



**PROCES-VERBAL**  
**Ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II**  
**al Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției pentru anii 2011 – 2016**

**Data:** 05 martie 2014

**Ședința nr. :** 03/14

**Locul desfășurării:** or. Vadul lui Vodă, Complexul hotelier-turistic „Vatra”

**Moderator:** Președinte dl. Valentin Covali

**Prezența la ședință:** Anexa 1

**Agenda:**

**I. Discuții cu privire la Planul de activitate al grupului sectorial pentru anul 2014**

**II. Aprobarea Planului de activitate al grupului sectorial pentru anul 2014**

**III. Concluzii, discuții generale și stabilirea subiectelor principale pe ordinea de zi a următoarei ședințe**

**I. Informații administrative**

- a. Din numărul total de 14 membri cu drept de vot au fost prezenți 8 membri.
- b. Agenda a fost aprobată unanim fără modificări sau completări.

**II. Deliberări conform Agendei**

**Valentin Covali:**

Se declară deschisă ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II, cu prezentarea subiectelor pe ordinea de zi. Stimați colegi, dacă aveți careva sugestii, propuneri, rog să vă expuneți. Propuneri nu sunt, în acest caz vom discuta subiectele stabilite în agendă. Începem cu Planul de activitate pentru anul 2014, vom parcurge fiecare acțiune pentru a stabili termenul de implementare concret.

**Subiectul 1. Discuții cu privire la Planul de activitate pentru anul 2014**

**Lidia Carchilan:** Prima acțiune este elaborarea proiectului de modificare a Constituției în partea ce ține de procedura de numire și demitere a Procurorului General și durata mandatului Procurorului General.

Această acțiune presupune două subacțiuni, ambele preconizate pentru primele 5 luni ale anului 2014. Implementatori ai acțiunii sunt Ministerul Justiției și Procuratura Generală.

**Ludmila Popa:** Eu propun să comasăm aceste două subacțiuni, deoarece este vorba de participarea la ședințele grupului de lucru parlamentar în partea ce ține de modificarea Constituției și reforma activității Procuraturii.

**Lidia Carchilan:** Elaborarea proiectului de modificare a Legii nr. 294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură. Sunt planificate 4 subacțiuni, prima presupune participarea la ședințele grupului de lucru parlamentar pentru definitivarea Concepției de reformare a Procuraturii și elaborarea proiectelor de acte normative ce vizează reforma activității Procuraturii. A doua elaborarea și aprobarea criteriilor de selectare, numire, transfer și promovare a procurorilor. A treia elaborarea criteriilor de evaluare periodică a performanțelor, iar ultima subacțiune este desfășurarea evaluării procurorilor conform noilor criterii.

Prima subacțiune este planificată în primele 5 luni ale anului, iar ultimele trei pentru ultimele 6 luni ale anului.

**Valentin Covali:** La instituții responsabile este indicat Ministerul Justiției, dar la ultimele subacțiuni este indicat Consiliul Superior al Procurorilor. Păi nu lucrăm?

**Ludmila Popa:** În elaborarea proiectelor de acte normative de acord, însă în criteriile de evaluare performanțelor, nu trebuie Ministerul Justiției să se implice.

**Pavel Postică:** O sugestie generală pentru acțiunile restante de fixat un termen mai apropiat pentru ca la sfârșit de an să avem o informație și despre aceste acțiuni.

**Ludmila Popa:** Eu când am fixat termenul respectiv am luat în calcul dependența subacțiunilor una de alta, la elaborarea criteriilor de evaluare periodică a performanțelor este necesară Legea cu privire la procuratură care ar oferi această competență Consiliului Superior al Procurorilor (CSP), iar evaluarea procurorilor conform noilor criterii la fel nu poate fi efectuat raportul respectiv fără criteriile de evaluare periodică.

**Pavel Postică:** Ideea era ca să nu lăsăm acțiunile restante pentru ultima lună al anului 2014.

**Lidia Carchilan:** Totuși pe ce lună stabilim începerea subacțiunilor?

**Ludmila Popa:** Începând cu luna iunie.

**Lidia Carchilan:** Următoarea acțiune este Elaborarea cadrului normativ necesar implementării modificărilor operate în Legea nr. 294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură. Care presupune o subacțiune elaborarea și aprobarea Regulamentelor necesare implementării modificărilor operate în Legea cu privire la Procuratură, care începe în luna august și continuă până la sfârșitul anului.

**Ludmila Popa:** Dacă am făcut modificări în acțiunea anterioară, modificăm și aici exact la fel, deoarece rațiunea e aceeași. Respectiv începând din iunie.

**Lidia Carchilan:** Următoarea acțiune este Elaborarea proiectului de modificare a Legii cu privire la Procuratură, prin care să se stabilească un buget separat, numărul necesar de personal administrativ și alocarea unui sediu pentru Consiliul Superior al Procurorilor.

Sunt două subacțiuni participarea la ședințele grupului de lucru parlamentar și identificarea sediului pentru Consiliul Superior al Procurorilor. Prima este planificată pentru primele 5 luni ale anului, iar a doua pentru iulie și august.

**Ludmila Popa:** O sugestie ar fi ca să schimbăm termenul celei de-a doua cu o lună înainte.

**Lidia Carchilan:** Următoarea acțiune este elaborarea proiectului de modificare a Legii nr. 294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură și a altor acte normative.

Respectiva acțiune are patru subacțiuni: participarea la ședințele Grupului de lucru parlamentar, modificarea structurii organelor procuraturii urmare a modificărilor operate în Legea cu privire la procuratură, definitivarea proiectului Legii cu privire la procuratură, modificarea structurii organelor procuraturii se va efectua în dependență de aprobarea proiectului Legii nr. 294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la procuratură. Acestea au fost planificate după cum urmează, ianuarie – mai, august – decembrie, august – octombrie, noiembrie - decembrie.

Ultimele două subacțiuni au fost excluse, deoarece în fond se regăsesc în primele două. A doua subacțiune va începe în iunie, până în decembrie.

**Lidia Carchilan:** Următoarea acțiune este efectuarea studiului cu privire la necesitățile de personal ale organelor procuraturii și de optimizare a numărului de procurori și de personal auxiliar.

**Valentin Covali:** Acest studiu se efectuează de Centrul de resurse juridice, astfel acesta trebuia să fie prezentat în martie, cel târziu în aprilie.

**Grigore Manoli:** Suntem deja în martie, propun de pus în agendă în aprilie această acțiune să vedem la ce etapă se află studiul.

**Valentin Covali:** De acord cu această sugestie, o să o discutăm în aprilie.

**Lidia Carchilan:** Următoarea acțiune este elaborarea proiectului de modificare a cadrului normativ ce vizează personalul procuraturii.

Care va fi realizată prin elaborarea proiectului cadrului normativ, planificată pentru perioada ianuarie – noiembrie.

Altă acțiune este elaborarea proiectului de modificare a Legii nr. 294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură, a Codului de procedură penală nr. 122-XV din 14 martie 2003 etc. în vederea demilitarizării instituției procuraturii.

Aceasta presupune o subacțiune participarea la ședințele Grupului de lucru parlamentar, planificate pentru primele luni ale anului.

Urmează elaborarea proiectului noii legi privind expertiza judiciară, care să reglementeze condițiile de obținere a calității de expert judiciar; condițiile de recunoaștere a calificării de expert judiciar în Republica Moldova pentru persoanele care au obținut-o într-un alt stat; criteriile de admitere și de examinare a candidaților la funcția de expert judiciar și elaborarea proiectului de modificare a unor acte normative.

Patru subacțiuni sunt planificate pentru realizarea acțiunii: trimiterea proiectului la avizare organelor interesate (martie-aprilie), efectuarea expertizei anticorupție (aprilie-mai), organizarea consultărilor publice (mai), remiterea Guvernului spre examinare (iunie).

Acț. 2.4.2 p.2 Elaborarea unui regulament privind modul unitar de prelucrare și analiză a datelor statistice ce țin de justiția penală.

**Valentin Covali:** Prima subacțiune este elaborarea unui proiect regulamentului în luna aprilie și a doua subacțiune de definitivarea și aprobarea acestuia în mai.

**Lidia Carchilan:** Elaborarea unui studiu privind eficiența aplicării procedurilor simplificate. Prima subacțiune constă în contractarea unui expert pentru elaborarea studiului privind eficiența aplicării procedurilor simplificate (primele 6 luni). Elaborarea studiului privind eficiența aplicării procedurilor simplificate (ianuarie - octombrie), Publicarea studiului (decembrie).

Acț. 2.1.1 p. 3 Monitorizarea implementării modificărilor cadrului instituțional, organizațional și funcțional al Ministerului Afacerilor Interne și instituțiilor subordonate. (aprilie – iulie).

