

DOCUMENTAȚIA STANDARD
pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări prin procedura de negociere

Obiectul achiziției: Achiziționarea soluției de scanare și a complexului de program pentru îmbunătățirea proceselor operaționale.

Cod CPV : 38000000-5

Autoritatea contractantă: Ministerul Justiției

Procedura achiziției: Negocierea fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

Procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

Secțiunea a 2-a.

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile, serviciile și lucrările solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru candidați (IPC). În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPC.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

| Nr. | Rubrica | Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii |
|-------|--|---|
| 1.1. | Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii: | <i>Ministerul Justiției</i> |
| 1.2. | Obiectul achiziției: | <i>Achiziționarea soluției de scanere și a complexului de program pentru îmbunătățirea proceselor operaționale.</i> |
| 1.3. | Numărul procedurii: | |
| 1.4. | Tipul procedurii: | <i>Negocierea fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare</i> |
| 1.5. | Numărul minim de candidați, după caz numărul maxim | <i>1 (unul) MSA GRUP SRL</i> |
| 1.6. | Tipul obiectului de achiziție: | <i>Bunuri</i> |
| 1.7. | Codul CPV: | 38000000-5 |
| 1.8. | Numărul și Data Buletinului Achizițiilor Publice: | <i>Nr. din</i> |
| 1.9. | Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici: | <i>Ministerul Finanțelor (Bugetul de stat, perioada bugetară 2016)</i> |
| 1.10. | Administratorul alocațiilor bugetare: | <i>Ministerul Justiției</i> |
| 1.11. | Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: | <i>(nu se aplică)</i> |
| 1.12. | Denumirea cumpărătorului: | <i>Ministerul Justiției</i> |
| 1.13. | Destinatarul bunurilor/serviciilor/ lucrărilor: | <i>Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești</i> |
| 1.14. | Limba de comunicare: | <i>Limba de stat</i> |

| | | |
|-------|---|---|
| 1.15. | Pentru clarificarea documentației de atribuire, adresa autorității contractante este: | <p><i>Adresa: mun. Chișinău. str. 31 august 1989, nr. 82</i></p> <p><i>Tel: 022-20-14-28</i></p> <p><i>Fax: 022-20-14-28</i></p> <p><i>E-mail: cristian.iustin@justice.gov.md</i></p> <p><i>Persoana de contact: Iustin Cristian, Șef serviciul administrativ</i></p> |
| 1.16. | Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate | |
| 1.17. | Tipul contractului: | Vînzare-cumpărare |
| 1.18. | Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu): | <i>[indicați sau nu se aplică]</i> |

2. Lista bunurilor/serviciilor/lucrărilor și specificații tehnice:

a) Lista bunurilor/serviciilor solicitate

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumire bunurilor/serviciilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Descrierea succintă solicitată |
|---------|----------------|--|--------------------|------------|---|
| 1. | 3800000 0-5 | Achiziționarea soluției de scanare și a complexului de program pentru îmbunătățirea proceselor operaționale. | bucată | 400 | Caracteristica bunurilor solicitate de autoritatea contractantă sunt indicate în tabelul de mai jos (Caietul de sarcini se anexează). |

