



MINISTERUL JUSTIȚIEI
AL REPUBLICII MOLDOVA

PROCES-VERBAL nr.4/2017
Ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II
al Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției pentru anii 2011 – 2016
” Justiția Penală”

Data: 23 noiembrie 2017

Ședința nr. 4

Locul desfășurării: Sala 104, et. I, Ministerul Justiției, str. 31 August 1989, nr. 82

Moderator: Eduard Bulat

Prezența la ședință: Anexa 1

Agenda:

1. Monitorizarea modului de implementare a acțiunilor realizate parțial și nerealizate.
2. Concluzii, discuții generale și stabilirea datei următoarei ședințe.

I. Informații administrative

- a. Din numărul total de **13 membri** cu drept de vot au fost prezenți **7 membri**.
- b. Agenda fără modificări sau completări.

II. Deliberări conform Agendei

Subiectul 1. Monitorizarea modului de implementare a acțiunilor:

Conform Agendei, s-au pus în discuție cele 12 acțiuni care încă nu au fost realizate complet. Astfel, în urma dezbaterilor pe fiecare din acțiuni, fiecare instituție responsabilă de implementarea lor, și-au expus punctele de vedere vis-a-vis de măsurile care au fost întreprinse în vederea realizării acestora.

2.2.3. p.1 Elaborarea proiectului de modificare a Legii nr.294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură, prin care să se stabilească un buget separat, numărul necesar de personal administrativ și alocarea unui sediu pentru Consiliul Superior al Procurorilor – acțiunea a fost votată **realizată**. Există Hotărârea de Guvern în acest sens. Este buget separat pe CSP. Au fost aleși 4 membri noi ai CSP.

Urmare a Adunării Generale a Procurorilor care a avut loc la data de 17 noiembrie 2017 au fost aleși cinci membri noi în componența Consiliului Superior al Procurorilor (CSP).

De asemenea conform Hotărârii Guvernului nr.982 din 15.11.2017, Procuratura Generală va avea un alt sediu. Odată cu ea, se transferă și Consiliul Superior al Procurorilor, Procuratura pentru Combaterea Criminalității Organizate și Cauze Speciale și Procuratura municipiului Chișinău. Instituțiile vor avea un sediu unic, pe Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 73.

2.2.4. p.2 - Monitorizarea implementării modificărilor în cadrul normativ privind revizuirea competențelor Procuraturii – acțiunea a fost votată **realizată**. Este Raportul de monitorizare elaborat de MJ. Conține atât legislația RM cu privire la Procuratură, sunt enumerate actele departamentale care au contribuit la reglementarea funcționării pe interior a instituției și interconexiunea cu alte instituții. Sunt menționați despre structura nouă a Procuraturii, inclusiv și a Procuraturilor specializate, despre organele de autoadministrare etc.

2.4.1. p.4 - Analiza implementării noului sistem informațional și elaborarea propunerilor de perfecționare a acestuia. Acțiunea rămâne **realizată parțial**.

C. Bragoi, CIJ - La ce sistem informațional se referă exact? Dacă la e-dosar sau e-rețineri?

E. Bulat – sistemul informațional este implementat din luna iulie. Problema sistemului e interoperabilitatea. Acțiunea va fi preluată în următoarea Strategie. Nu putem face o analiză, din moment ce a fost implementat în luna iulie curent.

2.3.1. p.4 - Construcția unui sediu nou al Centrului Național de Expertiză judiciară conform cerințelor, normelor și standardelor europene, având condiții de mediu (energie electrică, căldură, sistem de apă-canalizare, sisteme de ventilare etc.) corespunzătoare sediilor înzestrate cu laboratoare – rămâne **nerealizată**. Nu se prevede construcția sediului. Suntem la aceeași etapă ca și la ședința din octombrie.

2.5.1. p.4 Monitorizarea implementării modificărilor ce țin de liberalizarea politicilor penale prin utilizarea sancțiunilor și măsurilor preventive necustodiale pentru anumite categorii de persoane și anumite infracțiuni - Acțiunii respective i-a fost schimbat statutul din **realizată parțial** în **nerealizată**, pentru motivul că nu au fost întreprinse nicio măsură în vederea monitorizării implementării modificărilor respective iar lipsa actelor probatoare de la Secretariat, confirmă acest fapt.

2.3.1. p.5 Achiziționarea echipamentului modern necesar pentru cercetări și investigații în procesul efectuării expertizelor judiciare – acțiunea rămâne **nerealizată**. Au fost alocate mijloace financiare. Echipamentele sunt identificate. Se va procura un aparat cu raze infraroșii și un Roentgenometru. Nu o dată a fost prezentată lista echipamentelor necesare pentru efectuarea expertizelor. În lipsa actelor confirmative, acțiunea nu poate fi votată realizată parțial.

2.3.1 p.6 Elaborarea metodologiilor de efectuare a fiecărui tip de expertiză judiciară - Acțiunea rămâne **realizată parțial**. Au fost elaborate încă două Metodici: 1) Metodica tip de efectuare a expertizelor traseologice, foarte complexă și complicată și 2) Metodica tip de efectuare a expertizei auto-tehnice, ce țin de accidente rutiere.

E. Bulat – câte domenii au mai rămas neacoperite?

I. Lopotenco, CNEJ – au fost numărate 61 de genuri de expertiză. Până la finele anului, imposibil de realizat. Au fost făcute propuneri pentru Noul document de politici.

