

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

Grupul de lucru pentru coordonarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției (și pentru Pilonul VII)

RAPORT ANUAL 2013¹
PILONUL VII. SECTOR AL JUSTIȚIEI BINE COORDONAT, BINE ADMINISTRAT ȘI RESPONSABIL

I. Aspecte generale

Pilonul VII al Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 conține dispoziții cu privire la aspectele de bună coordonare, administrare și monitorizare a implementării Strategiei. La fel ca și Pilonul IV, Pilonul VII se referă la acțiuni ce țin de ansamblul instituțiilor responsabile de implementarea Strategiei și de crearea premiselor necesare pentru ca procesul implementării să decurgă corespunzător, fără întârzieri și dificultăți.

În general, conform Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, în Pilonul VII sunt prevăzute pentru realizare *44 de acțiuni*. În baza Planului de acțiuni și a Planului de activitate, anul 2013 trimestrul II, trebuiau finalizate sau, după caz, începută implementarea a 39 de acțiuni. Pentru aceste 39 de acțiuni este prezentat mai jos tabelul cu informații privind gradul de realizare și alte detalii, în conformitate cu prevederile Metodologiei de monitorizare a implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016. Astfel, au fost reflectate informații cu privire la termenele și nivelul de realizare al acțiunilor, măsurile întreprinse, mijloacele financiare utilizate/parteneriate cu donatori pentru realizarea acțiunilor, dificultăți și provocări privind procesul de realizare al acțiunilor. Totodată, au fost indicate actele probatoare care demonstrează realizarea acțiunii. Pentru a oferi un impact vizual cu privire la implementarea acțiunilor, s-a optat pentru aplicarea culorilor de marcaj după cum urmează: *acțiuni realizate – albastru; acțiuni realizate parțial – galben; acțiuni nerealizate – roșu*.

Dintre cele 25 de acțiuni scadente la data de 30 iunie 2013 – **18 acțiuni sunt realizate, 5 realizate parțial, iar 2 nerealizate.**

Acțiuni scadente la sfârșitul trimestrului II, 2013	Acțiuni realizate	Acțiuni realizate parțial	Acțiuni nerealizate
25	18	5	2
100%	72	17 %	11 %

16 din acțiunile cu termen de realizare mai mare, sau, în virtutea specificului individual al acțiunii, cu caracter continuu, sunt reflectate în tabelul cu acțiuni, din motivul că, fie că în privința lor au fost planificate și au demarat acțiuni de implementare, fie că, în virtutea termenului ar fi putut fi demarate astfel de acțiuni. Din aceste acțiuni **15 pot fi apreciate ca realizate pentru perioada de raportare, iar în privința la 1 acțiune nu s-au întreprins încă acțiuni de realizare.**

Acțiuni cu caracter continuu	Acțiuni realizate (pentru perioada de raportare)	Acțiuni realizate parțial (pentru perioada de raportare)
11	11	-
100%	100 %	-

¹ Raportul sectorial intermediar a fost aprobat în ședința Grupului de coordonare a implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției din data de 1 octombrie 2013.

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

Acțiuni care au un termen de realizare mai mare	Acțiuni realizate (pentru perioada de raportare)	Acțiuni realizate parțial (pentru perioada de raportare)
3	3	-
100%	100%	-

Acțiuni nerealizate (scadente):

- 1) **7.1.4.p. 2** - Elaborarea și implementarea modificărilor structurale și funcționale ale instituțiilor implicate în reforma sectorului justiției în vederea participării active a acestora la procesul de reformă
- 2) **7.2.2.p.4** - Realizarea unui manual privind elaborarea actelor normative;

Acțiuni realizate parțial (scadente):

- 1) **7.1.4.p.1** - Analiza funcțiilor și structurii fiecărei instituții implicate în procesul de reformă a sectorului justiției;
- 2) **7.2.2.p.3** - Elaborarea cadrului normativ privind metodologia evaluării ex-ante;
- 3) **7.2.3.p.1** - Elaborarea unui studiu privind accesibilitatea publicului larg la actele normative (baza de date);
- 4) **7.2.4.p.2** - Elaborarea proiectului de modificare a hotărârilor Guvernului nr.190 din 21 februarie 2007 privind crearea Centrului de armonizare a legislației și nr. 1345 din 24 noiembrie 2006 cu privire la armonizarea legislației Republicii Moldova cu legislația comunitară.
- 5) **7.2.3.p.2** - Optimizarea bazei de date a actelor normative.

Partenerul de bază care a contribuit la realizarea acțiunilor din Pilonul VII pentru perioada raportată este PNUD și Proiectul Uniunii Europene *Suport în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova*.

✓ **Acțiuni Scadente (Trimestrul IV, 2011 – Trimestrul II, 2013)**

II. Aspecte specifice

Numărul domeniului de intervenție, numărul și denumirea acțiunii, conform Planului de acțiuni	Indicatorii de rezultat din Planul de acțiuni	Termenul prevăzut pentru implementarea acțiunii	Instituția responsabilă conform Planului de acțiuni	Măsurile întreprinse (descriere succintă, concisă, unitară)	Nivelul de implementare a acțiunii	Mijloacele financiare alocate (planificate); Cheluieli reale (efective) / mii lei; Asistența recepționată în vederea realizării acțiunii (în cazul în care a	Dificultăți, riscuri	Concluzii, recomandări	Documente probatoare

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

						existat)			
7.1.1. p. 1 - Modificarea Regulamentului i Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept	Regulament modificat	Trimestrul I, II, 2012	Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept	La 06.08.12 Președintele RM Nicolae Timofti a emis Decretul nr. 219 prin care a stabilit o componenta reinnoita a Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept. La 10 decembrie 2012 Președintele Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept, Președintele RM Nicolae Timofti a aprobat Regulamentul Consiliului. Consiliul s-a întrunit în prima sa ședință la 11.12.12 și, ulterior, la 02.04.2013. Regulamentul Consiliului a fost modificat completat la 04.12.2013.	Realizată	Realizată de Președinția RM și MJ în limita bugetelor anuale aprobate.	-	-	1. Decretul Nr. 219 din 06.08.2012 2. Regulamentul Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept din 10.12.12
7.1.2. p. 1 - Crearea grupurilor de lucru pentru monitorizarea implementării fiecărui pilon al Strategiei	1. Șapte grupuri de lucru create 2. Președinții grupurilor de lucru aleși/numiți	Trimestrul IV, 2011- Trimestrul I, 2012	Ministerul Justiției	Activitatea a demarat prin analiza instituțiilor responsabile în cazul fiecărui pilon și gândirea conceptului de activitate a grupurilor de lucru, nivelului de subordonare între grupuri și modului de implicare a societății civile. S-a decis să nu se formeze un grup special pentru Pilonul VII, ci acesta din urmă să fie monitorizat direct de grupul de nivel superior – Grupul de coordonare a implementării Strategiei. A urmat, în cadrul unor ședințe cu reprezentanți ai Ministerului Justiției și experți independenți, selectarea celor mai importante instituții pentru implementarea corespunzătoare a acțiunilor pilonului respectiv, deciderea modului de implicare a societății civile și a numărului reprezentanților acesteia, definitivarea conceptului de formare a fiecărui grup de lucru sub aspect instituțional (decembrie 2011 – ianuarie 2012). În conformitate cu conceptul agreat de experți, în ianuarie 2012 tuturor instituțiilor care au fost menționate ca responsabile de activități din Strategie și Planul de acțiuni li s-au expediat demersuri oficiale din partea Ministerului	Realizată	Asistență din partea PNUD.	-	-	1. ORDIN Nr. 280 din 13.06.2012 cu privire la crearea pe lângă Ministerul Justiției a Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și a Planului de Acțiuni pentru implementarea Strategiei;

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				<p>Justiției, în calitate de coordonator al implementării, ca să numească persoane în pilonii identificați, dar și persoane generale de contact pentru problemele legate de implementarea Strategiei. În paralel, a fost lansat un concurs pentru organizațiile societății civile ca să propună reprezentanții săi în grupurile de lucru. Pe parcursul lunii februarie 2012 au fost completate cu reprezentanți concreți toate grupurile de lucru și a avut loc o ședință în cadrul Ministerului Justiției în cadrul căreia au fost selectați reprezentanții societății civile în fiecare grup de lucru. În paralel, au fost ședințe și comunicări cu donatorii ca aceștia să delege câte un reprezentant oficial în calitate de observator în fiecare grup de lucru. Pe parcursul lunii martie 2012 fiecare Grup/pilon a organizat prima sa ședință. În cadrul primei ședințe fiecare grup și-a ales președintele și vicepreședintele. Componenta nominală a fiecărui grup de lucru, precum și confirmarea președinților și a vicepreședinților s-a făcut prin ordin al Ministrului Justiției semnat în data de 13 iunie 2012 (ulterior datei de publicare a Planului de acțiuni). Activitatea grupurilor este reglementată printr-un Regulament de funcționare și o Metodologie de monitorizare.</p>				<p>2. ORDIN Nr. 279 din 13.06.2012 cu privire la aprobarea listei nominale a președinților și vicepreședinților Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării pilonilor I-VI ai Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și crearea pe lângă Ministerul Justiției a Grupului pentru coordonarea implementării Strategiei 3. Agendele și procesele-verbale ale ședințelor (plasate pe situl Ministerului Justiției, compartimentul Reforma în Sectorul Justiției)</p>
<p>7.1.2. p. 2 - Crearea Grupului de coordonare a implementării Strategiei</p>	<p>Grupul de coordonare a implementării Strategiei creat</p>	<p>Trimestrul IV, 2011- Trimestrul I, 2012</p>	<p>Ministerul Justiției</p>	<p>Acțiunea 7.1.2., p. 2 - <i>Crearea Grupului de coordonare a implementării Strategiei</i> a avut loc în paralel cu acțiunea 7.1.2., p. 1 - <i>Crearea grupurilor de lucru pentru monitorizarea implementării fiecărui pilon al Strategiei</i> și a urmat aceleași etape. Componenta nominală a acestui grup de lucru a fost finalizată pe parcursul lunii martie 2012, atunci când fiecare grup de lucru pentru pilonii I-VI și-a ales președintele și vicepreședintele. Prima ședință a grupului a avut loc la 29 martie 2012. Activitatea</p>	<p>Realizată</p>	<p>Pentru anul 2011-2012 a fost acordată asistență din partea PNUD pentru asigurarea Secretariatului grupurilor de lucru care funcționează pe lângă MJ.</p>	<p>1. ORDIN Nr. 279 din 13.06.2012 cu privire la aprobarea listei nominale a președinților și vicepreședinților Grupurilor de lucru</p>	

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				<p>grupurilor este reglementată printr-un Regulament de funcționare și o Metodologie de monitorizare aprobată prin ordinul Ministrului Justiției nr. 503 din 06.11.2012 și Ordinul nr. 278 din 13.06.12</p> <p>În baza Regulamentului, <i>Grupul de coordonare a implementării Strategiei</i> este de nivel superior în raport cu grupurile pentru coordonarea și monitorizarea Pilonilor I-VI, monitorizează implementarea Strategiei și a Planului de acțiuni în ansamblul său, dar și coordonează și monitorizează direct implementarea Pilonului VII. Președintele acestuia este, în virtutea funcției, ministrul justiției, iar vice-președinte – viceministrul justiției.</p>					<p>pentru coordonarea și monitorizarea implementării pilonilor I-VI ai Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și crearea pe lângă Ministerul Justiției a Grupului pentru coordonarea implementării Strategiei</p> <p>2. Agendele și procesele-verbale ale ședințelor (plasate pe situl Ministerului Justiției, compartimentul Reforma în Sectorul Justiției)</p>
7.1.2. p. 3 - Elaborarea și aprobarea regulamentului de activitate a grupurilor de lucru și a Grupului de coordonare a implementării Strategiei	Regulamentul de activitate a grupurilor de lucru și a Grupului de coordonare a implementării Strategiei, elaborat și aprobat	Trimestrul IV, 2011- Trimestrul I, 2012	Ministerul Justiției	<p>Proiectul <i>Regulamentului cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016</i> a fost pregătit în luna februarie 2012. În calitate de anexă acesta conținea structura tuturor grupurilor de lucru în aspect numeric și instituțional.</p> <p>După ce Grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei au fost formate și și-au demarat activitatea în martie 2012, Regulamentul a fost prezentat și aprobat de principiu la ședința Grupului de coordonare a implementării Strategiei din 29 martie 2012 și, ulterior, la a doua ședință a grupurilor de lucru pentru pilonii I-VI, Regulamentul a fost prezentat și discutat în fiecare grup. După perfecționarea acestuia în conformitate cu propunerile și sugestiile acumulate, la 13 iunie 2013 Regulamentul a fost aprobat prin ordinul nr. 278 al Ministrului justiției.</p>	Realizată	Pentru anul 2011-2012 a fost acordată asistență din partea PNUD pentru asigurarea Secretariatului grupurilor de lucru care funcționează pe lângă MJ.			<p>O R D I N</p> <p>Nr. 278 din 13.06.2012 privind aprobarea Regulamentului cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016</p>
7.1.2. p. 4 -	Metodologie	Trimestrul	Ministerul	În luna aprilie 2012 a fost elaborată o primă versiune	Realizată	Pentru anul 2011-			Metodologia

