



**PROCES-VERBAL**  
**Ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II**  
**al Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției pentru anii 2011 – 2016**

**Data:** 20 noiembrie 2013

**Ședința nr. :** 9/13

**Locul desfășurării:** sala mare de conferințe (et. II), Ministerul Justiției, str. 31 August 1989, nr. 82

**Moderator:** Președinte dl. Valentin Covali

**Prezența la ședință:** Anexa 1

**Agenda:**

**I. Starea de lucruri cu privire la acțiunile scadente - progrese:**

**1.Act. 2.4.3. p.1** Analiza sistemului indicatorilor de performanță a organelor implicate în îndeplinirea justiției penale și a colaboratorilor acestora - **raportor Președintele Grupului sectorial pentru Pilonul II** (Valentin Covali) (**Trimestrul I-II 2012**)

**2. Act. 2.4.1. p.3** Efectuarea unui studiu privind oportunitatea distribuirii electronice a sesizărilor cu privire la săvârșirea de infracțiuni, luând în considerare practica altor state și, după caz, formularea unor propuneri de modificare a cadrului normativ - **raportor Președintele Grupului sectorial pentru Pilonul II** (Valentin Covali) (**Trimestru I 2013– II 2014**)

**3.Acț. 2.2.7. p. 3** Sporirea eficienței managementului și îmbunătățirea sistemului practic și regulator de administrare a organelor procuraturii și a analizei strategice în materie bugetară - **raportor Președintele Grupului sectorial pentru Pilonul II** (Valentin Covali) (**Trimestru II 2013– IV 2016**)

**4.Acț. 2.3.1. p.1** Consolidarea capacităților de expertiză medico-legală ale laboratoarelor (analiza ADN) - **raportor Ministerul Sănătății** (Andrei Cuvșinov) (**Trimestru I 2013– IV 2016**)

**5.Acț.2.1.1 p.3** Monitorizarea implementării modificărilor aduse cadrului instituțional, organizațional și funcțional al Ministerului Afacerilor Interne și al instituțiilor subordonate - **raportor Ministerul Afacerilor Interne** (Gheorghe Malic) (**Trimestru III 2013– II 2014**)

**6.Acț.2.2.1 p.2** Elaborarea proiectului de modificare a Constituției în partea ce ține de procedura de numire și demitere a Procurorului General și durata mandatului acestuia - **raportor Ministerul Justiției** (Ludmila Popa) (**Trimestru I 2013– IV 2013**)

**7.Acț. 2.2.10. p.2** Elaborarea proiectului de modificare a cadrului normativ în vederea modificării regulilor de răspundere a procurorilor și eliminării imunității generale a acestora - **raportor Ministerul Justiției** (Ludmila Popa) (**Trimestru III 2013– II 2014**)

**II. Prezentare cu titlul “Implementarea sistemului integrat de monitorizare”**

**Raportor:** Ion Graur, Junior expert European Union Project

**III. Planul de activitate a grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II al Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției, anul 2014**

**IV. Concluzii, discuții generale și stabilirea subiectelor principale pe ordinea de zi a următoarei ședințe**

**I. Informații administrative**

- a. Din numărul total de 14 membri cu drept de vot au fost prezenți 8 membri
- b. Agenda a fost aprobată unanim fără modificări sau completări.

**II. Deliberări conform Agendei**

**Subiectul 1. Starea de lucruri cu privire la acțiunile scadente - progrese:**

**Valentin Covali:**

A se declara deschisă ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II, cu prezentarea subiectelor pe ordinea de zi. Stimați colegi, dacă aveți careva sugestii, propuneri, rog să vă expuneți.

Propuneri nu sunt, în acest caz vom discuta subiectele stabilite în agendă.

**Valentin Covali (PG):**

**Act. 2.4.3. p.1** *Analiza sistemului indicatorilor de performanță a organelor implicate în desfășurarea justiției penale și a colaboratorilor acestora* – eu am distribuit analiza, Serviciului vamal, MAI, și acum o voi prezenta și reprezentantului CNA, astfel colegii să poată în câteva zile să se expună asupra acesteia, după care urmează a fi semnată de Procurorul General, ca ulterior membrii grupului să facă cunoștință cu aceasta.

**Valentin Covali (PG):**

**Act. 2.4.1. p.3** *Efectuarea unui studiu privind oportunitatea distribuirii electronice a sesizărilor cu privire la săvârșirea de infracțiuni, luând în considerare practica altor state și, după caz, formularea unor propuneri de modificare a cadrului normativ* - la această acțiune Procuratura Generală ca instituție responsabilă s-a adresat instituțiilor implicate pentru a prezenta careva propuneri dacă sunt, pentru a putea forma grupul de lucru cu reprezentanții numiți de aceste instituții. Până azi au parvenit careva propuneri, precum și candidaturile care să formeze grupul de lucru.