| Caracteristici Scanere -400 bucăți | | |
|---|--|--|
| nr. | Caracteristici | Valori |
| | Tip Scanner | De tip Flux, format A4 cu modul Flatbed. Echipamentul trebuie livrat ca soluție integră și gestionată prin intermediul unui singur driver |
| | Tip Matrice | CIS |
| | Format | A4 |
| | Rezoluția | Nu mai puțin de 600x600dpi |
| | Mărimea maximală a documentului | Nu mai puțin de 216 x 6096 mm |
| | Mărimea minimă a documentului | 51 x 51 mm |
| | Mărimea documentului pentru scanare flatbed | 216 x 297 mm |
| | Scanare automată față-verso | Da |
| | Viteză scanare A4 în regim alb/negru (200 dpi) | Minim 20 ppm (200dpi) |
| | Viteză scanare A4 în regim color (200 dpi) | Minim 20 ppm (200dpi) |
| | Viteza scanare flatbed | Maxim 10 sec per pagină 300 dpi |
| | Interface de conectare | Posibilitate de conectare USB |
| | Resursa maximală zilnică de scanare | Minim 1000 pagini per zi |
| | Suport Drivere | TWAIN |
| | Volum ADF | Minim 50 foi (75 gr/m ²) |
| | Densitatea hârtiei | 27 gr/m ² ~ 413 gr/m ² |
| | Senzor ultrasonic pentru evitarea lipirii foilor | Da |
| | Formate de scanare | PDF, Searchable PDF , PDF/A, Secured PDF, JPEG, BMP, TIFF, Multi-TIFF, PNG |
| | Metode de comprimare a fișierelor | Hardware JPEG compression, TIFF Compression (JPEG(7) , CITT G4, LZW), PDF Compression |
| | Termen de garanție | Minim 36 luni |
| Caracteristici a complexului de program | | |
| | Complexul de program | În cadrul proiectului va fi livrată o soluție completa de scanare. Soluția va cuprinde scanere automate de documente și integrarea acestora cu sisteme terțe prin interfețele programabile (API) expuse de către acestea. Totodată soluția va avea posibilitatea de recunoaștere automatizată (OCR) în cel puțin pentru limbile RO,RU și EN. |

| | | |
|--|-------------------------------------|---|
| | Cerințe fata de interfața API | <p>Complexul de program va expune o interfață programabilă care va facilita integrarea sistemului de scanare cu aplicațiile web.</p> <p>Complexul de program va permite cel puțin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expunerea prin interfață API a conținutului scanat; • Jurnalizarea la nivel local a tuturor accesărilor; • Aplicarea mecanismelor de securitate pentru restricționarea la interfață API; • Lansarea procesului de scanare prin interfață API; • Suport ADF; • Suport scanare pe fata si dos; • Suport recunoaștere automatizată (OCR); • Suport recunoaștere automatizată MRZ si MRP • Suport recunoaștere Bar Code 1D si 2D |
| | Suport pentru integrare si garanție | Minim 36 luni. |

b) Informații aferente obiectului achiziției

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi: | <i>Incoterms 2013</i> |
| 2. | Termenul de livrare/prestare/executare: | <i>Până la data de 22 decembrie 2016</i> |
| 3. | Locul livrării bunurilor/prestării serviciilor/executării lucrărilor: | <i>Sediul autorității contractante</i> |
| 4. | Metoda și condițiile de plată vor fi: | <i>Plata se va efectua la contul Prestatorului în termen de 30 zile după prezentarea facturii fiscale și a actului de predare-primire semnat de către Părți.</i> |
| 5. | Ofertele în valută străină: | <i>Nu se acceptă.</i> |

3. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

| Nr. | Denumirea documentului/cerințelor | Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței | Obl. Da /Nu |
|------|---|---|------------------|
| 3.1. | Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare | Prestatorul va avea cel puțin 3 ani de experiență în livrarea produselor similare. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic completează formularul (F3.3) | <i>Da</i> |
| 3.2. | Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani) | Valoarea unui contract individual îndeplinit, suma căruia va constitui nu mai puțin de 50% din valoarea ofertei, cu anexarea actelor doveditoare conținând valori, perioade de livrare/prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante | <i>Da</i> |

| | | | |
|-------|---|---|-----------|
| | | sau clienți privați, întocmită conform formularului (F 3.3) | |
| 3.3. | Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma) | Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim: 50% din valoarea estimată a ofertei. Ofertantul indică suma în Formularul (F3.3) și va enumera și anexa copiile documentelor justificative | Da |
| 3.4. | Declarația privind asigurarea calității bunurilor care urmează a fi livrate precum și garanția calității. | Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. (Formă liberă) | Da |
| 3.5. | Autorizație de la producător (MAF) eliberat special pentru proiectul dat. | Copie, confirmată prin aplicarea ștampilei și semnăturii participantului | Da |
| 3.6. | Deținerea sau copia contractului cu Service Centru Autorizat, pe teritoriul RM | Original (copie). Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. | Da |
| 3.7. | Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere. | Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței • Declarație pe proprie răspundere, completată în conformitate cu formularul (F 3.4) | Da |
| 3.8. | Prezentarea actului ce atestă dreptul de a livra/presta bunuri/servicii. | Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe trebuie prezentate următoarele documente: Licență de activitate – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului. Autorizația de funcționare – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului etc. | Da |
| 3.9 | Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standarde relevante. | Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat de un organism de certificare acreditat. | Da |
| 3.10. | Neimplicarea în situațiile descrise în art. 18 al Legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015. | Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței • Declarație pe proprie răspundere, completată în conformitate cu formularul (F 3.5) Documente edificatoare cum ar fi certificate și/ sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de rezidență a ofertantului în cazul operatorului economic străin; • Certificat cu privire la situația contribuabilului – original sau copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal sau al organului competent în țara de reședință a operatorului economic străin). | Da |

4. Depunerea și deschiderea candidaturilor

| | | |
|------|------------------------------------|---|
| 4.1. | Modul de prezentare a Candidaturii | Candidatul va prezenta candidatura în plic sigilat. Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară: • Procedura nr. _____ |
|------|------------------------------------|---|

| | | |
|------|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Pentru achiziționarea soluției de scanere și a complexului de program pentru îmbunătățirea proceselor operaționale. • Autoritatea contractantă: Ministerul Justiției • Adresa autorității contractante: mun. Chișinău str.31 august 1989, nr. 82 • A nu se deschide înainte de: 05.12.2016 ora: 10:00 |
| 4.2. | Candidatura va fi însoțită de următoarele documente: | |
| 4.3. | Pentru depunerea candidaturilor, adresa autorității contractante/organizatorul ui procedurii | <p>Adresa: mun. Chișinău, str. 31 august 1989, nr. 82 Tel: 022-20-14-28 Fax: 022-20-14-28 E-mail: cristian.iustin@justice.gov.md</p> |
| 4.4. | Data-limită pentru depunerea candidaturilor | <p>Data, Ora: 05.12.2016 ora: 10:00</p> |
| 4.5. | Persoanele autorizate să asiste la deschiderea candidaturilor | Orice persoană este autorizată să participe la deschiderea ofertelor |

5. Prezentarea ofertelor

| | | | |
|------|--|--|--|
| 6.1. | Termenul de elaborare a ofertei preliminare | 4 zile | |
| 6.2. | Modalitatea de prezentare a ofertei | <p>Ofertantul va prezenta propunerea financiară și propunerea tehnică în plic sigilat. Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedura nr. _____ • Pentru achiziționarea soluției de scanere și a complexului de program pentru îmbunătățirea proceselor operaționale. • Autoritatea contractantă: Ministerul Justiției • Adresa autorității contractante: mun. Chișinău, str. 31 august 1989 nr. 82 • A nu se deschide înainte de: 05.12.2016 ora: 10:00 | |
| 6.3. | Oferta preliminară cât și cea finală va fi însoțită de următoarele documente : | - | |
| 6.4. | Pentru depunerea ofertelor, adresa autorității contractante/organizatorului procedurii | <p>Adresa: mun. Chișinău, str. 31 august 1989, nr. 82 Tel: 022-20-14-28 Fax: 022-20-14-28 E-mail:cristian.iustin@justice.gov.md</p> | |
| 6.5. | Perioada valabilității ofertei va fi de: | 15 zile | |
| 6.6. | Garanția pentru ofertă: | a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei. | |

| | | | |
|------|---|--|--|
| | | | |
| 6.7. | Garanția pentru ofertă va fi în valoare de: | <i>1% din valoarea ofertei fără TVA.</i> | |

7. Adjudecarea contractului

| | | | |
|------|---|---|--|
| 7.1. | Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi: | <i>Prețul cel mai mic</i> | |
| 7.2. | Modalitatea de aplicare a criteriului de evaluare: | <i>Pe lot</i> | |
| 7.3. | Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat): | <i>10% în formă de garanție bancară</i> | |
| 7.4. | Garanția de bună execuție a contractului: | <i>Garanție bancară</i> | |
| 7.5. | Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă: | <i>10 zile</i> | |

