeniul administrației publice centrale:

- Legea nr. 136 din 07.07.2017 cu privire la Guvern;
- Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administrația publică centrală de specialitate;
- Instrucțiunile privind ținerea lucrărilor de secretariat referitoare la petițiile persoanelor fizice și juridice, adresate organelor de stat, întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor Republicii Moldova, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.208 din 31.03.1995.

Acte normative în domeniul de specialitate:

- Legea nr.76 din 21.04.2016 cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești;
- Legea nr. 514 din 06.07.1995 privind organizarea judecătorească;

- Legea nr. 544 din 20.07.1995cu privire la statutul judecătorului;
- Legea nr. 947 din 19.07.1996 cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,;
- Legea nr.178 din 25.07.2014 cu privire la răspunderea disciplinară a judecătorilor;
- Instrucțiunea cu privire la activitatea de evidență și documentare procesuală în judecătorii și curți de apel, aprobată prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.142/4 din 04.02.2014;
- Hotărârea Parlamentului nr.21 din 03.03.2017 pentru aprobarea Planului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente, necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești.