

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a Direcției Cooperare Juridică Internațională

I. Dispoziții generale

Direcția Cooperare Juridică Internațională (în continuare Direcție) este o subdiviziune din Cadrul Ministerului Justiției. În activitatea sa Direcția se călăuzește de Constituția Republicii Moldova, legile și hotărârile Parlamentului, hotărârile și dispozițiile Guvernului, ordinele și alte acte ale Ministerului Justiției, indicațiile Ministrului, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și de prezentul Regulament.

II. Atribuțiile Direcției Cooperare Juridică Internațională

1. Realizarea obligațiilor care îi revin în materie de cooperare juridică internațională sau în alte domenii ale justiției și asigurarea împreună cu alte direcții ale Ministerului, precum și cu alte ministere interesate în participarea Republicii Moldova în structurile europene și internaționale;
2. Participarea împreună cu alte subdiviziuni la elaborarea proiectelor tratatelor internaționale în materie civilă, familială și penală, ale convențiilor și acordurilor în domeniul justiției, asigurarea îndeplinirii lor, analizarea și generalizarea experienței acestei activități;
3. Elaborarea proiectelor de tratate internaționale în domeniul asistenței juridice;
4. Participarea, în condițiile legii, la negocieri în scopul încheierii de convenții bilaterale în materie de asistență juridică internațională;
5. Avizarea proiectelor de tratate internaționale în domeniul asistenței juridice elaborate de către alte ministere și departamente;
6. Cooperarea în realizarea atribuțiilor sale cu celelalte subdiviziuni ale Ministerului, precum și cu celelalte instituții și autorități naționale;
7. Asigurarea cooperării cu Ministerele Justiției și autoritățile de profil din alte state;

8. Prezentarea informațiilor privind legislația Republicii Moldova la solicitarea autorităților străine și a organizațiilor internaționale;
9. Participarea la elaborarea proiectelor de acte legislative și normative ce reglementează asistența juridică internațională;
10. Examinarea cererilor de acordare a asistenței juridice internaționale;
11. Asigurarea reprezentării intereselor Ministerului Justiției în instanțele de judecată pe cauze penale și civile, în vederea acordării asistenței juridice internaționale.

III. Drepturile Direcției Cooperare Juridică Internațională

12. Colaborarea cu subdiviziunile Ministerului, autoritățile publice și cu alte persoane juridice de drept public sau de drept privat;
13. Solicitarea și recepționarea de la autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și de la alte instituții și organizații interesate informații și avize;
14. Consultarea autorităților publice și altor persoane juridice de drept public sau de drept privat în limita competenței sale funcționale.

IV. Structura Direcției Cooperare Juridică Internațională

Numărul personalului Direcției este de 5 unități:

șef – 1 unitate, consultant superior – 1 unitate, consultant – 2 unități, specialist principal – 1 unitate.

Șeful Direcției are următoarele atribuții:

15. Coordonează domeniul de activitate privind procesul de elaborare a proiectelor instrumentelor internaționale în domeniul asistenței juridice;
16. Asigură avizarea proiectelor de tratate bilaterale în conformitate cu legislația Republicii Moldova;
17. Organizează, coordonează, monitorizează și evaluează modalitățile de aplicare a tratatelor bilaterale și a convențiilor multilaterale în domeniul de activitate;
18. Evaluează performanțele profesionale și identifică necesitățile de instruire;
19. Conduce și gestionează activitatea Direcției, fiind responsabil și de deciziile operaționale funcționale luate în cadrul acesteia.

Consultantul superior are următoarele atribuții:

20. Elaborează proiectele tratatelor internaționale în domeniul asistenței juridice internaționale;
21. Avizează proiectele de tratate bilaterale în domeniul asistenței juridice, înaintate de către autoritățile publice centrale ale Republicii Moldova, precum și celor din partea autorităților străine;

22. Monitorizează aplicarea tratatelor bilaterale și convențiilor multilaterale în domeniul asistenței juridice internaționale;
23. Analizează și sintetizează datele, fenomenele și procesele de acordare a asistenței juridice internaționale, în vederea eficientizării acesteia la nivel național, regional și internațional;
24. Examinează cererile de asistență juridică internațională și monitorizează executarea acestora de către autoritățile competente ale Republicii Moldova; reprezintă interesele Ministerului Justiției în instanțele de judecată pe cauze penale și civile, în vederea acordării asistenței juridice internaționale.

Consultantul are următoarele atribuții:

25. Realizează sarcinile de complexitate înaltă în domeniul asistenței juridice internaționale, precum și participă la procesul de elaborare a proiectelor tratatelor internaționale în domeniul asistenței juridice internaționale;
26. Elaborează avizele la proiectele de instrumente internaționale în domeniul asistenței juridice, înaintate de către autoritățile publice centrale ale Republicii Moldova și de către cele ale autorităților străine;
27. Monitorizează aplicarea tratatelor bilaterale și convențiilor multilaterale în domeniul asistenței juridice internaționale;
28. Examinează cererile de asistență juridică internațională și monitorizează executarea acestora de către autoritățile competente ale Republicii Moldova; reprezintă interesele Ministerului Justiției în instanțele de judecată pe cauze penale și civile, în vederea acordării asistenței juridice internaționale.

Specialistul principal are următoarele atribuții:

29. Execută sarcinile de complexitate medie în domeniul asistenței juridice internaționale;
30. Aplică metodele și procedurile necesare, pentru acordarea unei asistențe juridice internaționale eficiente;
31. Implementează prevederile tratatelor bilaterale și convențiilor multilaterale în domeniul asistenței juridice internaționale;
32. Examinează cererile de asistență juridică internațională și monitorizează executarea acestora de către autoritățile competente ale Republicii Moldova.

Colaboratorii Direcției Cooperare Juridică Internațională răspund personal pentru realizarea atribuțiilor de serviciu în termen și în conformitate cu legislația în vigoare.