Conducătorul grupului de lucru: _____

SECȚIUNEA 3
FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

| Formular | Denumirea |
|-----------------|--|
| F3.1 | Formularul ofertei |
| F3.2 | Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare |
| F3.3 | Formularul informativ despre ofertant |
| F3.4 | Declarația privind conduita etică a și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere |
| F3.5 | Declarația privind situația personală a operatorului economic |
| F3.6 | Garanție de bună execuție |

Formularul ofertei (F3.1)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: “ ___ ” _____ 20__

Licitația Nr.: _____

Invitație la licitația Nr.: _____

Alternativa Nr.: _____

Către: _____

[numele deplin al autorității contractante]

declară că:

[denumirea ofertantului]

a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr.

_____.

[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]

b) _____ se angajează să

[denumirea ofertantului]

furnizeze/presteze, în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele bunuri și/sau servicii _____

_____.

[introduceți o descriere succintă a bunurilor și/sau a serviciilor]

c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie:

_____.

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie:

_____.

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

e) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA4.8.**, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA5.2.**, va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte, _____

[denumirea ofertantului]

se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA7**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu punctul **IPO5.4**.

h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice, în conformitate cu punctul **IPO5.5**.

Semnat: _____
[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

L.Ș.

Nume: _____

În calitate de: _____

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: _____

Adresa: _____

Data: “ ___ ” _____ 20__

Garanția pentru oferta (Garanția bancară) (F3.2)

[Banca emitentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii, pe hîrtie specială protejată.]

_____ [Numele băncii și adresa oficiului sau a filialei emitente]

Beneficiar:

_____ [numele și adresa autorității contractante]

Data: “ ___ ” _____ 20__

GARANȚIE DE OFERTĂ Nr. _____

_____ a fost informată că
_____ [denumirea băncii]

(numit în continuare „Ofertant”)

_____ [numele ofertantului]
urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de “ ___ ” _____ 20__ (numită în
continuare „ofertă”) pentru livrarea/prestarea _____

conform invitației la licitația Nr. _____ din “ ___ ” _____ 20__.

_____ [obiectul achiziției]

La cererea Ofertantului, noi, _____, prin prezenta,
_____ [denumirea băncii]

ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de:

_____ ([suma în cifre] _____ ([suma în cuvinte])

la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:

- a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau
- b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor licitației, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii Garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.

Prezenta garanție este valabilă pînă la data de “ ___ ” _____ 20__.

_____ [semnătura autorizată a băncii]

Formular informativ despre ofertant (F3.3)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data: “ ___ ” _____ 20__

Licitația Nr.: _____

Pagina _____ din _____

A. Ofertanți individuali

| 1. | Informații generale | |
|------|---|---------------------------------|
| 1.1. | Numele juridic al ofertantului | |
| 1.2. | Adresa juridică a ofertantului în țara înregistrării | |
| 1.3. | Statutul juridic al ofertantului | |
| | • <i>Proprietate</i> | |
| | • <i>Formă de organizare juridică</i> | |
| | • <i>Altele</i> | |
| 1.4. | Anul înregistrării ofertantului | |
| 1.5. | Statutul de afaceri al ofertantului | |
| | • <i>Agent local/Distribuitor al producătorului străin</i> | |
| | • <i>Intermediar</i> | |
| | • <i>Companie de antrepozit</i> | |
| | • <i>Altele</i> | |
| 1.6. | Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului | |
| | • <i>Numele</i> | |
| | • <i>Locul de muncă și funcția</i> | |
| | • <i>Adresa</i> | |
| | • <i>Telefon / Fax</i> | |
| | • <i>E-mail</i> | |
| 1.7. | Numărul de înregistrare pentru TVA | |
| 1.8. | Numărul de identitate al ofertantului pentru impozitul pe venit (pentru ofertanții străini) | |
| 1.9. | Ofertantul va anexa copiile următoarelor documente: | <i>În conformitate cu FDA3.</i> |
| 2. | Informații de calificare | |