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

<p>Elaborarea și aprobarea metodologiei de implementare și monitorizare a Strategiei</p>	<p>elaborată și aprobată</p>	<p>I-IV, 2012</p>	<p>Justiției</p>	<p>a Metodologiei de monitorizare a Strategiei, care a fost discutată la un atelier organizat la Vadul lui Vodă pe 4-5 mai 2012. La atelier au participat funcționari ai Ministerului Justiției, experți independenți și președinții/vicepreședinții grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea Strategiei. Pe parcursul verii proiectul Metodologiei a fost perfecționat în conformitate cu sugestiile și propunerile acumulate. În octombrie 2012 asupra ei s-au expus și experți din cadrul Ministerului Justiției României. După ce au fost luate în considerație și aceste opinii, <i>Metodologia monitorizare a implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016</i> a fost aprobată prin Ordinul ministrului justiției nr. 503 din 06.11.12. Metodologia conține în calitate de anexă – <i>Matricea cu privire la modul de probare a realizării acțiunilor de către instituțiile responsabile de implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016.</i></p>		<p>2012 a fost acordată asistență din partea PNUD pentru asigurarea Secretariatului grupurilor de lucru care funcționează pe lângă MJ.</p>			<p>monitorizare a implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016, aprobată prin Ordinul ministrului justiției nr. 503 din 06.11.12.</p>
<p>7.1.2. p. 5 - Instruirea membrilor grupurilor de lucru asupra metodologiei de implementare a Strategiei</p>	<p>1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de membri ai grupurilor de lucru instruiți</p>	<p>Trimestrul I-IV, 2012</p>	<p>Ministerul Justiției</p>	<p>Instruirea membrilor Grupurilor de lucru asupra Metodologiei de monitorizare a implementării Strategiei a avut loc pe 15.11.2012, în cadrul unui seminar de o zi, organizat cu suportul financiar al Fundației Konrad Adenauer și contribuția Ministerului Justiției din România. Participanții, în număr de 30, au reprezentat toate instituțiile cu obligații de implementare a acțiunilor din Planul de acțiuni. În cadrul seminarului reprezentantele Secretariatului grupurilor de lucru (Olivia Pîrțac, Daniela Vidaicu, Liliana Talpa, Stela Pavlov) au prezentat prevederile Metodologiei de monitorizare a implementării Strategiei, modalitatea de a aprecia realizarea acțiunilor planificate de către instituțiile responsabile, referindu-se la asemenea aspecte precum: niveluri de monitorizare; procedura de control, rapoartele de monitorizare; aprecierea modului de realizare a domeniilor de intervenție specifice din Strategie și a acțiunilor din Planul de acțiuni ș.a. Partea teoretică a procesului de monitorizare (concepțe de bază și definiții; metode și instrumente principale; indicatori calitativi și cantitativi), precum și experiența română în monitorizarea reformelor în sectorul justiției a fost</p>	<p>Realizată</p>	<p>Asistență din partea Fundației Konrad Adenauer și Ministerului Justiției din România.</p>			<p>1. Agenda seminarului din 15.11.12; 2. Lista participanților seminarului din 15.11.12.</p>

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				prezentată de Mihaela Mereuță, expert oferit de Ministerul Justiției din România. Instruirea membrilor se produce, de asemenea, pînă prezent, în mod continuu, în cadrul ședințelor grupurilor de lucru.				
7.1.3. p. 1 - Analiza funcțiilor și structurii Ministerului Justiției	Analiză efectuată și recomandări formulate	Trimestrul V, 2011- Trimestrul I, 2012	Ministerul Justiției	<p>Analiza funcțiilor și structurii a fost efectuată pe parcursul lunii ianuarie 2012. În cadrul Ministerului Justiției au fost organizate câteva ședințe la care s-a discutat situația actuală și s-au formulat propuneri de îmbunătățire a stării de lucruri. Concluziile la care s-a ajuns și recomandările respective au fost incluse în proiectul HG cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției (prin care se modifică Regulamentul Ministerului Justiției) și proiectul HG cu privire la optimizarea structurii și activității Ministerului Justiției și instituțiilor din subordine.</p> <p>O analiză suplimentară a fost efectuată în 2013 de către Proiectul Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i>.</p> <p>În cadrul unei analize funcționale experții din proiect au analizat acțiunile care urmau să fie realizate de către aparatul central MJ. Datele se referă la data de început și sfârșit, resursele necesare în Echivalentul unei Norme de Muncă, alte proprietăți specifice ale activităților din Strategie și volumul relativ de lucru ce revine departamentului implicat. Ca rezultat s-a constatat că doar un număr mic de persoane din aparatul central MJ poartă o responsabilitate sporită în ce privește realizarea activităților pe Strategie, fapt ce crează dificultăți în punerea în aplicare a Planului de acțiuni.</p> <p>Totodată, a fost efectuată și analiza funcțională a funcțiilor și capacităților de bază ale tuturor departamentelor Ministerului Justiției și a fost elaborat un model cantitativ a structurii actuale de lucru a MJ, fiind prezentate necesitățile de resurse umane pentru fiecare funcție și, respectiv activitate.</p> <p>Faza de colectare a datelor de analiză funcțională au fost finalizate și rezultatele procesate. Rezultatele s-au reflectat într-o prezentare privind analiza funcțională generală, funcțiile unităților și distribuția de</p>	Realizată	<p>Realizată în 2012 de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat.</p> <p>Analiza din 2013 - Proiectul Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i></p>		<p>1. Nota informativă la proiectul HG cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției</p> <p>2. Nota informativă la proiectul HG cu privire la optimizarea structurii și activității Ministerului Justiției și instituțiilor din subordine.</p> <p>Analiza Proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova plasată pe pagina web a Ministerului Justiției</i></p>

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				capacitate în dependență de acțiunii și funcții a aparatului central al MJ. Pentru realizarea acțiunii, experții din cadrul Proiectului au difuzat informații în cadrul seminarelor și trainingurilor pentru șefii Departamentelor din cadrul MJ și a subdiviziunilor cheie.				
7.1.3. p. 2 - Modificarea Regulamentului i Ministerului Justiției	Proiect de act normativ, elaborat și remis spre examinare Guvernului	Trimestrul II, 2012	Ministerul Justiției	<p>Modul de organizare și funcționare a Ministerului Justiției era reglementat prin Regulamentul Ministerului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 129 din 15 februarie 2000. De la momentul aprobării, actul normativ în speță, a fost supus multiplelor amendamente, dar și în aceste condiții conținutul acestuia nu corespundea realităților, unele prevederi fiind depășite, altele fiind lipsă. Elaborarea unui nou regulament privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției era dictată atât de aspecte de conținut cât și de formă.</p> <p>În contextul Legii nr. 96 din 3 mai 2012 pentru modificarea și completarea unor acte legislative prin care s-au acordat competențe Ministerului Justiției pentru reprezentarea statului în cauzele privind constatarea încălcării dreptului la judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești, precum și în cauzele privind repararea prejudiciului cauzat prin acțiunile ilicite ale organelor de urmărire penală, ale procuraturii și ale instanțelor judecătorești și care implică nemijlocit necesitatea modificării Regulamentului Ministerului Justiției, s-a considerat oportună amânarea promovării proiectului noului Regulament al Ministerului Justiției, pînă la publicarea Legii 96 din 3 mai 2012.</p> <p>Proiectul Regulamentului Ministerului Justiției a fost elaborat și a fost remis spre examinare Guvernului la data de 18.09.2012 (Proiectul HG cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției) împreună cu proiectul HG cu privire la optimizarea structurii și activității Ministerului Justiției și instituțiilor din subordine din motivul conexiunii strînse a acestora.</p>	Realizată	Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat.		Regulamentul Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 03.10.2012 și publicat în Monitorul Oficial Nr. 212-215 din 12.10.2012.

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				Regulamentul Ministerului Justiției a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 03.10.2012 și publicat în Monitorul Oficial Nr. 212-215 din 12.10.2012.				
7.1.3. p. 3- Modificarea organigramei și revizuirea schemei de încadrare a personalului Ministerului Justiției (reorganizarea structurii instituției, inclusiv atribuirea de noi funcții Secției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor)	1. Organigrama modificată 2. Schema de încadrare a personalului revizuită 3. Structura reorganizată	Trimestrul III-IV, 2012	Ministerul Justiției	Organigrama Ministerului Justiției a fost modificată. Statele de personal ale Ministerului au fost avizate de către Cancelaria de Stat la 26 noiembrie 2012. În baza statelor de personal s-a revizuit schema de încadrare a Ministerului și s-au efectuat numirile funcționarilor publici preavizați în funcțiile noi. Prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 03.10.2012 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției a fost aprobată noua structură a aparatului central al Ministerului Justiției.	Realizată	Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat.		1. Organigrama modificată 2. Schema de încadrare a personalului revizuită 3. Hotărârea Guvernului nr. 736 din 03.10.2012, publicat în Monitorul Oficial Nr. 212-215 din 12.10.2012.
7.1.4. p. 1 - Analiza funcțiilor și structurii fiecărei instituții implicate în procesul de reformă a sectorului justiției	Analize efectuate și recomandări formulate	Trimestrul I-IV, 2012	Instituțiile din sectorul justiției	Această activitate este în proces de realizare de către Proiectul Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i> . Până în septembrie 2013 s-a efectuat analiza funcțiilor în cadrul Ministerului Justiției și în cadrul unor instituții implementatoare pentru a identifica punctele slabe în procesul de implementare a Strategiei în vederea înaintării unor recomandări. O analiză funcțională în acest sens urmează și pentru celelalte instituții. Un șir de evaluări și analize funcționale a dificultăților și punctelor slabe în domeniul implementării acțiunilor din Strategie au fost demarate de către experții proiectului în cadrul Procuraturii Generale. O primă întâlnire a avut loc cu Procurorul General la 25 octombrie 2013 care a continuat cu o prezentare privind analiza funcțională a responsabilităților managerilor de cel mai înalt nivel a Procuraturii Generale. Evaluarea respectivă va continua odată cu promovarea în continuare a proiectului de lege cu	Realizată parțial	Proiectul Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i>		Analiza efectuată pentru Procuratura Generală.

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				privire la reformarea organelor procuraturii. Această activitate a demarat și în cadrul Centrului pentru Drepturile Omului. Evaluările și analizele funcționale au drept scop elaborarea unor recomandări și soluții. Proiectul a constatat că analiza funcțională a CSM și INJ au fost efectuate de către partenerii internaționali de dezvoltare Soros Moldova și USAID.				
7.1.4.p. 2 - Elaborarea și implementarea modificărilor structurale și funcționale ale instituțiilor implicate în reforma sectorului justiției în vederea participării active a acestora la procesul de reformă	1. Modificările structurale și funcționale ale instituțiilor, elaborate 2. Numărul de instituții în care au fost implementate modificările structurale și funcționale	Trimestrul I-IV, 2013	Instituțiile din sectorul justiției	Elaborarea unor modificări structurale și funcționale vor fi efectuate după realizarea acțiunii 7.1.4. p. 1.	Nerealizată (pentru perioada de raportare)			
7.1.5. p. 1 - Numirea persoanelor sau a unităților responsabile de planificarea strategică și de monitorizarea reformei din cadrul instituțiilor din sectorul justiției	Persoane/unități responsabile de planificarea strategică și monitorizare, numite/ desemnate	Trimestrul I-II, 2012	Instituțiile din sectorul justiției	În ianuarie 2012 Ministerul Justiției a expediat tuturor instituțiilor responsabile pentru (co) implementarea unor acțiuni din Strategie și Planul de acțiuni demersuri prin care, după caz, a solicitat să fie numiți membri-reprezentanți ai instituției în grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea fiecărui pilon al Strategiei, precum și/sau o persoană generală de contact pentru orice chestiuni ce țin de implementarea strategiei de reformă a sectorului justiției. Toate instituțiile au reacționat la aceste demersuri și au numit astfel de persoane: în mare parte prin răspunsuri oficiale, dar unele prin e-mail. Totuși, Ministerul Justiției a hotărât ca, pentru a răspunde concret la acțiunea dată ar fi nevoie de o scrisoare care să facă referire exact la acest punct (7.1.5, p.1). Asemenea demersuri au fost trimise concomitent cu cererea de a primi rapoarte	Realizată	Asistență din partea PNUD.		1. Lista persoanelor responsabile de planificarea strategică și de monitorizarea reformei; 2. Răspunsurile oficiale ale instituțiilor la primele demersuri, prin care s-au numit reprezentanți în grupurile pentru coordonarea și monitorizarea pilonilor respectivi ai strategiei,