2.2.6 p.6 Consolidarea capacităților instituționale ale organelor procuraturii, inclusiv examinarea oportunității edificării unui sediu comun pentru toate subdiviziunile Procuraturii Generale și organele procuraturii din municipiul Chișinău; construcția/renovarea sediilor organelor procuraturii din întreaga țară. Realizarea acestora sunt în conexiune cu acțiunile întreprinse pentru realizarea obiectivului **2.2.3. p.1**. Acțiunea a fost votată **realizată**.

2.4.1. p.1 Elaborarea sistemului informațional automatizat de evidență a infracțiunilor “Registrul informațiilor criminalistice și criminologice” – există sistem de conexiune; sistemul este real funcțional. Trebuie de modificat Ordinul comun privind înregistrarea infracțiunilor și de mobilizat și reprezentanții MAI. Există un Ghid elaborat. Acțiunea a fost votată **realizată**.

La acest capitol a fost emis Ordinul Comun 922/ 57/ 315/ 31 din 26 octombrie 2017 cu privire la formarea Grupului de lucru pentru asigurarea interoperabilității Programului Integrat de Gestiune a Dosarelor cu alte sisteme informaționale.

2.4.1. p.2 Elaborarea cadrului normativ care să asigure înregistrarea electronică a infracțiunilor – Ghidul este elaborat și aprobat și se referă la cum funcționează sistemul. Mai avem proiectul unui Ordin transmis către Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, care se referă la protecția datelor cu caracter personal. Acțiunea a fost votată **realizată**.

Procuratura Generală a elaborat Ghidul utilizatorului SISTEMUL INFORMATIC AUTOMATIZAT “URMĂRIRE PENALĂ: E-DOSAR” aprobat prin Ordinul Procurorului General nr.4/23 din 23 mai 2017. Acest ghid permite intruirea procurorilor, consulatnților procurorului și specialiștilor, astfel încât să introducă zilnic acțiunile prevăzute conform programului.

2.3.1 p.1 Consolidarea capacităților de expertiză medico-legală ale laboratoarelor (analiza ADN) – Acțiunea rămâne **realizată parțial**.

2.5.3. p.3 Elaborarea programelor de informare a victimelor infracțiunilor cu privire la drepturile lor – Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei a menționat că acțiunea rămâne **nerealizată**. Reprezentanții MSMPS nu s-au prezentat la ședință.

Subiectul II: Concluzii, discuții generale și stabilirea datei următoarei ședințe

Ședința grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II se declara închisă.

Notă: Înregistrarea audio a ședinței grupului de lucru al Pilonului II din 23 noiembrie 2017 se află la Secretariatul grupurilor de lucru.

III. Decizii ale Grupului de lucru

- Instituțiile responsabile de realizarea acțiunilor vor remite în timp util Secretariatului informația tipizată cu privire la implementarea acțiunilor din Strategie și a documentelor probatoare conform Metodologiei aprobate.
- Ședința pentru luna decembrie se va desfășura doar dacă există careva acțiuni concrete întreprinse în vederea realizării acțiunilor, însoțite de acte confirmative.

IV. Anexe

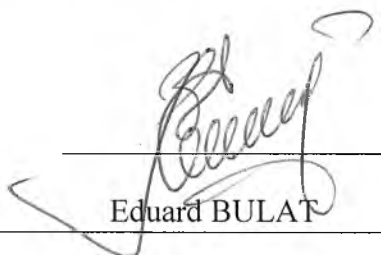
- Tabelul de prezență

V. Formula de final

Procesul verbal este întocmit într-un singur exemplar, este semnat de către Președintele și Secretarul Grupului și este făcut public pe pagina web a Ministerului Justiției.

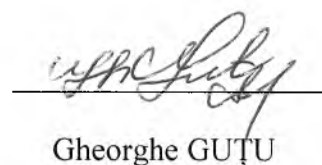
VI. Semnături

Președintele Grupului de lucru



Eduard BULAT

Secretarul Grupului de lucru



Gheorghe GUTU

[SFÂRȘIT]

Anexa 1: Tabel de prezență al membrilor Grupului de lucru pentru Pilonul II

Nr.	Nume /Prenume	Instituția reprezentată
A.	Membrii cu drept de vot	
1	Eduard Bulat	Președintele grupului de lucru pentru Pilonul II, Procuratura Generală
2	Daniela Ciornîi	Ministerul Justiției
3	A. Balan	Institutul Național de Justiție
4	Aliona Sviderscaia	Centrul de Telecomunicații Speciale
5	Gîrlă Cristina	Consiliul Superior al Procurorilor
6	Olga Botnari	Centrul Național Anticorupție
7	Liliana Catan	Curtea Supremă de Justiție
B.	Membrii invitați/reprezentanți ai donatorilor	
1	Lopotenco Ion	CNEJ
2	E. Iucovscaia	Centrul de Medicină Legală
3.	C. Bragoi	Centrul de Informații Juridice
C.	Secretariat	
1	Gheorghe Guțu	Secretar Coordonator al Grupurilor de Lucru pe SRSJ Secretar al Pilonului II
D.	Membrii cu drept de vot absenți de la ședință	
1	-	Consiliul Superior al Magistraturii
2	-	Serviciul Vamal
3	-	Serviciul de Informații și Securitate
4	-	Ministerul Afacerilor Interne
5	-	CRJM