

RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012

Grupul de lucru pentru coordonarea implementării Strategiei de reformă a sectorului din justiție (și pentru Pilonul VII)

PILONUL VII. Sector al justiției bine coordonat, bine administrat și responsabil

I. Aspecte generale

Pilonul VII al Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 conține dispoziții cu privire la aspectele de bună coordonare, administrare și monitorizare a implementării Strategiei. La fel ca și Pilonul IV, Pilonul VII se referă la acțiuni ce țin de ansamblul instituțiilor responsabile de implementarea Strategiei și de crearea premiselor necesare pentru ca procesul implementării să decurgă corespunzător, fără întârzieri și dificultăți.

În general, conform Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, în Pilonul VII sunt prevăzute pentru realizare *44 de acțiuni*. În baza acestuia, s-a elaborat *Planul de activitate pentru implementarea Pilonului VII al Strategiei în anul 2012*, care a fost aprobat în ședința Grupului de coordonare a implementării Strategiei din data de 27 iulie 2012. Planul de activitate pentru 2012 stabilește că în acest an urmează a fi realizate sau, după caz, necesită a fi demarată implementarea a *31 de acțiuni* din Planul de acțiuni. **În baza Planului de activitate, în prima jumătate a anului 2012 trebuiau finalizate sau, după caz, trebuia începută implementarea a 21 de acțiuni.** Pentru aceste 21 de acțiuni este prezentat mai jos tabelul cu informații privind gradul de realizare și alte detalii, în conformitate cu Proiectul Metodologiei de monitorizare a implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016. Astfel, au fost reflectate informații cu privire la termenele și nivelul de realizare al acțiunilor, măsurile întreprinse, mijloacele financiare utilizate/parteneriate cu donatori pentru realizarea acțiunilor, dificultăți și provocări privind procesul de realizare al acțiunilor. Totodată, au fost indicate actele probatoare care demonstrează realizarea acțiunii. Pentru a oferi un impact vizual cu privire la implementarea acțiunilor, s-a optat pentru aplicarea culorilor de marcaj după cum urmează: *acțiuni realizate – albastru; acțiuni realizate parțial – galben; acțiuni nerealizate – roșu.*

Dintre cele 21 de acțiuni prevăzute pentru 2012, la **sfârșitul trimestrului II, 12 acțiuni erau scadente**, iar 9 se refereau la un termen mai mare de realizare sau, după caz, sunt cu un caracter continuu. **Dintre acțiunile scadente la data de 1 iulie 2012 – 8 sunt realizate, 3 realizate parțial, iar 1 nerealizată.** Dintre cele 9 acțiuni cu termen de realizare mai mare, în virtutea specificului individual al acțiunii, 4 acțiuni le putem aprecia ca realizate (în conformitate cu planul instituției pentru perioada raportată) și 5 ca realizate parțial.

Acțiuni scadente la sfârșitul trimestrului II	Acțiuni realizate	Acțiuni realizate parțial	Acțiuni nerealizate
12	8	3	1
100%	66%	26%	8%

Făcînd o raportare la conținutul acțiunilor, la un nivel mai general putem afirma că sunt realizate acțiunile care se referă la organizarea procesului de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei, sunt realizate parțial acțiunile ce țin de îmbunătățirea procesului de legiferare, în mod particular elaborarea noilor acte

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

normative care să îmbunătățească reglementarea creației legislative și nu este realizată – acțiunea 7.2.3. p. 1 - *Elaborarea unui studiu privind accesibilitatea publicului larg la actele normative (baza de date)*, pentru care se dorește angajarea unui expert din afara instituției implementatoare, însă Ministerul Justiției nu deține finanțele necesare pentru acest scop.

Partenerul de bază care a contribuit la realizarea acțiunilor din Pilonul VII pentru perioada raportată este PNUD.

II. Aspecte specifice

Numărul domeniului de intervenție, numărul și denumirea acțiunii, conform Planului de acțiuni	Indicatorii din Planul de acțiuni	Termenul prevăzut pentru realizare	Măsurile întreprinse	Nivelul de realizare a acțiunii	Mijloacele financiare alocate și cele utilizate de facto pentru realizarea acțiunii raportate; Asistența primită în vederea realizării acțiunii (în cazul în care a existat)	Dificultăți, riscuri; Concluzii, recomandări	Documente probatoare
7.1.2. p. 1 - Crearea grupurilor de lucru pentru monitorizarea implementării fiecărui pilon al Strategiei	1. Șapte grupuri de lucru create 2. Președinții grupurilor de lucru aleși/numiți	până în primul trimestru 2012	Activitatea a demarat prin analiza instituțiilor responsabile în cazul fiecărui pilon și gândirea conceptului de activitate a grupurilor de lucru, nivelului de subordonare între grupuri și modului de implicare a societății civile. S-a decis să nu se formeze un grup special pentru Pilonul VII, ci acesta din urmă să fie monitorizat direct de grupul de nivel superior – Grupul de coordonare a implementării Strategiei. A urmat, în cadrul unor ședințe cu reprezentanți ai Ministerului Justiției și experți independenți, selectarea celor mai importante instituții pentru implementarea corespunzătoare a acțiunilor pilonului respectiv, deciderea modului de implicare a societății civile și a numărului reprezentanților acesteia, definitivarea conceptului de formare a fiecărui grup de lucru sub aspect instituțional (decembrie 2011 – ianuarie 2012). În conformitate cu conceptul agreat de experți, în ianuarie 2012 tuturor instituțiilor care au fost menționate ca responsabile de activități din Strategie și Planul de acțiuni li s-au expediat demersuri oficiale din partea Ministerului Justiției, în calitate de coordonator al implementării, ca să numească persoane în pilonii identificați, dar și persoane generale de contact pentru problemele legate de implementarea Strategiei. În paralel, a fost	Realizată	Asistență din partea PNUD, care, începând cu ianuarie 2012 constă în plata serviciilor unui consultant, care a organizat și facilitat procesul formării grupurilor de lucru, demararea activității și organizarea ședințelor grupurilor de lucru. Din aprilie 2012 acestuia i s-au adăugat încă 3	-	1. O R D I N Nr. 280 din 13.06.2012 cu privire la crearea pe lângă Ministerul Justiției a Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și a Planului de Acțiuni pentru implementarea Strategiei; 2. O R D I N