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				intermediare de la instituții cu privire la acțiunile realizate pînă în iulie 2012. Drept raspuns la acest demers, următoarele instituții au concretizat în mod oficial persoana responsabilă de planificarea strategică și de monitorizarea reformei: Consiliul Național pentru Reforma Organelor de Ocrotire a Normelor de Drept, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Afacerilor Interne, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, Procuratura Generală, Consiliul Superior al Procurorilor, Centrul Național Anticorupți, Institutul Național al Justiției, Centrul pentru Drepturile Omului.					precum și persoane generale de contact pentru orice probleme legate de implementarea Strategiei (formă tipărită).
7.1.6. p. 1 - Conceperea și realizarea unui sistem informațional integrat de colectare, analiză și schimb de informații privind implementarea reformei	Sistem informațional conceput și realizat	Trimestrul I, 2012 - Trimestrul IV, 2013	Ministerul Justiției	A fost organizată licitația publică cu privire la procurarea serviciilor de consultanță pentru analiza sistemului informatic existent al Ministerului Justiției și formularea unor recomandări necesare perfectării Planului de dezvoltare strategic al sistemului informatic al Ministerului Justiției al Republicii Moldova. A fost angajat expertul Plătiță Eugeniu, care a efectuat studiul de rigoare, iar unul din aspectele asupra căruia s-a expus expertul, se referă la recomandări privind conceperea și realizarea unui sistem informațional integrat de colectare, analiză și schimb de informații privind implementarea reformei și integrarea acestuia cu resursele informaționale existente ale ministerului. Conceptul nou al site-ului Ministerului Justiției a fost elaborat și discutat, iar în baza lui se elaborează caietul de sarcini. Realizarea acțiunii se planifică a fi finalizată în I semestru al anului 2014.	Realizată				1. Studiul efectuat; 2. Anunțul cu privire la licitația publică organizată (document word) 3. Screen-short de pe pagina web a Ministerului Justiției, unde este publicat anunțul (publicare la 20.08.12 și, repetat, la 07.09.12)
7.2.2. p. 1 - Elaborarea unui studiu privind îmbunătățirea procesului de creație legislativă	1. Studiu elaborat, probleme identificate 2. Recomandări formulate	Trimestrul IV, 2011 - Trimestrul I, 2012	Ministerul Justiției	În scopul perfecționării procesului de creație legislativă, a sporirii previzibilității legislației, cu susținerea financiară a PNUD, au fost angajați 2 consultanți care au elaborat un studiu privind îmbunătățirea procesului de creație legislativă. În baza recomandărilor studiului ulterior a fost elaborat Proiectul de Lege cu privire la actele normative.	Realizată	Studiul a fost elaborat de consultanții PNUD angajați pentru a asista Ministerul Justiției.			1. Studiul efectuat 2. Nota informativă a proiectului Legii cu privire la actele normative. 3. Proiectul de lege cu privire la actele normative.
7.2.2. p. 2 - Elaborarea unui proiect de modificare a	Proiect de lege elaborat și remis spre examinare	Trimestrul IV, 2011 - Trimestrul II, 2012	Ministerul Justiției	A fost elaborat proiectul de Lege cu privire la actele normative, care include toate prevederile din Legea cu privire la actele legislative și Legea privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale	Realizată	Proiectul de lege a fost elaborat de consultantul PNUD angajat	Ținînd cont de amploarea impactului legii și de		1. Proiectul Legii cu privire la actele normative 2. Nota informativă

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

<p>Legii nr. 780-XV din 27 decembrie 2001 privind actele legislative și a Legii nr. 317-XV din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale în vederea asigurării stabilității, previzibilității și clarității cadrului legal</p>	<p>Guvernului</p>			<p>administrației publice centrale și locale. Proiectul a coordonat cu instituțiile interesate, iar la 20.12.12 au avut loc dezbateri publice pe marginea acestui proiect. Proiectul de lege cu privire la actele normative a fost remis Guvernului spre examinare prin scrisoarea nr. 03.8834 din 20.09.2013. În ședința de Guvern din 5 februarie 2014 a fost retras și remis Ministerului Justiției pentru definitivare conform avizelor parvenite de la instituții și societatea civilă.</p>		<p>pentru Ministerul Justiției.</p>	<p>numărul autorităților care urmează a o aplica, este necesar ca acest proiect de lege să fie dezbătut suficient, iar funcționarii publici ce vor fi afectați pregătiți pentru schimbările ce urmează. Din acest motiv ciclul procesului legislativ a durat mai mult pentru acest proiect de lege, și termenul de realizare nu s-a respectat în totalitate.</p>		<p>a proiectului Legii cu privire la actele normative</p>
<p>7.2.2. p. 3 - Elaborarea cadrului normativ privind metodologia evaluării ex-ante</p>	<p>Cadru normativ elaborat și remis spre examinare Guvernului</p>	<p>Trimestrul IV, 2011 - Trimestrul II, 2012</p>	<p>Ministerul Justiției, Cancelaria de Stat</p>	<p>Cancelaria de Stat a elaborat proiectul hotărârii Guvernului „Pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, aprobare, monitorizare și evaluare a documentelor de politici publice”. În perioada aprilie-mai 2011, proiectul a fost avizat de către toate autoritățile interesate, însă, dat fiind faptul că acesta vine cu un șir de termeni nestipulați pînă în prezent în legislația națională, s-a conturat necesitatea introducerii modificărilor de rigoare în Legea nr. 317 din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale, precum și în Legea nr. 780 din 27.12.2001 privind actele legislative. Proiectul de modificare a legilor respective este promovat de către Ministerul</p>	<p>Realizată parțial</p>	<p>-</p>	<p>Dificultăți: Promovarea proiectului respectiv, este condiționată de modificările legislative menționate. La moment termenul cînd acestea</p>		<p>1. Proiectul hotărârii Guvernului „Pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, aprobare, monitorizare și evaluare a documentelor de politici publice”.</p>