| | | |
|--|--|--|
| 2.1. | Numărul de ani de experiență generală a ofertantului în livrări de bunuri și servicii | |
| 2.2. | Numărul de ani de experiență specifică a ofertantului în livrarea/prestarea bunurilor și/sau serviciilor similare | [indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere] |
| 2.3. | Valoarea monetară a livrărilor de bunuri/prestarea serviciilor similare | [indicați valoarea sau "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere] |
| 2.4. | Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare, extras din cont bancar etc.). Enumerați și anexați copiile documentelor justificative | [indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere] |
| 2.5. | Detalii privind capacitatea de producere / echipamente disponibile | [indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere] |
| 3. | Informații financiare | |
| 3.1. | Rapoarte financiare sau extrase din bilanțul financiar, sau declarații de profit / pierderi, sau rapoartele auditorilor pentru ultimul an de activitate. Enumerați mai jos și anexați copii: _____ _____ _____ | |
| 3.2. | Denumirea, adresa, numerele de telefon, telex și fax ale băncilor care pot oferi caracteristici despre ofertant în cazul contactării de către autoritatea contractantă: Denumirea: _____ Adresa: _____ Telefon: _____ Fax: _____ | |
| 3.3. | Informație privind litigiile în care ofertantul este sau a fost implicat: | |
| | a) Orice proces pe parcursul ultimilor 3 ani: | |
| | Cauza litigiului | Rezultatul sau sentința și suma implicată |
| | | |
| | | |
| | b) Procese curente, pe parcursul anului fiscal curent: | |
| | Cauza litigiului | Situația curentă a procesului |
| | | |
| | | |
| <i>Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz</i> | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| |
|--|
| |
|--|

B. Partenerii individuali ai Asociației

| | |
|--|--|
| 4.1. | Fiecare partener al Asociației va depune toată informația solicitată în formularul de mai sus, în compartimentele 1-3. |
| 4.1. | Anexați procura/împuternicirea pentru fiecare semnatar autorizat al ofertei în numele Asociației. |
| 4.1. | Anexați acordul semnat între toți partenerii ai Asociației (care va purta caracter obligatoriu în mod juridic pentru toți partenerii). |
| <i>Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz</i> | |

**Declarația privind conduita etică și
neimplicarea în practici frauduloase și de corupere (F3.4)**

[Ofertantul va semna și va include această declarație în oferta depusă. Declarația semnată va fi de asemenea inclusă în contractele ofertanților câștigători. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data: “ ___ ” _____ 20__

Licitația Nr.: _____

Către: _____

_____ confirmă prin prezenta că:
[denumirea ofertantului]

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese, conform prevederilor din documentele de atribuire.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de licitație și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul companiei: _____

Denumirea companiei: _____

L.Ș.

DECLARAȚIE
privind situația personală a operatorului economic (F3.5)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant/ofertant asociat declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) toate informațiile și documentele prezentate pentru procedura de achiziție menționată mai sus sunt veridice și autentice;
- e) nu suntem incluși în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,
.....

semnătura

L.Ș.

Garanție de bună execuție (F3.6)

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: “ ___ ” _____ 20__

Licitația Nr.: _____

Oficiul Băncii:

_____ [introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar:

_____ [introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firmei [introduceți numele deplin al Furnizorului] (numit în continuare „Furnizor”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare _____ [obiectul achiziției, descrieți bunurile și serviciile] conform invitației la licitația nr. din _____. 201_ [numărul și data licitației] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți luna] [introduceți anul],¹ și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului]

¹ Autoritatea contractantă trebuie să țină cont de situațiile cînd, în cazul unei extinderi a perioadei de executare a Contractului, autoritatea contractantă va avea nevoie să ceară o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie întocmită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilite în garanție. În procesul pregătirii acestei Garanții, autoritatea contractantă ar putea lua în considerare adăugarea următorului text în formular, la sfîrșitul penultimului paragraf: „Noi sîntem de acord cu o singură extindere a acestei Garanții pentru o perioadă ce nu depășește [șase luni] [un an], ca răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere, și o astfel de cerere urmează a fi prezentată nouă înainte de expirarea prezentei garanții.”

