

**Grupul de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Pilonului II –  
Justiția penală**

**Procesul-verbal  
al Ședinței Grupului de Lucru din 2 martie 2012**

Programul ședinței:

14.00 – 14.10	Concepția activității Grupului pentru coordonarea și monitorizarea fiecărui pilon al Strategiei de reformare a sectorului justiției  <i>Oleg Efrim, Ministrul justiției</i>
14.10 – 14.30	Alegerea președintelui Grupului de lucru
14.30 – 15.00	Discutarea priorităților pentru asistență externă în anul 2012 în vederea implementării acțiunilor prevăzute de Pilonul II
15.00 – 15.30	Elaborarea Planului de acțiuni pentru anul 2012 al Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II al Strategiei
15.30 – 16.00	Chestiuni organizatorice și discuții generale (identificarea principiului de stabilire a întrunirilor lunare; stabilirea subiectelor principale pe ordinea de zi a următoarei ședințe, precum și a invitațiilor adiționali etc.)

Ședința este deschisă de Ministrul Justiției, Oleg Efrim, care face un scurt cuvânt de introducere pentru a marca începutul activității grupului de lucru de astăzi.

Ministrul Justiției se referă la următoarele aspecte:

- Cunoașteți că Strategia de Reformare a Sectorului Justiției (SRSJ) prevede un mecanism de monitorizare a implementării Strategiei și a Planului de acțiuni adoptat întru implementarea SRSJ. Grupul de lucru este pilonul de bază în acest amplu proces de monitorizare și despre funcțiile lui voi vorbi puțin mai târziu.

- Este important să ne mișcăm foarte repede, ori a cam durat cu aprobarea Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei, iar 2012 deja e în derulare, sîntem în luna martie.

- Deci, spuneam că grupurile de lucru au menirea să faciliteze implementarea Strategiei și a Planului de acțiuni, să orienteze în direcția convenită și să reacționăm prompt atunci cînd nu merge ceva sau merge nu așa cum ne imaginăm noi că ar trebui să meargă.

- Scopul ședinței de astăzi nu este doar o introducere în crearea grupului și anunțarea despre crearea Grupului II, potrivit agendei vedeți că avem și activități concrete care trebuie să le realizăm azi. Știu că sînt oameni care au fost și ieri la Grupul I de lucru, pentru dînșii la această etapă în discursul meu nu va fi nimic nou.

- Astăzi trebuie să alegem președintele grupului de lucru, trebuie să discutăm prioritățile pentru asistență externă pentru anul 2012 în vederea implementării acțiunilor prevăzute în Pilonul II, să pornim procesul concret de elaborare a unui plan de acțiuni în cadrul acestui grup de lucru pentru realizarea acțiunilor ce se referă la Pilonul II din Strategie, precum și să rezolvăm anumite chestiuni

organizatorice, ce țin de activitatea grupului, cum ar fi modalitatea în care ne întrunim, noi trebuie să ne vedem cel puțin o dată pe lună, deci, cum comunicăm între noi și alte aspecte logistice.

- Cu permisiunea Dvs., am să trec concret la agendă. Am să povestesc puțin despre procesul de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei. Am demarat crearea a 6 grupuri de lucru corespunzător Pilonilor din Strategie. Piloni în Strategie avem 7. Al 7-lea pilon ține de monitorizarea procesului de implementare a Strategiei. La această etapă am decis să creăm grupuri doar pentru Pilonii I-VI, iar monitorizarea integrală a procesului de implementare a Strategiei să fie realizată de Grupul pentru coordonarea implementării Strategiei, despre care voi vorbi mai târziu, dar în orice moment putem reveni la această decizie, dacă se va considera necesar de creat și al 7-lea Grup de monitorizare.

- Activitatea grupurilor va fi asistată de către un Secretariat. La moment din Secretariat face parte Olivia Pîrțac, cu care ați comunicat deja în procesul de pregătire a acestei ședințe. În curînd i se vor mai alătura două sau trei persoane, care vor face mai ușoară activitatea fiecărui grup.