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				Justiției și și conține prevederi referitoare la Metodologia evaluării ex-ante și după adoptarea acestuia, va fi adoptat și Regulamentul elaborat întru executarea legii.			vor fi operate fiind unul incert din considerentul că după aprobarea modificărilor de către Guvern, ele urmează a fi aprobate și de către Parlament. În consecință, Cancelaria de Stat asigură că după intrarea în vigoare a modificărilor legislative necesare, Cancelaria de Stat în termeni restrînși va prezenta Guvernului spre aprobare cadrul normativ privind metodologia evaluării ex-ante.	
7.2.2. p. 4 - Realizarea unui manual privind elaborarea	1. Grup de lucru creat 2. Manualul privind elaborarea	Trimestrul I-IV, 2012	Ministerul Justiției	Există o înțelegere cu OCSE/ODIHR privind realizarea acestui manual, care va fi posibilă doar după remiterea proiectului Legii privind actele normative către Guvern (repetat) și aprobarea acestuia ca manualul să fie adaptat prevederilor pe care le va	Nerealizată			Dificultăți: Manualul va putea fi elaborat doar după

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

actelor normative	actelor normative realizat și aprobat			conține noua lege.				aprobarea proiectului de lege privind actele normative de către Guvern.	
7.2.2. p. 5 - Instruirea personalului implicat în procesul de creație legislativă	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	Trimestrul I-IV, 2012	Ministerul Justiției	În scopul sporii capacităților colaboratorilor Ministerului Justiției în procesul de elaborare a legislației, precum și întru executarea Ordinului Ministrului Justiției nr. 227 din 9 iunie 2011 cu privire la aprobarea Planului de instruire a colaboratorilor Ministerului Justiției pentru anul 2011 pe data de 14, 15, 22, 30 noiembrie și 1 decembrie 2011 au fost organizate seminare de instruire cu următoarele tematici: Tehnici de elaborare a legislației; Elaborarea legislației și principiile constituționale; Tehnici de elaborare a legislației și deciziile Curții Europene a Drepturilor Omului; Tehnici de elaborare a legislației și legislația Uniunii Europene. Seminarele au fost susținute de către lectorii din cadrul Universității din Vilnius. Între 8 și 16 ianuarie 2012 10 specialiști de la MJ au fost incluși în grupul care au desfășurat o vizită de studiu în Lituania și au participat la o instruire pe tema legiferării.	Realizată	Instruirile și vizita de studiu au fost organizate cu suportul proiectului PNUD "Suport tranzitoriu pentru consolidarea capacităților administrației publice din Moldova".			1. Tematica seminarelor organizate la Chișinău (modulele). 2. Lista participanților la seminarele organizate la Chișinău. 2. Programul vizitei de studiu în Lituania (8 și 16 ianuarie 2012); 3. Lista participanților la programul vizitei de studiu în Lituania (8 și 16 ianuarie 2012);
7.2.3. p. 1 - Elaborarea unui studiu privind accesibilitatea publicului larg la actele normative (baza de date)	Studiu elaborat și recomandări formulate	Trimestrul I-II, 2012	Ministerul Justiției, Centrul de Governare Electronică	Realizarea acțiunii este cumulată cu activitatea din p. 2 (Optimizarea bazei de date a actelor normative) pe motivul interdependenței și relaționării acestora. La moment se lucrează la conceptul optimizării bazei de date a actelor normative, în care se va reflecta și studiul privind accesibilitatea publicului larg la actele normative (baza de date). Nu a fost efectuat un studiu dar a fost elaborat un caiet de sarcini pentru realizarea 7.2.3. p. 2.	Realizată parțial				
7.2.3. p. 2 - Optimizarea bazei de date a actelor normative	Baza de date actualizată cu motor de căutare funcțional	Trimestrul III-IV, 2012 - Trimestrul I-II, 2013	Ministerul Justiției, Centrul de Governare Electronică	Realizarea activității a demarat. La moment Ministerul Justiției a realizat conceptul de optimizare. Se monitorizează introducerea modificărilor și completărilor în actele normative în varianta electronică, dat fiind faptul că sunt peste 100 mii de acte normative ce urmează a fi mutate de pe serverul vechi pe cel nou. Totodată se lucrează și asupra	Realizată parțial				

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				înlăturării erorilor și deficiențelor cu Centrul de Informații Juridice.				
7.2.4. p. 1 - Elaborarea unui studiu privind îmbunătățirea procesului de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene	1. Studiul elaborat și problemele identificate 2. Recomandări formulate	Trimestrul IV, 2011	Ministerul Justiției	La de 29 aprilie 2011 a fost prezentat studiul „Conceptul noului mecanism de armonizare în Republica Moldova” elaborat de către expertul internațional oferit de PNUD - Juris Gromovs. Recomandările de bază au fost: - Perfecționarea cadrului legal în domeniul armonizării legislației; - Consolidarea capacităților Centrului de Armonizare Legislativă; - Modificarea legislației în vederea introducerii obligativității efectuării expertizei de compatibilitate a inițiativelor legislative ale Parlamentului înainte de adoptarea acestora; - Trecerea de la planificarea anuală la planificarea multianuală de armonizare a legislației; - Înstituirea în Parlamentul RM a unei comisii separate pentru integrarea europeană.	Realizată	PNUD – proiectul „Consolidarea Capacităților Instituționale ale Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene ”		Studiul elaborat.
7.2.4. p. 2 - Elaborarea proiectului de modificare a hotărârilor Guvernului nr.190 din 21 februarie 2007 privind crearea Centrului de armonizare a legislației și nr. 1345 din 24	Proiect de act normativ elaborat și remis spre examinare Guvernului	Trimestrul IV, 2011 Trimestrul I-II, 2012	Ministerul Justiției, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, Cancelaria de Stat	În urma studiului elaborat privind îmbunătățirea procesului de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene, una din recomandările formulate de expert a constituit modificarea cadrului legal ce reglementează activitatea CAL și anume HG nr. 190 din 21 februarie 2007 și HG nr. 1345 din 2006. Astfel, în trimestrul III, 2011, Centrul a elaborat și remis spre coordonare către autoritățile de resort proiectele de modificare a Hotărârilor de Guvern <i>supra</i> menționate. Având în vedere intenția Ministerului Justiției, de a promova proiectele în cauză într-un pachet unic cu proiectul de Lege cu privire la actele normative, proiectele date vor fi prezentate spre examinare și aprobare către Guvern	Realizată parțial	Realizată de personalul CAL în limita bugetului anual aprobat.	Promovarea în continuare a proiectului de modificare a Hotărârii de Guvern 1345 din 24 noiembrie 2006 este în strânsă dependență de evoluțiile care se vor	1. Hotărârea de Guvern nr. 735 din 3 octombrie 2012; 2. Proiectul de Hotărâre de Guvern privind modificarea Hotărârii de Guvern nr. 1345 din 24 noiembrie 2006.