SECȚIUNEA 4
CAIETUL DE SARCINI

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă. În cazul unei discrepante sau al unui conflict cu textul IPO, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

| Formular | Denumirea |
|-----------------|----------------------|
| F4.1 | Specificații tehnice |
| F4.2 | Specificații de preț |

Specificații tehnice (F4.1)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 5, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 6, 8]

| | | | |
|-----------------------|--|-----------------------|------------------------|
| Numărul licitației: | | Data: „__” _____ 20__ | Alternativa nr.: _____ |
| Denumirea licitației: | | Lot: _____ | Pagina: __ din __ |

| Cod CPV | Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor | Modelul articolului | Țara de origine | Producătorul | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant | Standarde de referință |
|------------|---|---------------------|-----------------|--------------|---|--|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | Bunuri/Servicii: | | | | | | |
| | Lotul 1 | | | | | | |
| 38000000-5 | <i>Achiziționarea soluției de scanare și a complexului de program pentru îmbunătățirea proceselor operaționale.</i> | | | | <i>Cerințele suplimentare față de lot se regăsesc în documentul caiet de sarcini anexat la prezenta documentație.</i> | | |
| | Total lot 1 | | | | | | |
| | Lotul 2 | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | |

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

Specificații de preț (F 4.2)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9]

| | | |
|-----------------------|--------------------------|------------------------|
| Numărul licitației: | Data: „__” _____ 20__ | Alternativa nr.: _____ |
| Denumirea licitației: | Lot: _____ | Pagina: __ din __ |

| Cod CPV | Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor | Unitatea de măsură | Cantitatea | Preț unitar (fără TVA) | Preț unitar (cu TVA) | Suma fără TVA | Suma cu TVA | Termenul de livrare/prestare |
|------------|---|--------------------|------------|------------------------|----------------------|---------------|-------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Bunuri/Servicii: | | | | | | | |
| | Lotul 1 | | | | | | | |
| 38000000-5 | <i>Achiziționarea soluției de scanare și a complexului de program pentru îmbunătățirea proceselor operaționale.</i> | bucată | 400 | | | | | Până la data de 22 decembrie 2016 |
| | Total lot 1 | | | | | | | |
| | Lotul 2 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | |

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

SECȚIUNEA 5
FORMULARUL DE CONTRACT

| Formular | Denumirea |
|-----------------|------------------|
| F5.1 | Contract-model |

Contract-model (F5.1)

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



1.1

CONTRACT Nr. _____

de achiziționare _____

Cod CPV: _____

“ ___ ” _____ 20__

_____ (localitatea)

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|---|---|
| _____ (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i> _____ (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte, | _____ (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i> _____ (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte, |

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea _____,
(denumirea bunului, serviciului)
denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform _____,
(procedura de achiziție)
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din
„ ___ ” _____ 20__.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
- Specificația tehnică;
 - Specificația de preț;
 - [adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*
- c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție *[valabilitate, după caz]* a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include:
[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
_____ lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vânzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vânzător și recepționate de către Cumpărător *[destinatar, după caz]* dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vânzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vânzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vânzătorul se obligă:

a) să livreze Bunurile și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător *[destinatar, după caz]*, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător *[destinatar, după caz]*.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor livrate și/sau Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Cumpărător în caz de refuz al Vânzătorului de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vânzător a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor / Serviciilor;

d) Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Vînzătorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vînzătorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este garanție bancară, în cuantum de 10% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de 20% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întîrziere a Bunurilor/Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 7% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vînzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întîrziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0.1% din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 20__.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “__” _____20__.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|---|---------------------------------|
| Adresa poștală: | Adresa poștală: |
| Telefon: | Telefon: |
| Cont de decontare: | Cont de decontare: |
| Banca: | Banca: |
| Adresa poștală a băncii: | Adresa poștală a băncii: |
| Cod: | Cod: |
| Cod fiscal: | Cod fiscal: |

14. Semnăturile părților

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|---|---------------------------------|
| Semnătura autorizată: | Semnătura autorizată: |
| L.Ș. | L.Ș. |

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data: