

### I. Scopul general al funcției:

Realizarea sarcinilor Ministerului Justiției în domeniul avocaturii, asistenței juridice garantate de stat și medierii.

### II. Sarcinile de bază:

- Perfecționarea cadrului legal în domeniul avocaturii, asistenței juridice garantate de stat și medierii;
- Înregistrarea formelor de organizare a activității de avocat;
- Monitorizarea procesului de implementare a normelor în domeniul asistenței juridice garantate de stat și a procesului de evaluare a calității acestei asistențe;
- Asigurarea implementării acțiunilor incluse în documentele de politici în domeniul avocaturii și asistenței juridice garantate de stat;
- Elaborarea politicii de stat în domeniul avocaturii, asistenței juridice garantate de stat și medierii;
- Examinarea solicitărilor referitoare la activitatea avocaților, mediatorilor și acordarea asistenței juridice garantate de stat.

### III. Cerințe specifice:

**Studii:** superioare, de licență sau echivalente în drept.

**Experiență profesională:** preferabil experiență profesională în domeniu.

#### **Cunoștințe:**

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat, a limbii ruse și a unei limbi de circulație internațională (engleza sau franceza - nivel B1);
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

### IV. Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 3 octombrie 2012.
- **Acte normative în domeniul serviciului public:**
  - Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
  - Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
  - Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese;
  - Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002 privind declararea și controlul veniturilor și a proprietății demnitarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere;
  - Legea nr. 90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției;
  - Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare;
  - Legea nr. 239-XVI din 13.11.2009 privind transparența în procesul decizional.
- **Acte normative în domeniul administrației publice centrale:**
  - Legea nr. 64-XII din 31.05.1990 cu privire la Guvern;
  - Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administrația publică centrală de specialitate;
  - Legea nr. 780-XV din 27.12.2001 privind actele legislative;
  - Legea nr. 317-XV din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și alte autorități ale administrației publice centrale și locale;
  - Hotărârea Guvernului nr. 33 din 11.01.2007 cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici.
- **Acte normative în domeniul de specialitate:**
  - în domeniul asistenței juridice calificate:
    - Legea nr. 1260-XV din 19.07.2002 cu privire la avocatură;
    - Statutul profesiei de avocat adoptat de Congresul Uniunii Avocaților din 29.01.2011;
    - Codul deontologic al avocaților adoptat la Congresul Avocaților din 20.12.2002.

#### în domeniul asistenței juridice garantate de stat:

- Legea nr. 198-XVI din 26.07.2007 cu privire la asistența juridică garantată de stat;

- Regulamentul Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat, aprobat prin Ordinul Ministerului Justiției nr. 18 din 24.01.2008;
- Regulamentul de activitate al avocaților publici, aprobat prin hotărârea Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat nr. 18 din 06.10.2008;
- Regulamentul de activitate al parajuriștilor, aprobat prin hotărârea Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat nr. 5 din 15.06.2011;
- Regulamentul de activitate al aparatului administrativ al Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat, aprobat prin hotărârea Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat nr. 15 din 24.09.2012.

în domeniul medierii:

- Legea nr. 134-XVI din 14.06.2007 cu privire la mediere;
- Regulamentul Consiliului de mediere, aprobat prin Hotărârea Consiliului de mediere nr. 1 din 16.06.2008;
- Regulamentul privind atestarea mediatorilor, aprobat prin Hotărârea Consiliului de mediere nr. 1 din 16.06.2008;
- Regulamentul cu privire la înregistrarea birourilor mediatorilor, aprobat prin Hotărârea Consiliului de mediere nr. 1 din 16.06.2008;
- Codul deontologic al mediatorului, aprobat prin Hotărârea Consiliului de mediere nr. 1 din 16.06.2008.

**V. Nivelul de salarizare:** Salariul de funcție se stabilește conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici și Hotărârii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcționarilor publici.