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

			<p>lansat un concurs pentru organizațiile societății civile ca să propună reprezentanții săi în grupurile de lucru. Pe parcursul lunii februarie 2012 au fost completate cu reprezentanți concreți toate grupurile de lucru și a avut loc o ședință în cadrul Ministerului Justiției în cadrul căreia au fost selectați reprezentanții societății civile în fiecare grup de lucru. În paralel, au fost ședințe și comunicări cu donatorii ca aceștia să delege câte un reprezentant oficial în calitate de observator în fiecare grup de lucru. Pe parcursul lunii martie 2012 fiecare Grup/pilon a organizat prima sa ședință, astfel organizându-se 7 ședințe pe parcursul lunii martie:</p> <p>1 martie 2012- ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului I;</p> <p>2 martie 2012- ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II;</p> <p>5 martie 2012- ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului III;</p> <p>6 martie 2012- ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului V;</p> <p>13 martie 2012- ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului VI;</p> <p>16 martie 2012- ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului IV;</p> <p>29 martie 2012- ședința Grupului pentru coordonarea implementării Strategiei și a Pilonului VII (grup de nivel superior). Grupurile au decis să se întrunească lunar și pînă la sfîrșitul lunii iulie Grupurile pentru coordonarea și monitorizarea Pilonilor I-VI au organizat cîte 5 ședințe fiecare. În cadrul primei ședințe (martie 2012) fiecare grup și-a ales președintele și vicepreședintele. Componența nominală a fiecărui grup de lucru, precum și confirmarea președinților și a vicepreședinților s-a făcut prin ordin al Ministrului Justiției semnat în data de 13 iunie 2012 (ulterior datei de publicare a Planului de acțiuni). Activitatea grupurilor este reglementată printr-un Regulament de funcționare și o Metodologie de monitorizare.</p>		<p>consultanți plătiți din proiectul <i>Susținerea Reformei Justiției</i>, care în comun au constituit Secretariatul Grupurilor de Lucru și au facilitat activitatea lunară a grupurilor de lucru.</p>	<p>Nr. 279 din 13.06.2012 cu privire la aprobarea listei nominale a președinților și vicepreședinților Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării pilonilor I-VI ai Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și crearea pe lîngă Ministerul Justiției a Grupului pentru coordonarea implementării Strategiei</p> <p>3. Agendele și procesele-verbale ale ședințelor (plasate pe situl Ministerului Justiției, compartimentul Reforma în Sectorul Justiției)</p>
7.1.2. p. 2 - Crearea Grupului de coordonare a implementării Strategiei	Grupul de coordonare a implementării Strategiei creat	pînă în primul trimestru 2012	<p>Acțiunea 7.1.2., p. 2 - <i>Crearea Grupului de coordonare a implementării Strategiei</i> a avut loc în paralel cu acțiunea 7.1.2., p. 1 - <i>Crearea grupurilor de lucru pentru monitorizarea implementării fiecărui pilon al Strategiei</i> și a urmat aceleași etape. Componența nominală a acestui grup de lucru a fost finalizată pe parcursul lunii martie 2012, atunci cînd fiecare grup de lucru pentru pilonii I-VI și-a ales președintele și vicepreședintele. Prima ședință a grupului a avut loc la 29 martie 2012. Activitatea grupurilor este reglementată printr-un Regulament de funcționare și o Metodologie de monitorizare. În baza Regulamentului, <i>Grupul de coordonare a implementării Strategiei</i> este de nivel superior în raport cu grupurile pentru coordonarea și monitorizarea Pilonilor I-VI, monitorizează</p>	Realizată	<p>Asistență din partea PNUD, care, începînd cu ianuarie 2012 constă în plata serviciilor unui consultant, care a organizat și facilitat procesul formării grupurilor de lucru, demararea</p>	<p>1. O R D I N Nr. 279 din 13.06.2012 cu privire la aprobarea listei nominale a președinților și vicepreședinților Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării</p>