Acț. 2.2.1 p.3 Elaborarea proiectului de modificare a Legii nr. 294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură în partea ce ține de modul de organizare și funcționare a procuraturii. Subacțiunea reprezintă participarea la ședințele Grupului de lucru parlamentar, planificată pentru primele 5 luni ale anului.

Acț. 2.2.2 p.4 Crearea mecanismelor de măsurare a performanței prin sondajele de opinie în rândul justițiabililor privind activitatea organelor procuraturii.

**Ludmila Popa:** Aici sunt necesare trei subacțiuni, prima elaborarea metodologiilor de măsurare a performanțelor, a doua desfășurarea de evaluare și ultima analiza și publicarea rezultatelor sondajelor.

**Pavel Postică:** Prima subacțiune poate fi planificată pentru luna mai, sondajele pentru septembrie, iar publicarea deja octombrie – noiembrie.

Acț. 2.2.3 p.2 Elaborarea/revizuirea regulamentelor de organizare și funcționare a Consiliului Superior al Procurorilor și a organelor acestuia. Planificată este o subacțiune care începe în august.

**Ludmila Popa:** Aceasta tot trebuie să înceapă în iulie.

**Lidia Carchilan:** Sporirea transparenței mecanismelor și organelor de autoadministrare din cadrul procuraturii.

Planificate sunt următoarele subacțiuni: elaborarea modificărilor cadrului normativ (iunie), informarea publicului prin intermediul paginilor web (august - septembrie).

Acț. 2.2.4 p.2 Monitorizarea implementării modificărilor în cadrul normativ privind revizuirea competențelor procuraturii.

**Ludmila Popa:** Tot ar putea fi două subacțiuni, una desfășurarea monitorizării și alta întocmirea și publicarea raportului. Luând în calcul faptul că monitorizarea va fi desfășurată numai după intrarea în vigoare a noilor prevederi, aceasta va fi posibilă probabil către sfârșitul anului sau chiar în anul viitor. Trebuie să treacă timp pentru a putea aprecia aplicabilitatea modificărilor.

**Lidia Carchilan:** Pe ultimele luni ale anului sunt planificate?

**Ludmila Popa:** Da, prima subacțiune începând cu septembrie până în noiembrie, iar întocmirea și publicarea raportului pentru decembrie.

**Lidia Carchilan:** Elaborarea programelor de instruire ale Institutului Național al Justiției și organizarea cursurilor de specializare a procurorilor pe domenii specifice.

**Tatiana Ciaglic:** Prima subacțiune este elaborarea programelor de instruire ale Institutului Național al Justiției (februarie), iar a doua este organizarea și desfășurarea cursurilor de specializare a procurorilor pe domenii specifice (martie – aprilie și septembrie – noiembrie).

**Lidia Carchilan:** Optimizarea hărții dislocării organelor procuraturii în vederea consolidării capacităților ei instituționale. Prima subacțiune este definitivarea studiului de către Centrul de Resurse Juridice (ianuarie – aprilie) și a doua optimizarea hărții dislocării organelor procuraturii în dependență de harta organizării instanțelor de judecată (octombrie – decembrie).

**Ludmila Popa:** O altă subacțiune trebuie introdusă – modificarea cadrului legislativ. În urma studiului vor opera anumite modificări, fie în Legea cu privire la procuratură, fie un alt cadru normativ care o să stabilească unde vor fi procuraturile spre exemplu și asta este harta în sine care este aprobată printr-un act normativ.

**Lidia Carchilan:** Pe ce perioadă stabiliți modificarea cadrului normativ?

**Valentin Covali:** În iulie.

**Lidia Carchilan:** Reformarea și consolidarea structurilor și sistemelor de interacțiune a organelor procuraturii cu publicul. Participarea la ședințele grupului de lucru parlamentar (ianuarie – aprilie), crearea paginilor web a organelor procuraturii (august – decembrie), organizarea campaniilor de informare privind funcționarea organelor procuraturii (noiembrie – decembrie).

**Ludmila Popa:** Este necesar ca toate consiliile din subordinea Procuraturii să dispună de pagină web, la moment Consiliul Superior nu are un website separat, trebuie să fie creată o pagină. Nu-s sigură asupra termenului, imediat intrării în vigoare a legii, presupun că luna mai.