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

noiembrie 2006 cu privire la armonizarea legislației Republicii Moldova cu legislația comunitară				ulterior procedurii de aprobarea a proiectului de Lege cu privire la actele normative.			produce cu proiectul Legii cu privire la actele normative.		
7.2.4. p. 3 - Reformarea structurii Centrului de armonizare a legislației	1. Noua structură a Centrului de armonizare a legislației, aprobată 2. Sistemul de specializare a personalului Centrului de armonizare a legislației, stabilit	Trimestrul I-IV, 2012	Ministerul Justiției	Potrivit Hotărârii de Guvern nr. 735 din 3 noiembrie 2012 cu privire la optimizarea structurii, activității Ministerului Justiției și autorităților administrative din subordine a fost mărit statutul de personal cu încă șapte unități. Cît privește realizarea unui sistem de specializare a personalului CAL, în acest sens au fost repartizate domenii specifice de activitate fiecărui colaborator și fixate în fișa de post, precum și în fișele cu obiective de activitate.	Realizată	Realizată de personalul angajat în limita bugetului anual aprobat pentru instituțiile publice relevante.	Dificultăți: - Fluxul sporit de personal în cadrul Centrului; - Nivelul de salarizare scăzută.	Pentru realizarea deplină a specializării este necesară întruirea corespunzătoare a personalului.	Hotărârea de Guvern nr. 735 din 3 noiembrie 2012 cu privire la optimizarea structurii, activității Ministerului Justiției și autorităților administrative din subordine
7.3.1. p. 1 - Optimizarea mecanismului existent de coordonare a asistenței donatorilor externi prin corelarea acestui cu mecanismul de coordonare a implementării Strategiei	1. Mecanismul de coordonare a asistenței externe optimizat 2. Numărul de reuniuni periodice desfășurate	Trimestrul I-IV, 2012	Ministerul Justiției, Cancelaria de Stat	În momentul intrării în vigoare a Strategiei de reformă a sectorului justiției, Ministerul Justiției deja instituise un mecanism de coordonare a asistenței externe, care consta în identificarea tuturor donatorilor și a implementatorilor de programe de asistență în domeniul justiției în RM și a demarat ședințe regulate cu aceștia în cadrul cărora se producea schimbul necesar de informații, prin care se comunicau necesitățile de asistență în sectorul justiției, precum și disponibilitățile donatorilor, precum și se asigura lipsa dublării acțiunilor de asistență. Din momentul instituirii mecanismului de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei a fost corelat cu acesta și mecanismul deja existent de coordonare a asistenței externe. Acesta a fost reglementat prin Regulamentul cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, aprobat prin ordinul ministrului justiției din 13.06.2012. Mecanismul a fost optimizat și prin includerea reprezentaților comunității donatorilor în fiecare din Grupurile de lucru pentru coordonarea și	Realizată	Asistență din partea PNUD.	-		1. Regulamentul cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 aprobat prin O R D I N Nr. 278 din 13.06.2012; 2. Agendele și procesele-verbale ale reuniunilor cu donatorii din 26.01.2012; 21.06.2012; 14.12.2012 și

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				monitorizarea implementării Strategiei în calitatea de membri observatori, instituirea unor principii de colaborare, precum și stabilirea unei periodicități trimestriale de desfășurare a ședințelor comune. În anul 2012 ședințe cu donatorii/ parteneri de implementare au avut loc la data de: 26 ianuarie, 21 iunie și 14 decembrie. În 2013 au avut loc ședințe pe data de 20 martie 2013 și 19 noiembrie 2013.					20.03.13 și 19 noiembrie 2013.
7.3.2. p. 1 - Crearea unui mecanism ce ar asigura schimbul constant de informații dintre sectorul neguvernamental și reprezentanții sectorului justiției privind activitățile de implementare a Strategiei	1. Mecanismul creat și funcțional 2. Componența secretariatului stabilită	Trimestrul I-IV, 2012	Ministerul Justiției	În virtutea regulilor impuse de Legea cu privire la transparența în procesul decizional, prin actualizarea permanentă a sitului Ministerului Justiției, existența în paralel a unor pagini pe rețelele sociale, activitatea intensă a Grupului <i>Justiție și Drepturile Omului</i> din cadrul Consiliului Național pentru Participare (http://www.cnp.md/ro/grupuri-de-lucru/justitie-si-drepturile-omului) încă înainte de momentul intrării în vigoare a Strategiei de reformă a sectorului justiției, Ministerul Justiției deja avea instituit un mecanism de schimb constant de informații cu sectorul neguvernamental cu privire la evoluțiile din sectorul justiției. Din momentul instituirii mecanismului de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei, au fost instituite modalități noi de colaborare și schimb de informații. Noile modalități instituite, principiile de colaborare, și-au găsit reglementare în Regulamentul cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, aprobat prin ordinul ministrului justiției din 13.06.2012. Astfel, în fiecare din Grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei, în baza aplicațiilor primite în urma lansării unui concurs pentru acest scop de către Ministerul Justiției în ianuarie 2012, au fost selectați 2-3 reprezentanți ai societății civile în fiecare grup de lucru. Prin intermediul reprezentanților societății civile dar și prin pagina web a Ministerului Justiției consacrată procesului de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei: http://www.justice.gov.md/category.php?l=ro&idc=155&nod=1& este asigurat un schimb constant de	Realizată	Asistență din partea PNUD.			1. Regulamentul cu privire la funcționarea Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 aprobat prin ORDIN Nr. 278 din 13.06.2012; 2. ORDIN Nr. 280 din 13.06.2012 cu privire la crearea pe lângă Ministerul Justiției a Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și a Planului de Acțiuni pentru implementarea

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				<p>informații dintre sectorul neguvernamental și reprezentanții sectorului justiției privind activitățile de implementare a Strategiei.</p> <p>În plus, schimbul constant de informații este asigurat și de către Secretariatul grupurilor de lucru, confirmat prin ordinul ministrului justiției, și în cadrul căruia o persoană a fost însărcinată cu responsabilități prioritare de optimizare a mecanismului de colaborare cu societatea civilă. Mecanismul de colaborare cu societatea civilă presupune de asemenea și desfășurarea periodică a unor ședințe comune între reprezentanții sectorului justiției și sectorului neguvernamental și a donatorilor.</p> <p>În 2013 ședința a avut loc la data de 17 decembrie 2013. În cadrul ședinței s-a discutat despre modalitățile de colaborare dintre Ministerul Justiției și societatea civilă, exemple de bune practici și planuri de activitate pentru anul 2014.</p>				Strategiei;
--	--	--	--	--	--	--	--	-------------