**Valentin Covali (PG):**

**Act. 2.2.7. p. 3** *Sporirea eficienței managementului și îmbunătățirea sistemului practic și regulator de administrare a organelor procuraturii și a analizei strategice în materie bugetară* – cât privește această acțiune, atunci vreau să vă comunic că azi dimineată la prezentarea conceptului de reformare a Procuraturii această acțiune conține un capitol aparte, chiar și în bugetul Procuraturii. Astfel, prin ordinul comun semnat de Ministrul Justiției și Procurorul General privind elaborarea proiectului de lege, ce urmează a fi definitivat.

**Andrei Pădure (Centrul medicină-legală):**

**Act. 2.3.1. p.1** *Consolidarea capacităților de expertiză medico-legală ale laboratoarelor (analiza ADN)* - pe parcursul anului 2013 au fost realizate următoarele acțiuni: la începutul anului a fost emis un ordin semnat de ministrul sănătății, dl Andrei Usatîi, privind formarea unui grup de lucru care să asigure realizarea obiectivului menționat, grupul de lucru a elaborat un proiect privind fondarea laboratorului genetic, totodată a fost stabilită o listă de utilaj de laborator reieșind din finanțarea prevăzută pentru anul 2013, în același timp s-au elaborat specificațiile tehnice pentru utilajul ce urmează a fi procurat până la finele anului 2013, pentru aceasta a fost încheiat caietul de sarcini pentru desfășurarea licitației publice și s-a publicat anunțul pentru participare la licitație.

**Gheorghe Malic (MAI):**

**Act.2.1.1 p.3** *Monitorizarea implementării modificărilor aduse cadrului instituțional, organizațional și funcțional al Ministerului Afacerilor Interne și al instituțiilor subordonate* – stimați membri ai grupului de lucru, vreau să vă comunic faptul că monitorizarea implementării modificărilor s-a început și se lucrează în acest scop, ca ulterior să venim cu un raport al rezultatelor monitorizării.

**Valentin Covali (PG):**

Dl. Malic, în planul de acțiuni este indicat ca instituție responsabilă și Ministerul Justiției, poate ar fi bine să implicați și această instituție fără a mai forma un grup de lucru?

**LudmilaPopa (MJ):**

Ministerul Justiției este instituția coresponsabilă.

**LudmilaPopa (MJ):**

**Act.2.2.1 p.2** *Elaborarea proiectului de modificare a Constituției în partea ce ține de procedura de numire și demitere a Procurorului General și durata mandatului acestuia;*

**Act. 2.2.10. p.2** *Elaborarea proiectului de modificare a cadrului normativ în vederea modificării regulilor de răspundere a procurorilor și eliminării imunității generale a acestora* – atât acțiunea 2.2.1 p.2, cât și acțiunea 2.2.10 p.2 sunt realizate cumulativ, și dacă la ședințe se discută despre lipsa acestui studiu, concept, atunci azi putem deja vorbi despre un concept, care este deja publică, publicată pe site-ul Ministerului Justiției și Procuraturii Generale. Conceptul dat îl voi transmite secretariatului și veți lua și dvs cunoștință.

**Gheorghe Malic (MAI):**

Ca indicator avem proiectul de lege, bun – rău, dar să fie realizat, și nu conceptul.

**Ludmila Popa (MJ):**

Azi la prezentarea concepției s-a discutat aspectul dat, astfel ca la finele anului să avem proiectul de lege.

## **Subiectul 2. Prezentare cu titlul “Implementarea sistemului integrat de monitorizare”.**

**Ion Graur** (Junior expert European Union Project):

**Prezentare cu titlul “Implementarea sistemului integrat de monitorizare”**

**Introducerea elementului calitativ:**

• **Problemă:** 488 acțiuni în Planul de acțiuni a Strategiei, plus indicatorii de rezultate într-un sistem fără pondere și valori

• **Soluția:** Un sistem în care pentru fiecare pilon Direcțiile strategice, Domeniile specifice de intervenție, Acțiunile și Indicatorii de rezultate va fi calculată ponderea logică a acestora și constatata progresului real al procesului de implementare a strategiei.

**Rezultatele pot fi ușor generate și accesibile**

• **Problemă:** Formatul prezentărilor necesită lucru substanțial pentru a fi accesibile.