**Lidia Carchilan:** Consolidarea sistemelor de securitate în sediile organelor procuraturii. (octombrie – decembrie).

Acț. 2.2.6 p.6 Consolidarea capacităților instituționale ale organelor procuraturii, inclusiv examinarea oportunității edificării unui sediu comun pentru toate subdiviziunile Procuraturii Generale și organele procuraturii din municipiul Chișinău; construcția/renovarea sediilor organelor procuraturii din întreaga țară. Prima subacțiune este renovarea a 15 sedii ale procuraturilor raionale (octombrie – noiembrie) și planul de cheltuieli întocmit (februarie).

Acț. 2.2.7 p. 2 Crearea unui mecanism adecvat, consecvent și durabil de finanțare a organelor procuraturii prin majorarea finanțării acestora și unificarea procesului bugetar al organelor procuraturii. Subacțiunea planificată este participarea la ședințele Grupului de lucru parlamentar în lunile ianuarie – mai.

Acț. 2.2.7 p.3 Sporirea eficienței managementului și îmbunătățirea sistemului practic și regulator de administrare a organelor procuraturii și a analizei strategice în materie bugetară. Sunt planificate două subacțiuni: participarea la ședințele Grupului de lucru parlamentar pentru definitivarea proiectului Legii cu privire la Procuratură (ianuarie – mai) și elaborarea programului de instruire continuă (ianuarie – martie).

Acț. 2.2.8 p. 3 Monitorizarea implementării modificărilor cadrului normativ în partea ce ține de demilitarizarea instituției procuraturii.

Prima subacțiune desfășurarea monitorizării (septembrie – noiembrie) și alta întocmirea și publicarea raportului (decembrie).

Acț. 2.2.10 p.2 Elaborarea proiectului de modificare a cadrului normativ în vederea modificării regulilor de răspundere a procurorilor și eliminării imunității generale a acestora. Este planificată o subacțiune - participarea la ședințele Grupului de lucru parlamentar în decursul primelor 5 luni ale anului.

Acț. 2.2.10 p.3 Instituirea inspecției procuraturii, consolidarea rolului și reglementarea atribuțiilor acesteia. Este planificată o subacțiune - participarea la ședințele Grupului de lucru parlamentar în lunile ianuarie – mai.

Acț. 2.3.1 p.1 Consolidarea capacităților de expertiză medico-legală ale laboratoarelor (analiza ADN). Prima subacțiune rezidă în identificarea încăperilor (aprilie – mai), a doua fiind instalarea echipamentului procurat (iunie – octombrie).

Acț. 2.3.1 p.2 Organizarea cursurilor de instruire și perfecționare privind metodele moderne de investigare și urmărire penală pentru lucrătorii implicați în activitatea de urmărire penală. Cursurile de instruire vor demara după instalarea și punerea în funcțiune a echipamentului procurat.

**Ludmila Popa:** Trebuie de inclus o notă informativă prin care să se menționeze că nu au fost prevăzute acțiuni în acest sens.

**Grigore Manoli:** Ce au cursurile de instruire cu echipamentul procurat? Ofițerul de urmărire penală trebuie instruit.

**Ludmila Popa:** Aici este vorba despre metode moderne de investigare, dacă ele nu sunt și nu sunt aplicabile, care este rostul instruirilor?

**Elena Bedros:** Acțiunea are termen de implementare până în anul 2016, dacă nu au fost planificate acțiuni pentru anul acesta de către instituția responsabilă atunci așa rămâne.

**Pavel Postică:** Chiar dacă nu sunt aplicabile, întâi de toate se instruește în metodele moderne de investigare și după asta se aplică.

**Tatiana Ciaglic:** Cursurile pot fi organizate, numai să anunțați preventiv în scris Institutul Național al Justiției.

**Valentin Covali:** Propun să includem o subacțiune elaborarea curiculei sau programului de instruire și organizarea și desfășurarea cursurilor.

**Ludmila Popa:** Dacă o să fie procurat echipamentul atunci și mai bine, dacă nu rămânem la etapa de instruire teoretică.

**Valentin Covali:** Stabilim un termen pentru ambele subacțiuni. Prima subacțiune pentru lunile iunie – iulie, iar a doua pentru noiembrie – decembrie.

**Lidia Carchilan:** Stabilirea unor proceduri specifice de lucru, elaborarea metodologiei și a manualelor de bune practici pentru activitatea specială de investigații și de urmărire penală.

**Valentin Covali:** În martie va fi creat grupul de lucru, în martie – aprilie vor fi stabilite procedurile specifice de lucru. În aprilie – iunie vor fi elaborate și aprobate metodologiile și editate și distribuite broșurile.

**Lidia Carchilan:** Acț. 2.3.1 p.5 Achiziția echipamentului modern necesar pentru cercetări și investigații în cadrul expertizelor judiciare.