- În afară de grupul de lucru propriu-zis în care sîntem astăzi, vom avea Grupul de coordonare a implementării Strategiei. Din acest grup vor face parte președinții acelor 6 grupuri de lucru și în afară de aceasta din grup va mai face parte Ministrul Justiției, Viceministrul Justiției, un specialist desemnat din cadrul Ministerului Justiției, precum și reprezentantul Ministerului Finanțelor și reprezentantul Cancelariei de Stat. Deci, acest grup din 11 oameni va fi Grupul de coordonare a implementării Strategiei. Grupurile de lucru vor raporta Grupului de coordonare a implementării Strategiei, care la rîndul său va trebui să informeze periodic și să raporteze Consiliului Național pentru Reforma Organelor de Ocrotire a Normelor de Drept (CNROOND), care va fi corpul suprem de monitorizare a implementării Strategiei.

În continuare, Dl Ministru s-a referit la funcțiile grupurilor de lucru.

- Grupul de lucru în primul rînd este un grup cu caracter permanent. Am menționat deja că va trebui să ne întîlnim cel puțin o dată în lună, sigur dacă situația o va cere, ne vom întruni de fiecare dată cînd va fi necesar. Grupul va fi responsabil de elaborarea planurilor anuale comune, stabilirea priorităților, înfăptuirea tuturor activităților identificate în cadrul domeniului respectiv. Astfel grupurile de lucru vor direcționa și vor ghida activitățile incluse în pilonului respectiv din Strategie și Planul de acțiuni (pentru care își exercită competența), vor reacționa prompt atunci cînd lucrurile nu vor merge în direcția convenită și vor identifica soluții.

- La fel, grupurile trebuie să asigure interacțiunea dintre diversele instituții implicate în acest amplu proces cu responsabilități de rigoare, să concretizeze și să dispună modul de divizare a activităților; grupurile vor asigura informarea adecvată despre modul în care are loc activitatea de realizare a Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției.

- În situația în care vom ajunge la concluzia că trebuie să revedem Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei sau chiar va trebui să intervenim și în textul Strategiei, această inițiativă primară urmează să vină anume din partea grupurilor respective de lucru, trecute prin Grupul de Coordonare, CNROOND și mai departe potrivit procedurii legislative.

- Spuneam că una din funcțiile acestui grup va fi prioritizarea asistenței externe pentru fiecare acțiune ce se regăsește în Planul de acțiuni. La activitatea fiecărui grup participă cîte un reprezentant al comunității donatorilor, așa cum au decis donatorii, deci va fi cîte un reprezentant permanent în

cadrul fiecărui grup de lucru, dar aceasta nu exclude posibilitatea tuturor donatorilor interesați să asiste la orice ședință a grupurilor de lucru.

- Funcțiile grupului de lucru, modul în care funcționează ele, componența și toate celelalte aspecte se vor regăsi într-un Regulament. El va fi unul pentru toate grupurile care vor funcționa în cadrul Ministerului Justiției. Un proiect în acest sens este deja existent și urmează să vă fie prezentat pentru a vă da cu părerea, și să ajungem la varianta finală.

- Spuneam că următoarea etapă în coordonarea activității asupra implementării Strategiei este acel Grup de coordonare a implementării Strategiei compus din 11 persoane. Acest grup va avea următoarele atribuții:

- va monitoriza în ansamblu procesul de implementare a Planului de acțiuni și Strategiei;
- va elabora raportul general de implementare a Strategiei în baza rapoartelor prezentate de grupurile de lucru pentru fiecare pilon;
- va fi responsabil pentru prezentarea informației privind gradul de implementare a Strategiei Consiliului național pentru reformarea organelor de ocrotire a normelor de drept.

În sarcina acestui grup mai intră:

- să mențină legătura cu Comisia juridică pentru numiri și imunități a Parlamentului Republicii Moldova privind orice chestiuni vizând implementarea și/sau modificarea Strategiei și Planului de Acțiuni;
- să mențină legătura cu donatorii și să le prezinte acestora poziția oficială a statului cu referire la Strategie și Planul de Acțiuni;
- va dispune efectuarea ședințelor intersectoriale atunci când va fi nevoie;
- se va pronunța asupra schimbării componenței grupurilor de lucru, mărirea sau micșorarea numărului acestora, dacă acest lucru este necesar pentru implementarea optimă a Strategiei și Planului de acțiuni;
- avizarea deciziei grupurilor de lucru de a crea subgrupuri cu competență mai îngustă;
- soluționarea conflictelor între grupurile de lucru;
- supravegherea activității și exercitarea acțiunilor de direcționare a grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării pilonilor I-VI.

După cuvîntul introductiv, Dl Ministru, s-a referit la agendă, și anume, a propus alegerea Președintelui Grupului de lucru.

- Președintele nu va avea alte atribuții decît de a organiza activitatea grupului de lucru. Președintele va fi reprezentantul grupului de lucru în comitetul de coordonare a implementării Strategiei, membru de drept al acestui comitet.

- Dacă sînt anumite întrebări la mine, vă rog să le adresați. În cazul în care nu sînt întrebări, o rog pe Olivia să continue ședința și să purcedeți la examinarea agendei care a fost stabilită pentru această ședință.

Întrebări nu au fost. Astfel, Dl Efrim a dorit tuturor succes.

Olivia Pîrțac: propun, înainte de a purcede la agendă, să ne prezentăm, pentru a ști de fapt componența grupului de lucru. Din cîte văd, lipsește Curtea Supremă de Justiție (CSJ) și Consiliul Superior al Magistraturii (CSM).

La ședință s-au prezentat:

Olivia Pîrțac, în cazul dat, Secretarul grupului de lucru; Ludmila Popa, Ministerul Justiției, Direcția elaborare a actelor normative; Nadejda Vieru, Procuror în secția asistență juridică internațională și integrare europeană; Valentin Coval, PG, Consiliul Superior al Procurorilor, procuror în secția control al urmării penale; Veaceslav Didâc, Institutul Național al Justiției, Director executiv adjunct; Veronica Vition, CCCEC, inspector principal din cadrul Direcției legislație și expertiza anticorupție; Viorel Berliba, MAI, Centrul de reformare a MAI; Dinu Ostavciuc, MAI, Șeful Direcției analiză, planificare și instruire a Departamentului urmărire penală; Alexandru Carmanovici, Serviciul de Informații și Securitate, Aparatul directorului; Dumitru Zolotco, Centrul de Telecomunicații Speciale; Valerian Mînzat, Uniunea Avocaților, avocat; Veaceslav Ionesie, Serviciul vamal, șeful Direcției Delicte Transfrontaliere; Vladislav Gribincea, Centrul de Resurse Juridice; Veronica Mihailov-Moraru, avocat public, AO „Asociația Femeilor de Carieră Juridică din RM”; NORLAM - 3 reprezentanți ai instituției donatorilor și Ausra Raulickyte, consilier al Ministrului Justiției.

La ședință nu au fost prezenți: Constantin Gurschi, judecător, CSJ și Igor Dolea, membru al CSM (a anunțat că nu vine; ca supleant, DI Țurcan, spunea că va veni, dar nu este).

După prezentarea membrilor grupului de lucru, s-a propus alegerea Președintelui Grupului de lucru pentru implementarea Pilonului II al Strategiei.

Olivia Pîrțac: Președinte poate fi ales oricare dintre membrii grupului de lucru, deci Dvs. îl alegeți.

Valentin Coval a propus candidatura Dlui Dolea, motivînd ca el are cunoștințe vaste în toate domeniile care vor fi puse în discuție.

Vladislav Gribincea: putem afla dacă DI Dolea este de acord, dar multe din acțiunile care se prevăd aici vizează Procuratura și MAI. Eu aș merge pe aceeași logică ca și la Pilonul I, că instituția care se reformează cel mai mult, ar trebui să aibă rolul de coordonator, de președinte al grupului. Avînd în vedere că cea mai mare intervenție sau reformă pentru acest Pilon va fi a MAI și a Procuraturii, propun ca președinte să fie un reprezentant al MAI sau a Procuraturii, mai ales că nu știm poziția dlui Dolea.

Întrebare (Olivia Pîrțac): De ce vi se pare că președinte trebuie să fie tot cel a cărui activitate în mod principal trebuie să fie monitorizată?

Răspuns (Vladislav Gribincea): Ideea era că președintele, bineînțeles, nu are un rol superior membrilor, dar el ar putea să ducă mai bine ideile membrilor grupului de lucru către instituțiile reformate, în cazul dat e vorba de Procuratura Generală. Eu cred că un președinte al grupului de lucru, fiind și procuror, ar putea mai bine să comunice cu Procuratura Generală sau cu reprezentanții MAI. DI Dolea nu este angajat al procuraturii și ar putea avea anumite probleme de comunicare și, probabil, și de concept. Aceasta e părerea mea și chiar ieri în cadrul ședinței s-a mers pe aceeași logică. Dacă aceasta nu se susține...

Auditoriul a susținut ideea și a afirmat că foarte multe activități revin Procuraturii Generale. Astfel, a fost propusă și candidatura Dlui Valentin Coval, care are o experiență foarte bogată în diferite domenii de activitate a Procuraturii.

Olivia Pîrțac: Acest grup este de coordonare și monitorizare. Monitorizare uneori înseamnă de fapt să chemi la raport. Atît timp cît președintele va fi reprezentantul instituției care cel mai mult

trebuie să raporteze, tot poate să nu fie cel mai comod. Instituțiile care au cele mai multe puncte de realizat, ele urmează să dea cele mai multe rapoarte în acest grup.

Prin urmare, s-au propus pentru vot candidaturile Dlui Dolea și Dlui Coval.

Se votează candidatura dlui Dolea: (Supleanții nu votează) 8 voturi.

Se votează candidatura dlui Coval: 4 voturi.

Olivia Pîrțac: Deci, putem considera că dl Dolea este ales președinte. Ajungem la principiul că dl Dolea va prezida ședințele, dar dl Coval va fi președintele grupului în cazul în care dl Dolea nu este prezent.

Au urmat discuții privind necesitatea alegerii vicepreședintelui grupului.

Vladislav Gribincea: Am ajuns la concluzia că în cazul în care nu este președinte, toți știu cine este în locul lui. Nu știu dacă e cazul să instituim doar formal funcția de vicepreședinte.

Opinie: Trebuie scris clar în Regulament cine este persoana care suplinește președintele în cazul în care el nu este prezent.

Întrebare (Olivia Pîrțac): Sînt întrebări din perspectiva funcțiilor grupului de lucru?

Valentin Coval: Am o remarcă la faptul dacă poate un membru al grupului de coordonare și monitorizare a Strategiei să fie inclus într-un grup de elaborare a unor proiecte de legi, acte, studii, etc. Va ieși că noi pe noi ne monitorizăm, noi pe noi ne verificăm. Aș ruga ca acest lucru să se regăsească în Regulament.

Olivia Pîrțac: Da, Dvs. sînteți și cei care veți realiza unele acțiuni. Noi vom include soluționarea expresă pentru acest fapt în Regulament. În esență, scopul grupului este ca să nu lăsăm Strategia și Planul de acțiuni să se implementeze de la sine sau în speranța că toate instituțiile vizate le realizează. Noi vom monitoriza dacă acțiunile se execută și vom vedea la momentul oportun dacă sînt sau nu probleme, dacă le putem soluționa sau nu.

S-a propus în continuare discutarea următorului punct al agendei, și anume prioritățile pentru asistență externă în anul 2012 în vederea implementării acțiunilor prevăzute de Pilonul II.

Olivia Pîrțac: La 26 ianuarie curent a fost o întâlnire cu donatorii la Ministerul Justiției. Ministerul Justiției și-a asumat rolul de coordonator al realizării Strategiei și tot la Minister au loc întâlniri cu donatorii. Astfel, Ministerul Justiției încearcă să atragă acești donatori în procesul de finanțare a a Strategiei. Donatorilor li s-a prezentat o listă de priorități pentru anul 2012 cu speranța că ei vor reacționa și vor anunța dacă pot finanța aceste acțiuni. Finanțele Uniunii Europene urmează a fi cele mai semnificative și dacă vor fi, ele vor veni spre sfîrșitul anului. Noi am promis atunci donatorilor că din o listă largă vom face și o listă mai îngustă. Astfel, prioritizarea priorităților va fi făcută în grupurile de lucru. Propun să trecem prin prioritățile Pilonului II pentru a le evidenția pe cele mai semnificative.

Ausra Raulickyte: Avem la moment așa donatori ca NORLAM, Fundația SOROS, USAID, etc. Există Programul Uniunii Europene care ajută MAI, CCCEC, Centrul Național pentru Protecția Datelor

cu Caracter Personal în implementarea acțiunilor sale. Sînt 52 mln Euro din partea UE planificate pentru ajutor direct în buget întru implementarea Strategiei și a Planului de acțiuni. Acum se pregătesc documentele în acest sens și se anticipează că banii vor veni în 2013. Pînă atunci sînt 10 mln Euro din partea UE îndreptate întru pregătirea pentru primirea acestei finanțări, adică pentru perioada pînă a veni finanțarea bugetară și acolo sînt 4 componente, unul din care ține anume de acest Pilon II. Astfel, este necesar de pregătit o bază bună pentru ca sursele financiare să fie primite.

Olivia Pîrțac: Donatorii în general au un mare interes să participe la aceste grupuri de lucru. În fiecare grup este un reprezentant al donatorilor și pentru acest Pilon este NORLAM, dar dacă decideți Dvs. că e necesar, urmează să invităm periodic și alți donatori interesați, pentru a participa la ședințele în cadrul cărora vom discuta probleme de care sunt interesați.

În continuare s-a purces la selectarea priorităților majore pentru asistență externă în anul 2012 în vederea implementării acțiunilor prevăzute de Pilonul II.

Acțiunea 2.1.1 – Grupul consideră că nu este prioritar.

Opinie: La capitolul elaborarea proiectelor de legi, s-a propus că în cazul elaborării proiectelor de legi foarte complexe care necesită implicare nemijlocită a unor experți străini, pot fi incluse în lista priorităților asemenea proiecte. În cazul în care ține de proiecte simple de lege, se pot elabora proiecte fără anumite cheltuieli din partea donatorilor externi. De multe ori unele organizații, chiar și NORLAM, se implică fără a cheltui careva resurse financiare. Pentru a economisi banii care pot fi folosiți pentru alte acțiuni, ar fi bine de implicat asemenea organizații în elaborarea unor alte studii sau proiecte atunci cînd este necesar și donatorii sînt dispuși.

Acțiunea 2.1.2 – Grupul consideră că nu este prioritar.

Acțiunea 2.1.4 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.1.5 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.2.1 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.2.2 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.2.4 – Grupul consideră că nu este prioritar.

Acțiunea 2.2.5 – Grupul consideră că nu este prioritar.

Acțiunea 2.2.6 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.2.7 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.2.8 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.2.10 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.3.2 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.3.3 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.4.2 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.4.3 – Grupul consideră că este prioritar.

Acțiunea 2.5.1 – Grupul consideră că este prioritar.