• **Soluția:** Un sistem care furnizează într-un format grafic informația despre faza de implementare, tergiversare și măsuri necesare.

**Elaborarea modelului de bază (Prototip)**

• **Modelul de bază (Prototip) include:**

- Un model de calcul de bază

- Un model de introducere a informației

- Un model de prezentare a rezultatelor

• **Modelul de calcul de bază conține următoarele elemente:**

- Modelul bazat pe valoare sau pondere

- Modelul bazat pe limitele perioadei de implementare

- Modelul costuri/buget (opțional)

• **Prototipul poate fi înlocuit de un model “complet”**

În timp ce structura internă a modelelor va fi elaborată în cadrul proiectului, grupurile de lucru a fiecărui pilon joacă un rol cheie în determinarea coeficientului procentual de pondere pentru fiecare Direcție strategică, domeniu specific de intervenție, acțiune și indicatori.

**Determinarea rezultatelor de implementare în baza coeficientul de pondere (I)**

- 10 Activități care determină un Pilon

- Fiecare activitate include 3 indicatori:

- Grup de lucru creat (Pondere 5 %)

- Stabilirea programului de activitate (Pondere 5%)

- Proiect de lege (Pondere 90%)

• **Constatări în rezultatul numărării cantitative a indicatorilor:** După crearea grupului de lucru și stabilirea programului de activitate, 20 din 30 indicatori sunt realizați 100%, astfel 66,6 % din lucru pare să fie realizat... nonsens.

• **Constatări în rezultatul atribuirii coeficientului de pondere a indicatorilor:** După crearea grupului de lucru și stabilirea programului de activitate, doar 10% din lucru este realizat... Ceea ce reprezintă un tablou mult mai realist.

**Construirea modelului de atribuire a ponderii în baza metodei Vârf-Baza piramidei (II)**

1. Pentru Piloni per total NU poate fi calculată ponderea, deoarece reprezintă diferite dimensiuni a reformei și nu se pot compensa reciproc.
2. Determinarea coeficienților de pondere va avea în cadrul grupurilor de lucru pentru fiecare pilon.
  - Au sarcina de a lua decizii referitor la diverse aspecte legate de piloni
  - Este cel mai calificat grup de a lua astfel de decizii
  - Este responsabil doar de pilonul său și orice conflict de interese este soluționat în cadrul grupului
3. Metoda Vârf-Baza piramidei este necesară deoarece 488 Acțiuni sau aproximativ 2,000 de indicatori nu pot comparați direct.

### **Contribuția grupurilor de lucru în 5 pași**

1. Inventarierea activităților pe pilon din planul de acțiuni a strategiei;
2. Atribuirea unui coeficient procentual de pondere a Direcției Strategice (în total 100%);
3. Pentru fiecare Direcție strategică, atribuirea unui coeficient procentual de pondere a fiecărui Domeniu specific de intervenție (în total 100%);
4. Pentru fiecare Domeniu specific de intervenție, atribuirea unui coeficient procentual de pondere pentru Acțiunile incluse (în total 100%);
5. Pentru fiecare Acțiune, atribuirea unui coeficient procentual de pondere pentru indicatorii de implementare (în total 100%).

Considerații pentru grupurile de lucru

- Care elemente au o contribuție mare/mică pentru scopul reformei?
- Care elemente au o importanță mare/mică pentru următorul nivel din lanț?
- Care elemente sunt relativ ușor de realizat, și care necesită efort sau resurse financiare substanțiale?
- În toate cazurile, impact înalt determină un coeficient mai mare de %, impact mic sau activități „formale“ determină un coeficient mai mic de %
- Dacă este doar un singur element(ex. Indicator), urmează să-i fie atribuite 100%
- În general atribuirea unor coeficiente egale urmează să fie evitată.

### **Primul nivel de atribuire a coeficientului de pondere**

Următorii pași:

- În cadrul proiectului va fi elaborat modelul („Prototip“) pentru raportarea despre implementarea planului de acțiuni a Strategiei, în baza coeficienților de pondere atribuite de grupurile de lucru.
- Secretariatul va asigura ulterior includerea permanentă a informației noi în model.
- Astfel că sistemul va genera automat rapoarte cu regularitate, care vor fi furnizate grupurilor de lucru și altor instituții responsabile.

### **Rezultate de bază a acestui model**

Ideea generală:

- Rapoarte grafice simple fac ca succesele și eșecurile să fie clar vizibile.
- Compararea gradului de implementare în cadrul Strategiei.
- Compararea gradului de acțiuni implementate versus planificate.

Nivele de raportare:

- Primul nivel de informație
  - La nivel de Pilon în general, în mod automat
- Nivelul doi de informație
  - Pilon și Direcții strategice, în mod automat
- Nivelul trei și informație mult mai detaliată:
  - La solicitare sau în raport

Cerințe adiționale față de grupurile de lucru:

- Solicităm să indicați:
  - Ce informație adițională vreți să fie inclusă?
  - Care ar fi frecvența necesară de prezentare a informației?

Prezentare cu titlul “Implementarea sistemului integrat de monitorizare” se anexează la prezentul proces-verbal.

### **Subiectul 3. Planul de activitate a grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II al Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției, anul 2014.**

## Igor Blanari (SGL):

Stimați membri, secretariatul a trimis în adresa dvs. pe poșta electronic planul-schiță pentru anul 2014, care urmează a fi completat cu subacțiuni de către instituțiile pe care le reprezentați, astfel ca pînă la următoarea ședință să avem planul completat și secretariatul să poată transmite tuturor membrilor grupului planul definitivat, ca ulterior dacă vor apărea careva completări să avem posibilitatea să le includem.

Totodată venim cu rugămintea de a trece și la un aspect important, și anume acțiunile desuete sau irelevante, astfel, fiind discutat la toate piloanele acest subiect, rămîne ca dvs să evidenția-ți acele acțiuni care sunt irelevante sau desuete.

### **Subiectul 4. Concluzii, discuții generale și stabilirea subiectelor principale pe ordinea de zi a următoarei ședințe.**

Ședința următoare o vom începe cu punctele care n-au fost discutate azi, iar dacă cineva are careva propuneri pentru a fi discutate anumite subiecte, va contacta secretariatul pentru a fi incluse ordinea de zi. Următoarea ședință se stabilește pentru data de 18 decembrie 2013.

## III. Decizii ale Grupului de lucru

### IV. Informații tehnice privind ședința următoare

- **Data:** 18 decembrie 2013, ora 15:00

- **Locul desfășurării:** sala mare de conferințe (**et. II**), Ministerul Justiției, str. 31 August 1989, nr. 82

### V. Anexe

- Tabelul de prezență

### VI. Formula de final

Procesul verbal este întocmit într-un singur exemplar, este semnat de către Președintele și Secretarul Grupului și este făcut public pe pagina web a Ministerului Justiției.

### VII. Semnături

Președintele Grupului de lucru

Secretarul Grupului de lucru

\_\_\_\_\_

Valentin Covali

\_\_\_\_\_

Igor Blanari

[ SFÂRȘIT ]

Anexa 1: Tabel de prezență al membrilor Grupului de lucru pentru Pilonul II

Nr.	Nume /Prenume	Instituția reprezentată
A.	<b>Membrii cu drept de vot</b>	
1	Ludmila Popa	Ministerul Justiției
2	Gheorghe Malic	Ministrerul Afacerilor Interne
3	Veaceslav Didic	Institutul Național al Justiției
4	Natalia Bargan	Centrul de Telecomunicații Speciale
5	Grigore Manoli	Uniunea Avocaților
6	Valentin Covali	Consiliul Superior al Procurorilor

7	Elena Bedros	Centrul Național Anticorupție
8	Veaceslav Ionisie	Serviciul Vamal
9		
10		
11		
12		
13		
14		
<b>B.</b>	<b>Membrii observatori</b>	
1	Marit Evjemo	NORLAM
2	Dumitrița Bologan	NORLAM
3	Levinte Iurie	EUHLPAM
<b>C.</b>	<b>Membrii invitați</b>	
1	Ion Cuvșinov	Ministerul Sănătății
2	Ion Graur	Junior expert European Union Project
3	Erik Svanidze	Proiectul UE Suport în coordonarea reformei în sectorul justiției
4	Adriana Mîrza	Proiectul UE Suport în coordonarea reformei în sectorul justiției
<b>D.</b>	<b>Secretariat</b>	
1	Olivia Pîrțac	Secretariatul Grupurilor de lucru
2	Igor Blanari	Secretariatul Grupurilor de lucru
<b>E.</b>	<b>Membrii cu drept de vot absenți de la ședință</b>	
1	Anatolie Țurcan	Consiliul Superior al Magistraturii
2	Constantin Gurschi	Curtea Supremă de Justiție
3	Nadejda Vieru	Procuratura Generală
4	Alexandru Carmanovici	Serviciul de Informații și Securitate
5	Veronica Mihailov Moraru	Reprezentant al Societății Civile
6	Vladislav Gribincea	Reprezentant al Societății Civile