**Ludmila Popa:** Trebuiau contactați reprezentanții Centrul Național de experize judiciare.

**Pavel Postică:** Eu propun în septembrie să cerem planificarea bugetară pentru a vedea ce s-a planificat pentru anul 2015.

**Lidia Carchilan:** Acț. 2.3.1 p.6 Elaborarea metodologiilor de efectuare a fiecărui tip de expertiză judiciară. La această acțiune s-a dat informația că metodologiile sunt în direct dependență de Legea cu privire la Centrul Național de expertize judiciare și astfel nu poate fi efectuată fără ultima.

**Pavel Postică:** Nu s-a stabilit un termen, propun să stabilim unul mai curând, deoarece acțiunea este până la finele anului.

**Grigore Manoli:** Prin septembrie să o punem măcar pe ordinea de zi pentru a vedea la ce etapă se află.

**Lidia Carchilan:** Organizarea cursurilor de instruire a persoanelor implicate în activitățile de investigare și urmărire penală. Prima subacțiune este elaborarea programului de instruire (septembrie) și organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire (septembrie – decembrie).

Acț. 2.3.3 p.3 Elaborarea unui nou proiect de regulament privind Centrul Național de Expertize Judiciare.

Această acțiune la fel este dependentă de legea cu privire la Centrul Național de Expertize Judiciare.

**Grigore Manoli:** Când stabilim termenul?

**Ludmila Popa:** Proiectul este în stare de definitivare, programat pentru aprilie, când o să fie adoptat nimeni nu știe.

**Grigore Manoli:** Uneori proiectele se adoptă în câteva luni, altele ia câte o jumătate de an să fie adoptat. Cel puțin ar trebui să punem pe ordinea de zi această acțiune, dacă ea expiră în trimestrul I, poate o punem în discuție în mai.

**Ludmila Popa:** Regulamentul poate fi efectuat numai pe baza legii, astfel putem să stabilim un termen mai optimist – iunie, cu toate că nu știm sigur când va fi adoptată legea.

**Lidia Carchilan:** Efectuarea unui studiu privind condițiile, regulile și procedura de formare și funcționare a grupurilor interdepartamentale. Prima acțiune este crearea unui grup de lucru (februarie) și efectuarea studiului și formularea recomandărilor (februarie – aprilie).

Acț. 2.3.4 p.2 Proiect de modificare a cadrului legislativ primar în vederea stabilirii modului, procedurii și condițiilor de funcționare a grupurilor interdepartamentale.

**Valentin Covali:** Prima subacțiune este elaborarea cadrului legislativ, iar a doua remiterea spre examinare Guvernului. Termenul pentru prima este luna iunie, iar remiterea în iulie.

**Lidia Carchilan:** Efectuarea studiului privind necesitatea specializării actorilor din faza prejudiciară. Presupunem două subacțiuni: crearea unui grup de lucru și efectuarea studiului și formularea recomandărilor. Prima este planificată pentru luna martie, iar a doua pentru lunile aprilie și mai.

Acț. 2.3.5 p.2 Organizarea cursurilor de specializare a actorilor implicați în faza prejudiciară.

**Valentin Covali:** Sunt necesare două subacțiuni, prima elaborarea programelor de instruire. A doua organizarea și desfășurarea cursurilor. Termenul pentru prima – iulie, august, pentru a doua – octombrie, noiembrie, decembrie.

**Lidia Carchilan:** Elaborarea sistemului informațional automatizat de evidență a infracțiunilor „Registrul informațiilor criminalistice și criminologice”. Subacțiunile planificate sunt: dezvoltarea capacităților sistemului informațional automatizat (ianuarie – martie), selectarea prestatorului de dezvoltare și servicii tehnice a sistemului (martie – iulie), asigurarea interconectivității cu alte baze de date aferente și instrumente software (iulie – decembrie).

**Vasile Postolachi:** Poate aici trebuie de consultat cu Centrul de Guvernană Electronică? Ei gestionează instituțiile de stat la moment și pot să asigure interconectivitatea cu alte baze de date, ei elaborează politici și pot să ofere suport tehnic. La selectarea prestatorului de dezvoltare poate intervine Centrul de Telecomunicații Speciale (CTS).

**Valentin Covali:** Putem introduce asta ca o subacțiune pentru primele trei luni ale anului.

**Lidia Carchilan:** Următoarea acțiune este elaborarea cadrului normativ care să asigure înregistrarea electronică a infracțiunilor.