Olivia Pîrțac: Propun să identificăm data următoarei ședințe, ca să nu rămînă aceasta pe ultimul moment. Ar fi o idee să o stabilim înțîlnirile după un anumit principiu, ca să vă puteți aștepta când va avea loc următoarea înțîlnire.

Se acceptă prima miercuri a lunii, ora 14:00 – ca și principiu după care să ne întrunim în ședințele lunare.

Deci, următoarea ședință ar fi pe 4 aprilie 2012, ora 14:00.

Olivia Pîrțac: Pe agenda ședinței următoare se propun pentru discuții: Proiectul Regulamentului grupurilor de lucru, rapoartele cu privire la acțiunile deja efectuate sau acțiunile de demarare a realizării activităților (punctele 2.1.1 (p.1) - MAI, 2.1.2 (p.1) - CCCEC, 2.1.3 (p. 1), 2.1.4, 2.1.5 (p. 1), 2.2.2 (p. 1), 2.2.3 (p. 1), 2.2.4 (p. 1), 2.2.9 - MJ, 2.2.1 (p.1) - PG) și propunerile privind modelul unui Plan de acțiuni pentru 2012.

Valentin Coval: Propun să fie incluse în agendă propunerile, sugestiile și comentariile membrilor grupului de lucru vizavi de conținutul Regulamentului.

Vladislav Gribincea: Vizavi de raportarea cu privire la acțiunile care trebuiau deja efectuate, dar nu s-au făcut, ar fi bine de notat că noi sîntem deja în luna martie, situația este care este și ar fi normal să acordăm timp pentru aceasta în următoarele luni, martie-mai.

Olivia Pîrțac: Propun așa, acolo unde este prima instituție indicată la acțiunile pentru 2012 să vină acea instituție cu o viziune asupra faptului cînd acțiunile urmează să fie efectuate.

Vladislav Gribincea: Poate facem mai simplu. Data viitoare noi avem acțiunile pentru 2011, inclusiv cele care nu s-au reușit și vedem ce facem cu ele, iar data viitoare venim și aprobăm planul de activități și atunci va fi mai clar. Propun să cădem de acord ca de acum, timp de trei luni să facem studiile sau alte activități care au fost planificate pentru perioada de pînă acum.

Olivia Pîrțac: Înainte de a fi elaborat Planul urmează încă a fi discutat, iar apoi aprobat. Rugăm fiecare instituție care are de raportat să-mi trimită pînă data viitoare o informație cu privire la o anumită acțiune care s-a realizat sau nu, sau cînd ea se planifică a fi implementată. Apoi, noi includem această informație într-un plan de acțiuni al nostru. În așa mod, vedem ulterior dacă donatorii ne pot ajuta sau nu în anumite cazuri.

Opinie: Ar fi bine de invitat societatea civilă să asculte raportul sau studiul respectiv și să vadă cum se lucrează.

Olivia Pîrțac: De două ori pe an se va face un raport scris detaliat al grupului de lucru și atunci va fi clar ce se implementează și ce nu, se vor prezenta la fel rapoarte ale instituțiilor respective.

- Toate subiectele prevăzute în agenda ședinței de azi au fost discutate și astfel putem declara ședința închisă.

04 aprilie 2012, orele 14.00 e acceptată de toată lumea ca data următoarei ședințe.

**Anexe la prezentul proces-verbal:**

1. Agenda ședinței Grupului de lucru
2. Prioritățile majore pentru asistență externă în implementarea Pilonului II – varianta inițială
3. Prioritățile majore pentru asistență externă în implementarea Pilonului II – varianta finală stabilită pe 2 martie 2012 în cadrul ședinței Grupului
4. Borderoul de înregistrare a participanților ședinței.

Prezentul Proces-verbal a fost întocmit într-un exemplar și semnat după cum urmează:

Vice-președintele Grupului de lucru – Valentin Coval

Secretarul ședinței - Olivia Pîrțac