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

			implementarea Strategiei și a Planului de acțiuni în ansamblul său, dar și coordonează și monitorizează direct implementarea Pilonului VII. Președintele acestuia este, în virtutea funcției, ministrul justiției, iar vice-președinte – viceministrul justiției.		activității și organizarea ședințelor grupurilor de lucru. Din aprilie 2012 acestuia i s-au adăugat încă 3 consultanți plătiți din proiectul <i>Susținerea Reformei Justiției</i> , care în comun au constituit Secretariatul Grupurilor de Lucru și au facilitat activitatea lunară a grupurilor de lucru.		pilonilor I-VI ai Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și crearea pe lângă Ministerul Justiției a Grupului pentru coordonarea implementării Strategiei 2. Agenda și procesul-verbal al ședinței din 29 martie 2012 (plasate pe situl Ministerului Justiției, compartimentul Reforma în Sectorul Justiției)
7.1.2. p. 3 - Elaborarea și aprobarea regulamentului de activitate a grupurilor de lucru și a Grupului de coordonare a implementării Strategiei	Regulamentul de activitate a grupurilor de lucru și a Grupului de coordonare a implementării Strategiei, elaborat și aprobat	până în primul trimestru 2012	Proiectul <i>Regulamentului cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016</i> a fost pregătit în luna februarie 2012. În calitate de anexă acesta conținea structura tuturor grupurilor de lucru în aspect numeric și instituțional. După ce Grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei au fost formate și și-au demarat activitatea în martie 2012, Regulamentul a fost prezentat și aprobat de principiu la ședința Grupului de coordonare a implementării Strategiei din 29 martie 2012 și, ulterior, la a doua ședință a grupurilor de lucru pentru pilonii I-VI, Regulamentul a fost prezentat și discutat în fiecare grup: la 2 aprilie 2012- la ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului III; 3 aprilie 2012- la ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului VI; 4 aprilie 2012- la ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului II; 6 aprilie 2012- la ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului I; 12 aprilie 2012- la ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului IV; 26 aprilie 2012- la ședința Grupului pentru coordonarea și monitorizarea Pilonului V. Scopul prezentării a fost dezbateră conceptului și acumularea sugestiilor și comentariilor, dar și informarea membrilor grupului cu privire la esența și specificul mecanismului de coordonare și monitorizare care s-a format. De asemenea, membrilor grupurilor și altor persoane interesate li s-a acordat circa 20 de zile pentru a veni cu sugestii și comentarii în	Realizată	Asistență din partea PNUD, care, începând cu ianuarie 2012 constă în plata serviciilor unui consultant, care, printre alte obligații, a elaborat și proiectul Regulamentului de funcționare a grupurilor de lucru, iar ulterior l-a prezentat în cadrul fiecărei ședințe a grupurilor de lucru. Din aprilie 2012 acestuia i s-au adăugat încă 3 consultanți plătiți din proiectul		O R D I N Nr. 278 din 13.06.2012 privind aprobarea Regulamentului cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

			scris. Pe parcursul lunii mai 2012 sugestiile și propunerile au fost analizate în cadrul unor ședințe organizate la Ministerul Justiției și Regulamentul a fost modificat în conformitate cu ele. La 13 iunie 2013 Regulamentul a fost aprobat prin ordinul nr. 278 al ministrului justiției.		<i>Susținerea Reformei Justiției</i> , care în comun au contribuit la finalizarea Regulamentului în baza comentariilor și sugestiilor primite.		
7.1.2. p. 4 - Elaborarea și aprobarea metodologiei de implementare și monitorizare a Strategiei	Metodologie elaborată și aprobată	pe parcursul întregului an 2012	În luna aprilie 2012 a fost elaborată o primă versiune a Metodologiei de monitorizare a Strategiei, care a fost discutată la un atelier organizat la Vadul lui Vodă pe 4-5 mai 2012. La atelier au participat funcționari ai Ministerului Justiției, experți independenți și președinții/vicepreședinții grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea Strategiei. Pe parcursul lunii mai proiectul Metodologiei a fost îmbunătățit în conformitate cu discuțiile desfășurate și sugestiile acumulate. În iunie 2012 Metodologia a fost plasată pe situl Ministerului Justiției, precum și trimisă prin e-mail tuturor membrilor grupurilor de lucru, oferindu-li-se un termen de 20 de zile pentru expedierea comentariilor, propunerilor și sugestiilor. În luna iulie 2012, în cadrul Ministerului Justiției, au avut loc câteva ședințe în cadrul cărora s-au discutat propunerile și comentariile venite pe marginea proiectului Metodologiei. Ca urmare, proiectul acesteia a fost perfecționat. Proiectul Metodologiei conține în calitate de anexă – <i>Matricea cu privire la modul de probare a implementării acțiunilor prevăzute în Strategia de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016 de către instituțiile responsabile.</i>	Realizată parțial	Asistență din partea PNUD, din proiectul <i>Susținerea Reformei Justiției</i> , care, constă în plata serviciilor a 4 consultanți, care, printre alte obligații, au elaborat și au lucrat la perfecționarea proiectului Metodologiei de monitorizare a implementării Strategiei.	-	Proiectul Metodologiei de monitorizare a implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016
7.1.3. p. 1 - Analiza funcțiilor și structurii Ministerului Justiției	Analiză efectuată și recomandări formulate	până în primul trimestru 2012	Analiza funcțiilor și structurii a fost efectuată pe parcursul lunii ianuarie 2012. În cadrul Ministerului Justiției au fost organizate câteva ședințe la care s-a discutat situația actuală și s-au formulat propuneri de îmbunătățire a stării de lucruri. Concluziile la care s-a ajuns și recomandările respective au fost incluse în proiectul HG cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției (prin care se modifică Regulamentul Ministerului Justiției) și proiectul HG cu privire la optimizarea structurii și activității Ministerului Justiției și instituțiilor din subordine.	Realizată	Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat.	-	1. Nota informativă la proiectul HG cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției 2. Nota informativă la proiectul HG cu privire la optimizarea structurii și activității

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

							Ministerului Justiției și instituțiilor din subordine.
7.1.3. p. 2 - Modificarea Regulamentului Ministerului Justiției	Proiect de act normativ, elaborat și remis spre examinare Guvernului	în trimestrul II 2012	Modul de organizare și funcționare a Ministerului Justiției este reglementat prin Regulamentul Ministerului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 129 din 15 februarie 2000. De la momentul aprobării, actul normativ în speță, a fost supus multiplelor amendamente, dar și în aceste condiții conținutul acestuia nu corespunde realităților, unele prevederi fiind depășite, altele sunt lipsă. Elaborarea unui nou regulament privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției este dictată atât de aspecte de conținut cât și de formă. Proiectul Regulamentului Ministerului Justiției a fost elaborat și a fost remis spre examinare Guvernului la data de 18.09.2012 (Proiectul HG cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției). El a mers în pachet cu Proiectul HG cu privire la optimizarea structurii și activității Ministerului Justiției și instituțiilor din subordine din motivul conexiunii strânse a acestora.	Realizată	Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat.	În contextul Legii nr. 96 din 3 mai 2012 pentru modificarea și completarea unor acte legislative prin care s-au acordat competențe Ministerului Justiției pentru reprezentarea statului în cauzele privind constatarea încălcării dreptului la judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești, precum și în cauzele privind repararea prejudiciului cauzat prin acțiunile ilicite ale organelor de urmărire penală, ale procuraturii și ale instanțelor judecătorești și care implică nemijlocit necesitatea	1. Proiectul HG cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției și Nota informativă la acesta 2. Proiectul HG cu privire la optimizarea structurii și activității Ministerului Justiției și instituțiilor din subordine și Nota informativă la acesta.

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

						modificării Regulamentului Ministerului Justiției, s-a considerat oportună amânarea promovării proiectului noului Regulament al Ministerului Justiției, până la publicarea Legii 96 din 3 mai 2012.	
7.1.3. p. 7- Asigurarea unor condiții adecvate de lucru personalului Ministerului Justiției pentru a eficientiza activitatea acestuia	1. Tehnică computerizată procurată și instalată 2. Numărul încăperilor de lucru renovate și dotate tehnic	pe parcursul a trei ani: 2012, 2013, 2014	S-a procurat tehnică computerizată în sumă de 184760 lei (40 unități x 4619 lei). A fost organizată licitația publică cu privire la reparația capitală a clădirii ministerului. După analizarea situației interne privind dotarea tehnică a sediului ministerului cu echipament de imprimare, multiplicare și scanare a documentelor, au fost constatate deficiențe organizaționale și de echipament. A fost organizată licitația publică cu privire la procurarea unui sistem centralizat de centre multifuncționale însoțit de un soft specializat pentru scopuri de monitorizare, eficientizare, economie a resurselor de energie, financiare, umane și de consumabile. La sistemul respectiv vor fi conectați toți angajații din sediul ministerului, ceea ce va face posibilă inclusiv adaptarea mai rapidă la noul sistem de management al documentelor SIGEDIA, ce urmează a fi implementat în ultimul trimestru al anului 2012. În prezent, se lucrează la analiza situației pentru optimizarea la a doua etapă a condițiilor de lucru cu calculatoarele personale, și anume dotarea cu sisteme de tip Zero Client sau Thin Client, care sunt mult mai atractive din punct de vedere al eficienței energetice, mentenanței, utilizarea resurselor, controlul proceselor.	Realizată pentru perioada raportată (în conformitate cu planul instituției pe perioada raportată)	Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat.	Procesul de renovare a încăperilor de lucru va fi inițiat în semestrul II al anului 2012.	Contractul de achiziționare a mărfurilor din 14.12.2011 (copie, formă tipărită)
7.1.5. p. 1 - Numirea persoanelor sau a unităților responsabile de planificarea	Persoane/unități responsabile de planificarea strategică și monitorizare, numite/	în trimestrul I și II 2012	În ianuarie 2012 Ministerul Justiției a expediat tuturor instituțiilor responsabile pentru (co) implementarea unor acțiuni din Strategie și Planul de acțiuni demersuri prin care, după caz, a solicitat să fie numiți membri-reprezențanți ai instituției în grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea fiecărui pilon al Strategiei, precum și/sau o persoană generală de contact pentru orice chestiuni ce țin de	Realizată	Asistență din partea PNUD, din proiectul <i>Susținerea Reformei Justiției</i> , care,		1. Lista persoanelor responsabile de planificarea strategică și de monitorizarea reformei;

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

strategică și de monitorizarea reformei din cadrul instituțiilor din sectorul justiției	desemnate		implementarea strategiei de reformă a sectorului justiției. Toate instituțiile au reacționat la aceste demersuri și au numit astfel de persoane: în mare parte prin răspunsuri oficiale, dar unele prin e-mail. Totuși, Ministerul Justiției a hotărât ca, pentru a răspunde concret la acțiunea dată ar fi nevoie de o scrisoare care să facă referire exact la acest punct (7.1.5, p.1). Asemenea demersuri au fost trimise concomitent cu cererea de a primi rapoarte intermediare de la instituții cu privire la acțiunile realizate pînă în iulie 2012. Drept raspuns la acest demers, următoarele instituții au concretizat în mod oficial persoana responsabilă de planificarea strategică și de monitorizarea reformei: Consiliul Național pentru Reforma Organelor de Ocrotire a Normelor de Drept, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Afacerilor Interne, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Institutul Național al Justiției, Centrul pentru Drepturile Omului. Lista va fi completată și cu persoanele de la alte instituții cheie din sectorul justiției și va fi plasată la situl MJ în cadrul paginii dedicate reformei din sectorul justiției.		constă în plata serviciilor unui consultant, care, printre alte obligații, a elaborat scrisori către toate instituțiile responsabile pentru ca acestea să desemneze persoane responsabile de implementarea Strategiei și a unor piloni în particular.		2. Răspunsurile oficiale ale instituțiilor la primele demersuri, prin care s-au numit reprezentanți în grupurile pentru coordonarea și monitorizarea pilonilor respectivi ai strategiei, precum și persoane generale de contact pentru orice probleme legate de implementarea Strategiei (formă tipărită).
7.1.6. p. 1 - Conceperea și realizarea unui sistem informațional integrat de colectare, analiză și schimb de informații privind implementarea reformei	Sistem informațional conceput și realizat	pe parcursul anilor 2012 și 2013	A fost organizată licitația publică cu privire la procurarea serviciilor de consultanță pentru analiza sistemului informatic existent al Ministerului Justiției și formularea unor recomandări necesare perfectării Planului de dezvoltare strategic al sistemului informatic al Ministerului Justiției al Republicii Moldova. Unul din aspectele asupra căruia se va expune expertul, se va referi la recomandări privind conceperea și realizarea unui sistem informațional integrat de colectare, analiză și schimb de informații privind implementarea reformei și integrarea acestuia cu resursele informaționale existente ale ministerului.	Realizată parțial (pentru perioada raportată)	Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat.	Dificultăți: realizarea necesită finanțe suplimentare	1. Anunțul cu privire la licitația publică organizată (document word) 2. Screen-short de pe pagina web a Ministerului Justiției, unde este publicat anunțul (publicare la 20.08.12 și, repetat, la 07.09.12)
7.2.2. p. 1 - Elaborarea unui studiu privind îmbunătățirea procesului de creație legislativă	1. Studiu elaborat, probleme identificate 2. Recomandări formulate	până în primul trimestru 2012	În scopul perfecționării procesului de creație legislativă, a sporirii previzibilității legislației, cu susținerea financiară a PNUD, au fost angajați 2 consultanți care au elaborat un studiu privind îmbunătățirea procesului de creație legislativă. În baza recomandărilor studiului ulterior a fost elaborat Proiectul de Lege cu privire la actele normative.	Realizată	Studiul a fost elaborat de consultanții PNUD angajați pentru a asista Ministerul Justiției.		1. Studiul efectuat 2. Nota informativă a proiectului Legii cu privire la actele normative
7.2.2. p. 2 - Elaborarea unui proiect de modificare a Legii nr. 780-XV din 27 decembrie	Proiect de lege elaborat și remis spre examinare Guvernului	până în trimestrul II 2012	A fost elaborat proiectul de Lege cu privire la actele normative, care înglobează toate prevederile din Legea cu privire la actele normative și Legea privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale. Din cauza unei erori tehnice, proiectul a fost remis în mod repetat spre coordonare instituțiilor interesate prin scrisoarea nr. 03/3245 din 25 iunie 2012. Urmează etapa dezbaterilor publice.	Realizată parțial	Proiectul de lege a fost elaborat de consultantul PNUD angajat pentru Ministerul Justiției.	Ținând cont de amploarea impactului legii și de numărul autorităților care urmează a o aplica, este	1. Proiectul Legii cu privire la actele normative 2. Nota informativă a proiectului Legii cu privire la actele normative

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

<p>2001 privind actele legislative și a Legii nr. 317-XV din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale în vederea asigurării stabilității, previzibilității și clarității cadrului legal</p>						<p>necesar ca acest proiect de lege să fie dezbătut suficient, iar funcționarii publici ce vor fi afectați pregătiți pentru schimbările ce urmează. Din acest motiv ciclus procesului legislative durează mai mult pentru acest proiect de lege, și termenul de realizare nu se respectă în totalitate.</p>	
<p>7.2.2. p. 3 - Elaborarea cadrului normativ privind metodologia evaluării ex-ante</p>	<p>Cadru normativ elaborat și remis spre examinare Guvernului</p>	<p>până în trimestrul II 2012</p>	<p>Cancelaria de Stat a elaborat proiectul hotărîrii Guvernului „Pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, aprobare, monitorizare și evaluare a documentelor de politici publice”. În perioada aprilie-mai 2011, proiectul a fost avizat de către toate autoritățile interesate, însă, dat fiind faptul că acesta vine cu un șir de termeni nestipulați pînă în prezent în legislația națională, s-a conturat necesitatea introducerii modificărilor de rigoare în Legea nr. 317 din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale, precum și în Legea nr. 780 din 27.12.2001 privind actele legislative. Proiectul de modificare a legilor respective este promovat în prezent de către Ministerul Justiției.</p>	<p>Realizată parțial</p>	<p>Promovarea proiectului respectiv, este condiționată de modificările legislative menționate. La moment termenul cînd acestea vor fi operate fiind unul incert din considerentul că după aprobarea modificărilor de către Guvern, ele urmează a fi aprobate și de către Parlament. În consecință, Cancelaria de Stat asigură că</p>	<p>1. <i>Proiectul hotărîrii Guvernului „Pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, aprobare, monitorizare și evaluare a documentelor de politici publice”.</i></p> <p>Notă: din motivul caracterului neoficial al acestui document, Cancelaria de Stat nu l-a transmis Secretariatului Grupurilor de lucru</p>	

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

						după intrarea în vigoare a modificărilor legislative necesare, Cancelaria de Stat în termeni restrânși va prezenta Guvernului spre aprobare cadrul normativ privind metodologia evaluării ex-ante.	
7.2.2. p. 5 - Instruirea personalului implicat în procesul de creație legislativă	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	pe parcursul întregului an 2012	În scopul sporii capacităților colaboratorilor Ministerului Justiției în procesul de elaborare a legislației, precum și întru executarea Ordinului Ministrului Justiției nr. 227 din 9 iunie 2011 cu privire la aprobarea Planului de instruire a colaboratorilor Ministerului Justiției pentru anul 2011 pe data de 14, 15, 22, 30 noiembrie și 1 decembrie 2011 au fost petrecute seminare de instruire cu următoarele tematici: Tehnici de elaborare a legislației; Elaborarea legislației și principiile constituționale; Tehnici de elaborare a legislației și deciziile Curții Europene a Drepturilor Omului; Tehnici de elaborare a legislației și legislația Uniunii Europene. Seminarele au fost susținute de către lectorii din cadrul Universității din Vilnius. Între 8 și 16 ianuarie 2012 10 specialiști de la MJ au fost incluși în grupul care au desfășurat o vizită de studiu în Lituania și au participat la o instruire pe tema legiferării.	Realizată	Instruirile și vizita de studiu au fost organizate cu suportul proiectului PNUD "Suport tranzitoriu pentru consolidarea capacităților administrației publice din Moldova".	-	1. Tematica seminarelor organizate la Chișinău (modulele). 2. Lista participanților la seminarele organizate la Chișinău. 2. Programul vizitei de studiu în Lituania (8 și 16 ianuarie 2012); 3. Lista participanților la programul vizitei de studiu în Lituania (8 și 16 ianuarie 2012);
7.2.3. p. 1 - Elaborarea unui studiu privind accesibilitatea publicului larg la actele normative (baza de date)	Studiu elaborat și recomandări formulate	în trimestrul I și II 2012	În prezent are loc analiza posibilităților de cumulare la nivel tehnic și organizatoric a activității menționate cu activitățile din p. 2 și 3 (Optimizarea bazei de date a actelor normative; Crearea bazei de date on-line privind procesul de elaborare a actelor normative) pe motivul interdependenței și relaționării acestora. În luna iulie 2012 a avut loc o vizită de studiu în Lituania, în timpul căreia a fost analizat sistemul electronic unic de creație a actelor normative și de publicare și diseminare a actelor normative. În ultimul trimestru al anului 2012 va fi desfășurată licitația pentru	Nerealizată	-	Dificulțati: insuficiența surselor financiare pentru a realiza activitatea în conformitate cu obiectivul propus	

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

			procurarea serviciilor de consultanță respective.				
7.2.4. p. 1 - Elaborarea unui studiu privind îmbunătățirea procesului de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene	1. Studiul elaborat și problemele identificate 2. Recomandări formulate	ultimul trimestru 2011	La de 29 aprilie 2011 a fost prezentat studiul „Conceptul noului mecanism de armonizare în Republica Moldova” elaborat de către expertul internațional oferit de PNU - Juris Gromovs. Recomandările de bază au fost: - Perfecționarea cadrului legal în domeniul armonizării legislației; - Consolidarea capacităților Centrului de Armonizare Legislativă; - Modificarea legislației în vederea introducerii obligativității efectuării expertizei de compatibilitate a inițiativelor legislative ale Parlamentului înainte de adoptarea acestora; - Trecerea de la planificarea anuală la planificarea multianuală de armonizare a legislației; - Instituirea în Parlamentul RM a unei comisii separate pentru integrarea europeană.	Realizată	PNUD – proiectul „Consolidarea Capacităților Instituționale ale Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene ”	-	Studiul elaborat.
7.2.4. p. 2 - Elaborarea proiectului de modificare a hotărârilor Guvernului nr.190 din 21 februarie 2007 privind crearea Centrului de armonizare a legislației și nr. 1345 din 24 noiembrie 2006 cu privire la armonizarea legislației Republicii Moldova cu legislația comunitară	Proiect de act normativ elaborat și remis spre examinare Guvernului	până trimestrul II 2012	În urma studiului elaborat privind îmbunătățirea procesului de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene, una din recomandările formulate de expert a constituit modificarea cadrului legal ce reglementează activitatea Centrului de Armonizare Legislativă și anume HG nr. 190 din 21 februarie 2007 și HG nr. 1345 din 2006. Astfel, în trimestrul III, 2011, Centrul a elaborat și remis spre coordonare către autoritățile de resort proiectele de modificare a Hotărârilor de Guvern <i>supra</i> menționate. Având în vedere intenția Ministerului Justiției, de a promova proiectele în cauză într-un pachet unic cu proiectul de Lege cu privire la actele normative, proiectele date vor fi prezentate spre examinare și aprobare către Guvern ulterior procedurii de avizare a proiectului de Lege cu privire la actele normative.	Realizată parțial	Realizată de personalul CAL în limita bugetului anual aprobat.	Promovarea în continuare a proiectului este în strânsă dependență de evoluțiile care se vor produce cu proiectul Legii cu privire la actele normative.	1. Proiectul HG privind mecanismul de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene 2. Nota informativă la proiect
7.2.4. p. 3 - Reformarea structurii Centrului de armonizare a legislației	1.Noua structură a Centrului de armonizare a legislației, aprobată 2. Sistemul de specializare a personalului Centrului de armonizare a	pe parcursul întregului an 2012	Având în vedere creșterea numărului actelor cu relevanță UE ce sunt expertizate, fapt ce solicită și un număr mai mare de colaboratori ai Centrului pentru menținerea capacităților de evaluare a compatibilității legislației naționale cu legislația UE și coordonarea procesului de armonizare, Centrul a solicitat Ministerului Finanțelor suplینirea statului de personal cu 7 unități la cele 15 prevăzute la moment (solicitare acceptată de Ministerul Finanțelor prin scrisoarea nr. 09-04/144 din 13 aprilie 2011). Astfel, potrivit acceptului dat au fost operate modificările de rigoare privind statul de personal în HG nr. 190 din 21 februarie 2007, care va intra în vigoare din momentul	Realizată parțial	Realizată de personalul angajat în limita bugetului anual aprobat pentru instituțiile publice relevante.	Dificultăți: - Fluxul sporit de personal în cadrul Centrului; - Nivelul de salarizare scăzută.	Proiectul HG cu privire la optimizarea structurii și activității Ministerului Justiției și instituțiilor din subordine și Nota informativă la

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

	legislației, stabilit		aprobării. Cu referire la realizarea unui sistem de specializare a personalului CAL, în acest sens au fost repartizate domenii specifice de activitate fiecărui colaborator și fixate în fișa de post, precum și în obiectivele de activitate pentru anul curent. Totuși, pentru realizarea deplină a acestei acțiuni este necesară aprobarea modificărilor menționate mai sus, privind majorarea numărului personalului Centrului, precum și intruirea corespunzătoare a acestora.				acesta.
7.2.4. p. 4 - Instruirea personalului implicat în procesul de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene	1. Nivelul de cunoștințe în domeniu și necesitățile de instruire evaluate 2. Curricula și planul de instruire elaborate 3. Numărul de cursuri desfășurate 4. Numărul personalului instruit	începând cu anul 2012 și până în 2014	În urma procedurii interne de evaluare a funcționarilor publici, efectuată anual în conformitate cu legislația în vigoare privind funcția publică și statutul funcționarului public, au fost identificate necesitățile de dezvoltare profesională a colaboratorilor Centrului. A fost elaborat planul de instruire intern, care vizează instruirea individuală a colaboratorilor Centrului, precum și cursuri de instruire externă oferite de către Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele RM (aprobat prin Ordinul directorului Centrului dna N. Suceveanu, nr. 2 din 20 martie 2012). Totodată, pentru realizarea deplină a acțiunii în cauză este necesară instruirea externă a colaboratorilor Centrului, în domeniul politicilor UE, fapt ce poate fi realizat fie prin participarea colaboratorilor Centrului la activități de instruire și stagii în statele membre ale UE sau instituțiile acesteia, fie prin invitarea unor experți internaționali pentru desfășurarea activităților de instruire în RM. Totodată, remarcăm că în urma dialogului moldo-român din cadrul Comisiei mixte Republica Moldova –România pentru Integritate Europeană, a fost elaborat un plan de acțiuni ce vizează instruirea colaboratorilor Centrului în cadrul Institutului European Român, precum și în cadrul Ministerului Afacerilor Europene al României, acestea fiind preconizate pentru demarare începând cu trimestrul IV. La fel, au fost identificați și alți posibili parteneri/furnizori în instruire precum: Institutul European al Administrației Publice, Școala Națională de Administrare din Franța, etc., însă pentru realizarea acestora sunt necesare alocarea resurselor financiare. În perioada raportată au fost desfășurate 4 cursuri potrivit planului de instruire intern, fiind instruiți 5 colaboratori ai Centrului.	Realizată parțial	-	Dificultăți: Lipsa resurselor financiare, precum și a asistenței externe.	Planul de instruire a Centrului de armonizare a legislației
7.3.1. p. 1 - Optimizarea mecanismului existent de coordonare a asistenței donatorilor externi prin	1. Mecanismul de coordonare a asistenței externe optimizat 2. Numărul de reuniuni periodice	pe parcursul întregului an 2012	În momentul intrării în vigoare a Strategiei de reformă a sectorului justiției, Ministerul Justiției deja instituise un mecanism de coordonare a asistenței externe, care consta în identificarea tuturor donatorilor și a implementatorilor de programe de asistență în domeniul justiției în RM și a demarat ședințe regulate cu aceștia în cadrul cărora se producea schimbul necesar de informații, prin care se comunicau necesitățile de asistență în sectorul justiției, precum și disponibilitățile donatorilor, precum și se asigura lipsa dublării	Realizată pentru perioada raportată (în conformitate cu planul de implementare	Asistență din partea PNUD, din proiectul <i>Susținerea Reformei Justiției</i> , care, constă în plata serviciilor a 4	-	1. Regulamentul cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

corelarea acestuia cu mecanismul de coordonare a implementării Strategiei	desfășurate		acțiunilor de asistență. Din momentul instituirii mecanismului de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei a fost corelat cu acesta și mecanism deja existent de coordonare a asistenței externe. Acesta a fost reglementat prin Regulamentul cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, aprobat prin ordinul ministrului justiției din 13.06.2012. Mecanismul a fost optimizat și prin includerea reprezentanților comunității donatorilor în fiecare din Grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei, stabilirea unor principii de colaborare, precum și stabilirea unei periodicități trimestriale de desfășurare a ședințelor comune. În prima jumătate a anului 2012 ședințe cu donatorii au avut loc în 26 ianuarie și 21 iunie. Alte ședințe vor fi desfășurate în a doua jumătate a anului.	până la această dată; până în decembrie 2012 vor urma și alte acțiuni de implementare)	consultanți, care, printre alte obligații, au contribuit la optimizarea mecanismului existent de coordonare a asistenței donatorilor externi prin corelarea acestuia cu mecanismul de coordonare a implementării Strategiei, precum și organizarea ședințelor cu donatorii.		reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 aprobat prin ORDIN Nr. 278 din 13.06.2012; 2. Agenda și procesul-verbal al reuniunii cu donatorii din 26.01.2012; 3. Agenda și procesul-verbal al reuniunii cu donatorii din 21.06.2012.
7.3.1. p. 2 - Elaborarea periodică a listelor de priorități care necesită asistență externă	Liste de priorități elaborate	anual începând cu 2012 și până la sfârșitul perioadei de implementare a Strategiei	În luna ianuarie 2012 în cadrul Ministerului Justiției s-a făcut o selecție a listei de priorități care necesită asistență externă. Aceasta a fost tradusă în engleză și prezentată donatorilor la ședința din 26 ianuarie 2012. În martie 2012, când au început să activeze grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea Strategiei, listele per pilon au fost revăzute în fiecare grup de lucru respectiv și a fost confirmată lista finală a priorităților pentru asistență externă pentru anul 2012. În luna mai 2012 în fiecare grup de lucru au fost selectate listele de priorități care necesită asistență externă pentru anul 2013. Ambele liste au fost prezentate donatorilor în ședința cu aceștia din 21 iunie 2012, precum și plasate pe site. În paralel, lista pentru 2012 a fost completată deja cu date despre asistența promisă de unii donatori concreți, în conformitate cu datele primite de la ei.	Realizată pentru perioada raportată (în conformitate cu planul de implementare pentru anul 2012)	Asistență din partea PNUD, din proiectul <i>Susținerea Reformei Justiției</i> , care, constă în plata serviciilor a 4 consultanți, care, printre alte obligații, au contribuit la formularea și traducerea listelor de priorități.		1. Lista de priorități care necesită asistență externă pentru anul 2012; 2. Lista de priorități care necesită asistență externă pentru anul 2013.
7.3.2. p. 1 - Crearea unui mecanism ce ar asigura schimbul constant de informații dintre sectorul neguvernamental și reprezentanții sectorului justiției	1. Mecanismul creat și funcțional 2. Componenta secretariatului stabilită	pe parcursul întregului an 2012	În virtutea regulilor impuse de Legea cu privire la transparența în procesul decizional, prin actualizarea permanentă a sitului Ministerului Justiției, existența în paralel a unor pagini pe rețelele sociale, activitatea intensă a Grupului <i>Justiție și Drepturile Omului</i> din cadrul Consiliului Național pentru Participare (http://www.cnp.md/ro/grupuri-de-lucru/justitie-si-drepturile-omului) încă înainte de momentul intrării în vigoare a Strategiei de reformă a sectorului justiției, Ministerul Justiției deja avea instituit un mecanism de schimb constant de informații cu sectorul neguvernamental cu privire la evoluțiile din sectorul justiției. Din	Realizată pentru perioada raportată (în conformitate cu planul de implementare până la această dată; până în	Asistență din partea PNUD, din proiectul <i>Susținerea Reformei Justiției</i> , care, constă în plata serviciilor a 4 consultanți, care, printre alte		1. Regulamentul cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii

**RAPORTUL DE MONITORIZARE SECTORIAL INTERMEDIAR PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV 2011- TRIMESTRUL II 2012**

<p>privind activitățile de implementare a Strategiei</p>			<p>momentul instituirii mecanismului de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei, au fost instituite modalități noi de colaborare și schimb de informații. Noile modalități instituite, principiile de colaborare, și-au găsit reglementare în Regulamentul cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, aprobat prin ordinul ministrului justiției din 13.06.2012. Astfel, în fiecare din Grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei, în baza aplicațiilor primite în urma lansării unui concurs pentru acest scop de către Ministerul Justiției în ianuarie 2012, au fost selectați 2-3 reprezentanți ai societății civile în fiecare grup de lucru. Prin ei, dar și prin pagina web consacrată procesului de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei: http://www.justice.gov.md/category.php?l=ro&idc=155&nod=1& este asigurat un schimb constant de informații dintre sectorul neguvernamental și reprezentanții sectorului justiției privind activitățile de implementare a Strategiei. În plus, schimbul constant de informații este asigurat și de către Secretariatul grupurilor de lucru, confirmat prin ordinul ministrului justiției, și în cadrul căruia o persoană a fost însărcinată cu responsabilități prioritare de optimizare a mecanismului de colaborare cu societatea civilă. Acest mecanism presupune de asemenea desfășurarea periodică a unor ședințe comune între reprezentanții sectorului justiției, sectorului neguvernamental și a donatorilor.</p>	<p>decembrie 2012 vor urma și alte acțiuni de implementare)</p>	<p>obligății, au contribuit la crearea unui mecanism ce ar asigura schimbul constant de informații dintre sectorul neguvernamental și reprezentanții sectorului justiției.</p>	<p>2011–2016 aprobat prin ORDIN Nr. 278 din 13.06.2012; 2. Screen-short de pe pagina web a Ministerului Justiției; 3. ORDIN Nr. 280 din 13.06.2012 cu privire la crearea pe lângă Ministerul Justiției a Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și a Planului de Acțiuni pentru implementarea Strategiei;</p>
--	--	--	---	---	--	---