**Valentin Covali:** Ca subacțiune se arată oportun crearea unui proiect de regulament/act comun departamental între instituțiile implementatoare.

**Pavel Postică:** Acțiunea dată este legată de acțiunea următoare 2.4.1 p.3, deoarece trebuie să fie elaborat studiul și ulterior deja cadrul normativ.

**Valentin Covali:** Atragem atenția asupra faptului că în acțiunea 2.4.1 p.3, este indicată efectuarea unui studiu privind oportunitatea distribuirii electronice a sesizărilor cu privire la săvârșirea de infracțiuni, luând în considerare practica altor state și, după caz, formularea unor propuneri de modificare a cadrului normativ, adică acesta ar putea sau nu recomanda modificări. În 2.4.1 p.2, însă este stabilit deja ca cadrul normativ să fie elaborat.

**Pavel Postică:** Oricum, după ce o să avem studiul, putem să vorbim despre modificări, nu văd logica ca să nu urmăm această consecutivitate.

**Valentin Covali:** Vreau să vă asigur că grupul de lucru pentru efectuarea studiului a fost creat, sunt și eu membru al acestui grup și studiul va fi elaborat în termen. Însă la 2.4.1 p.2 ca subacțiune elaborarea unui act departamental care ar reglementa asigurarea înregistrării (mai) și înregistrarea propriu zisă în iunie – decembrie.

**Lidia Carchilan:** Altă acțiune este efectuarea unui studiu privind oportunitatea distribuirii electronice a sesizărilor cu privire la săvârșirea de infracțiuni, luând în considerare practica altor state și, după caz, formularea unor propuneri de modificare a cadrului normativ.

Subacțiuni: crearea unui grup de lucru în martie și efectuarea studiului după caz, formularea unor propuneri de modificare a cadrului normativ în mai – iunie.

Acț. 2.4.1 p.4 Analiza implementării noului sistem informațional și elaborarea propunerilor de perfecționare a acestuia. O subacțiune este desfășurarea monitorizării implementării noului sistem informațional (noiembrie – decembrie), alta este întocmirea și difuzarea raportului de monitorizare (decembrie).

**Valentin Covali:** Sunt de acord, doar o singură sugestie ar fi ca la prima subacțiune să fie Ministerul Justiției indicată ca primă instituție responsabilă.

**Ludmila Popa:** Ministerul Justiției este indicată ca instituție responsabilă, din cauza că prin Hotărârea Guvernului a fost numită ca instituție coordonatoare a monitorizării, însă nicidecum nu desfășoară monitorizarea propriu – zisă, la subacțiunea a doua da, sunt de acord.

**Valentin Covali:** Instituția care întocmește raportul, aceea și desfășoară monitorizarea. Eu am propus, deja rămâne să votați pentru a decide.

**Ludmila Popa:** Eu propun la prima subacțiune să rămână exact așa cum este, iar la a doua subacțiune să fie prima instituție responsabilă Ministerul Justiției.

**Pavel Postică:** Eu aș sugera să rămână Ministerul Justiției totuși, monitorizarea trebuie efectuată de o instituție neutră, nu de însăși Procuratură.

**Vasile Postolachi:** Din câte înțeleg eu, aici este vorba de monitorizarea noului sistem informațional care o să fie un sistem integrat care actorii implicați îl va aplica în practică, probabil este rațional să efectueze tot ei monitorizarea.

**Pavel Postică:** Este importantă opinia acestora, ea și se va lua în calcul, dar este mai oportun ca monitorizarea să fie efectuată de către un organ neutru.

**Vasile Postolachi:** Poate mai bine să fie efectuată de către un organ cu experiență în domeniu, iarăși este Centrul de Guvernare Electronică, CTS.

**Pavel Postică:** Exact, asta ține de competența Ministerului Justiției cărei subdiviziuni o să repartizeze această monitorizare sau vor demara un concurs.

**Lidia Carchilan:** Acț. 2.4.2 p.3 Monitorizarea implementării modului unitar de prelucrare și analiză a datelor statistice ce țin de justiția penală.

**Pavel Postică:** În septembrie trebuie de văzut deja la ce etapă se află această acțiune.



**Lidia Carchilan:** Act. 2.4.3 p.2 Instituirea și implementarea unui nou sistem unitar de indicatori de performanță pentru toate instituțiile implicate în procesul penal.

**Valentin Covali:** A fost creat grupul de lucru în decembrie 2013 prin care au fost delegate persoane din toate instituțiile responsabile, iar ca subacțiune putem include elaborarea unui act normativ departamental comun sau fiecare instituție să elaboreze un act aparte, dar să fie corelate între ele. Cum dumneavoastră credeți că ar fi mai bine?

**Erik Svanidze:** Am vrut să menționez că este o chestie foarte specifică, este o idee bună să fie elaborat un act normativ comun, și rezultatul ar fi benefic, însă nu sunt sigur cât de realizabil este acesta la nivelul nostru. Până la urmă rămâne la discreția implementatorilor să decidă formatul acestui act, deoarece ei vor elabora și vor trece prin această procedură.

**Lidia Carchilan:** 2.5.1 p.4 Act. Monitorizarea implementării modificărilor ce țin de liberalizarea politicilor penale prin utilizarea sancțiunilor și măsurilor preventive necustodiale pentru anumite categorii de persoane și anumite infracțiuni.

**Ludmila Popa:** Am scris notă informativă despre faptul că monitorizarea este strict legată de modificările cadrului normativ care în prezent se află în Parlament spre examinare. Astfel, monitorizarea poate avea loc după aplicarea efectivă a modificărilor operate, cel puțin 1 an - 1 an jumătate. Nu au fost prevăzute anumite acțiuni pentru anul 2014.

**Lidia Carchilan:** Elaborarea proiectului de modificare a legislației procesual penale în vederea instituirii obligativității de a aplica proceduri simplificate, inclusiv deferirea cauzelor de pe rolul instanțelor judecătorești mediatorilor în cazul în care împăcarea are drept rezultat încetarea urmăririi penale, cu asigurarea respectării drepturilor victimei.

Subacțiuni: Elaborarea proiectului de modificare a legislației procesual penale în vederea instituirii obligativității de a aplica proceduri simplificate, inclusiv deferirea cauzelor de pe rolul instanțelor judecătorești mediatorilor în cazul în care împăcarea are drept rezultat încetarea urmăririi penale, cu asigurarea respectării drepturilor victimei (martie – aprilie) și de definitivarea proiectului în mai – iunie.

Act. 2.5.2 p.3 Modificarea mecanismului medierii garantate de stat în vederea sporirii funcționalității acestuia.

Subacțiuni: Elaborarea unui proiect de lege (martie – mai) și definitivarea proiectului în iunie.

Act. 2.5.3 p.2 Elaborarea proiectului de modificare a Codului de procedură penală nr. 122-XV din 14 martie 2003, a Codului penal nr. 985-XV din 18 aprilie 2002 și a Legii nr. 105-XVI din 16 mai 2008 cu privire la protecția martorilor și altor participanți la procesul penal.

Subacțiuni: Elaborarea proiectului de lege (ianuarie – aprilie), trimiterea proiectului la avizare organelor interesate (martie – aprilie), efectuarea expertizei anticorupție (aprilie – mai), organizarea consultărilor publice (iunie), remiterea Guvernului spre examinare (iulie).

Act. 2.5.3 p.3 Elaborarea programelor de informare a victimelor infracțiunilor cu privire la drepturile lor.

**Lidia Carchilan:** Această acțiune a început în primul trimestru al anului, instituția responsabilă este Ministerul Muncii și încă nu a fost stabilită o persoană responsabilă.

**Valentin Covali:** Poate invităm reprezentantul Ministerului Muncii la o ședință să vedem dacă se întreprind careva măsuri.

**Pavel Postică:** În a doua jumătate a anului, să zicem în septembrie trebuie să vedem la ce etapă se află.

**Lidia Carchilan:** Acț. 2.5.3 p.4 Revizuirea codurilor deontologice ale lucrătorilor organelor implicate în înfăptuirea justiției penale în vederea instituirii obligației de a adopta comportamente adecvate stărilor psihoemoționale ale victimei infracțiunii.

**Subacțiune:** Revizuirea Codului de etică al procurorului, a colaboratorilor MAI, vamali și CNA în vederea instituirii obligației de a adopta comportamente adecvate stărilor psihoemoționale ale victimei infracțiunii. (mai – iunie).

Acț. 2.5.3 p.5 Examinarea oportunității utilizării mijloacelor tehnice moderne, precum aparate video, audio, telefonice etc., în procesul de audiere a martorilor.

**Valentin Covali:** ca subacțiune aici este efectuarea studiului și formularea recomandărilor, iar termenul rămâne să-l stabilim.

