

I. Scopul general al funcției:

Contribuirea la ameliorarea și eficientizarea cadrului legislativ național prin avizarea proiectelor actelor legislative și a altor acte normative, efectuarea expertizei juridice a actelor normative departamentale, acordarea asistenței autorităților publice privind aplicarea uniformă a legislației ce ține de domeniul creației legislative.

II. Sarcinile de bază:

1. Avizarea proiectelor legilor și altor proiecte de acte normative prezentate Guvernului;
2. Efectuarea expertizei juridice a actelor normative departamentale și pregătirea spre înregistrare de stat a actelor normative departamentale;
3. Armonizarea legislației naționale la standardele internaționale și la prevederile legislației Uniunii Europene;
4. Acordarea asistenței metodologice autorităților administrației publice în procesul de elaborare a proiectelor de legi și proiectelor de acte normative;
5. Examinarea demersurilor autorităților publice, persoanelor juridice, precum și a petițiilor cetățenilor.

III. Cerințe specifice:

Studii: superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în drept.

Experiență profesională: 1 an de experiență profesională în domeniu.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat;
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (nivel B1);
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, Internet.

IV. Nivelul de salarizare: Salariul de funcție se stabilește conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici și Hotărârii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcționarilor publici (salariul conform treptei I de salarizare - 3600 lei).

V. Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 3 octombrie 2012.

Acte normative în domeniul serviciului public:

- Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
- Legea nr. 133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale;
- Legea nr. 90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției;
- Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare;
- Legea nr. 239-XVI din 13.11.2009 privind transparența în procesul decizional.

Acte normative în domeniul administrației publice centrale:

- Legea nr. 64-XII din 31.05.1990 cu privire la Guvern;
- Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administrația publică centrală de specialitate;
- Hotărârea Guvernului nr. 33 din 11.01.2007 cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici;
- Hotărârea Guvernului nr. 1310 din 14.11.2006 cu privire la aprobarea structurii-tip a regulamentului privind organizarea și funcționarea organului central de specialitate al administrației publice.

Acte normative în domeniul de specialitate:

- Codul civil al Republicii Moldova;
- Codul penal al Republicii Moldova;
- Codul de procedură civilă al Republicii Moldova;
- Codul de procedură penală al Republicii Moldova;
- Legea nr. 780-XV din 27.12.2001 privind actele legislative;
- Legea nr. 317-XV din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și alte autorități ale administrației publice centrale și locale;

- Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală;
- Hotărârea Guvernului nr. 977 din 23.08.2006 privind expertiza coruptibilității proiectelor de acte legislative;
- Legea nr.317-XIII din 13.12.1994 cu privire la Curtea Constituțională;
- Legea nr. 797-XIII din 02.04.1996 pentru adoptarea Regulamentului Parlamentului;
- Legea nr. 488 din 08.07.1999 exproprierii pentru cauză de utilitate publică.