**Vasile Postolachi:** Cred că ar fi necesar de indicat termenul în iulie, cel târziu august, deoarece dacă va fi stabilită oportunitatea proucrării mijloacelor tehnice moderne, iarăși va trebui de inclus în buget pentru anul 2015, astfel având în vedere procedura bugetară până în august studiul ar fi bine să fie efectuat.

## **Subiectul 2. Aprobarea Planului de activitate pentru anul 2014**

**Valentin Covali:** Stimați colegi, acestea au fost acțiunile și subacțiunile din planul de activitate pentru anul 2014, astfel propun să punem la vot aprobarea acestuia. Cine este pentru aprobarea planului?

**Anatolie Țurcan:** Sunt de acord cu toate acțiunile, în afară de 2.5.3 p.5, nu este clar care martori, la ce etapă se audiază? Se audiază prin teleconferință?

**Grigore Manoli:** Da. Se are în vedere la etapa audierii în instanța de judecată. Adică martorii nu vor fi nevoiți să se prezinte în instanță.

**Anatolie Țurcan:** Nu trebuie să se aibă în vedere, trebuie reformulată să fie o claritate.

**Valentin Covali:** Va fi efectuat studiul și acesta va specifica toate nuanțele respective.

**Ludmila Popa:** Studiul va analiza și după caz va recomanda aceste mijloace tehnice moderne sau nu.

**Valentin Covali:** Să punem la vot aprobarea planului.

Notă: Planul a fost aprobat cu unanimitate de voturi.

## **Subiectul 3. Concluzii, discuții generale și stabilirea subiectelor principale pe ordinea de zi a următoarei ședințe**

**Valentin Covali:** Pentru ordinea de zi am stabilit deja anumite subiecte pe parcursul ședinței. Următoarea ședință va avea loc în prima parte a lunii aprilie.

### **III. Decizii ale Grupului de lucru**

1. Aprobarea agendei
2. Aprobarea Planului de activitate pentru anul 2014

### **IV. Informații tehnice privind ședința următoare**

- **Data:** 15 aprilie 2014, ora 14:00
- **Locul desfășurării:** sala mare de conferințe (et. II), Ministerul Justiției, str. 31 August 1989, nr. 82

### **V. Anexe**

- Tabelul de prezență

## VI. Formula de final

Procesul verbal este întocmit într-un singur exemplar, este semnat de către Președintele și Secretarul Grupului și este făcut public pe pagina web a Ministerului Justiției.

## VII. Semnături

Președintele Grupului de lucru

Secretarul Grupului de lucru

\_\_\_\_\_  
Valentin Covali

\_\_\_\_\_  
Lidia Carchilan

[ SFÂRȘIT ]

Anexa 1: Tabel de prezență al membrilor Grupului de lucru pentru Pilonul II

Nr.	Nume /Prenume	Instituția reprezentată
<b>A.</b>	<b>Membrii cu drept de vot</b>	
1	Ludmila Popa	Ministerul Justiției
2	Diana Demidețchi	Procuratura Generală
3	Tatiana Ciaglic	Institutul Național al Justiției
4	Vasile Postolachi	Centrul de Telecomunicații Speciale
5	Grigore Manoli	Uniunea Avocaților
6	Valentin Covali	Consiliul Superior al Procurorilor
7	Elena Bedros	Centrul Național Anticorupție
8	Anatolie Țurcan	Consiliul Superior al Magistraturii
9		
10		
11		
12		
13		
14		
<b>B.</b>	<b>Membrii observatori</b>	
1	Pavel Postica	PromoLex
<b>C.</b>	<b>Membrii invitați</b>	
1	Erik Svanidze	Lider de echipă în coordonare și monitorizare Proiectul UE
2	Ion Graur	Proiectul UE
3	Iurie Levinte	Proiectul UE
4	Adriana Mîrza	Proiectul UE
5	Dumitrița Bologan	NORLAM
<b>D.</b>	<b>Secretariat</b>	
1	Lidia Carchilan	Secretariatul Grupurilor de lucru
<b>E.</b>	<b>Membrii cu drept de vot absenți de la ședință</b>	
1	Veaceslav Ionesie	Serviciul Vamal
2	Constantin Gurschi	Curtea Supremă de Justiție
3	Alexandru Carmanovici	Serviciul de Informații și Securitate

4	Veronica Mihailov Moraru	Reprezentant al Societății Civile
5	Gheorghe Malic	Ministerul Afacerilor Interne
6	Vladislav Gribincea	Reprezentant al Societății Civile