✓ **Acțiuni cu caracter continuu (Trimestrul IV, 2011 – Trimestrul IV 2016)**

7.1.1. p. 3 - Organizarea ședințelor periodice ale Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept	<p>1. Numărul de ședințe organizate</p> <p>2. Numărul de documente supuse dezbaterilor în cadrul ședințelor Consiliului</p> <p>3. Numărul de rapoarte ale grupurilor de lucru pentru monitorizarea implementării pilonilor Strategiei,</p>	Trimestrul I, II, 2012- Trimestrul IV, 2016	Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept, Ministerul Justiției	<p>La 11.12.12 s-a organizat prima ședință a Consiliului în noua sa componentă. A doua ședință a avut loc pe 02.04.2013. Ședințele se planifică a fi bi-anuale.</p> <p>Pentru anul 2014 este planificată ședința în martie 2014.</p> <p>Rapoartele sectoriale pentru Pilonii I – VII pentru anul 2013 au fost publicate pe pagina web a Ministerului Justiției. Odată cu aprobarea Raportului Anual, acesta va fi publicat pe pagina web a Ministerului și prezentat în cadrul ședinței Consiliului.</p>	Realizată (pentru perioada de raportare)	<p>Pentru anul 2014 au fost alocate 6000 lei Ministerului Justiției.</p> <p>Asistență din partea proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova.</i></p>		<p>1. Agendele ședințelor din 11.12.12 și 02.04.2013;</p> <p>2. Procesele-verbale ale ședințelor din 11.12.12 și 02.04.2013.</p>
---	--	---	---	--	---	--	--	--

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

	examine								
7.1.1. p. 4 - Pregătirea și publicarea rapoartelor privind realizarea Strategiei	1. Numărul de rapoarte elaborate 2. Numărul de rapoarte publicate	Trimestrul I, II, 2012- Trimestrul IV, 2016	Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept	Semestrial se elaborează 7 rapoarte sectoriale (prin completarea și adaptarea informației) și anual un raport general anual. Acestea sunt aprobate în grupurile de lucru pe pilonii I - VI și sunt plasate pe situl Ministerului Justiției la rubrica <i>Reforma în sectorul justiției</i> : http://www.justice.gov.md/category.php?l=ro&idc=155&nod=1&	Realizată (pentru perioada de raportare)	Asistență din partea proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova.</i>			Rapoartele semestriale și anuale cu privire la realizarea fiecărui Pilon al Strategiei și Raportul anual, plasate pe situl Ministerului Justiției la rubrica <i>Reforma în sectorul justiției</i>
7.1.3.p.5 - Planificarea instruirii personalului Ministerului Justiției în baza evaluării performanțelor acestuia	1. Sistemul de planificare a instruirii personalului, stabilit 2. Planuri de instruire a personalului, elaborate	Trimestrul I, 2013 - Trimestrul IV, 2014	Ministerul Justiției	Necesitățile individuale de dezvoltare profesională se identifică de către conducătorul direct al funcționarului public, în comun cu acesta, în cadrul procedurii de evaluare anuală a performanțelor profesionale ale funcționarului public. Propunerile date sunt examinate de către Secția resurse umane și se iau în considerare la elaborarea planului anual de dezvoltare profesională a personalului. Astfel, prin ordinul ministrului justiției nr. 99-p din 25.03.2013 a fost aprobat Planul de dezvoltare profesională a personalului pentru anul 2013. Reglementările privind planificarea, organizarea și desfășurarea procesului de dezvoltare profesională continuă a funcționarilor publici sunt stabilite în anexa nr.10 la HG nr.201 din 11.03.2009 1. În perioada 15.12.2012- 15.02.2013 a fost implementată procedura de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul aparatului central al ministerului și a conducătorilor instituțiilor subordonate, conform Regulamentului cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarului public, aprobat prin HG nr. 697 din 05.08.2010. Astfel prin Ordinul ministrului justiției nr. 300-p din 14.12.2012 a fost stabilită perioada de evaluare a performanțelor profesionale, lista evaluatorilor și contrasemnatarilor pentru fiecare funcționar public evaluat, precum și atribuțiile factorilor implicați în perioada de evaluare a performanțelor. 2. Pe parcursul lunilor iunie – iulie s-a desfășurat	Realizată (pentru perioada de raportare)	Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat. Asistență din partea proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova.</i>			Ordinul Ministrului justiției nr. 99-p din 25.03.2013 Cu privire la aprobarea Planului de dezvoltare profesională a personalului Ministerului Justiției pentru anul 2013

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				<p>procedura de evaluare a performanțelor colective . În urma evaluării activității subdiviziunilor li s-au stabilit calificative, după cum urmează: 2 subdiviziuni au fost evaluate cu calificativul „foarte bine”, 9 cu calificativul „bine” și o subdiviziune a primit calificativul „nesatisfăcător”. Colaboratorilor subdiviziunilor evaluate cu calificativele „foarte bine” și „bine” li s-au achitat sporuri pentru evaluarea colectivă.</p> <p>Necesitățile individuale de dezvoltare profesională se identifică de către conducătorul direct al funcționarului public, în comun cu acesta, în cadrul procedurii de evaluare anuală a performanțelor profesionale ale funcționarului public. Propunerile date sunt examinate de către Secția resurse umane și se iau în considerare la elaborarea planului anual de dezvoltare profesională a personalului. Astfel, prin ordinul ministrului justiției nr. 99-p din 25.03.2013 a fost aprobat Planul de dezvoltare profesională a personalului pentru anul 2013.</p> <p>Reglementările privind planificarea, organizarea și desfășurarea procesului de dezvoltare profesională continuă a funcționarilor publici sunt stabilite în anexa nr.10 la HG nr.201 din 11.03.2009</p>				
<p>7.1.3.p.6 - Organizarea cursurilor de instruire a personalului Ministerului Justiției în baza planurilor de instruire elaborate</p>	<p>1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de personal instruit</p>	<p>Trimestrul I, 2013 - Trimestrul IV, 2014</p>	<p>Ministerul Justiției, Cancelaria de Stat</p>	<p>În sem. I al anului 2013 au fost organizate 30 de activități de instruire, în urma cărora au fost instruiți 54 de funcționari. Pe parcursul anului 2013 angajații aparatului central au participat la 59 de cursuri de instruire cu o durată 5936 de ore, după cum urmează: - 19 cursuri interne; - 32 cursuri externe în țară; - 9 cursuri externe în străinătate. În total au fost instruiți 100 de angajați.</p>	<p>Realizată (pentru perioada de raportare)</p>	<p>Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat.</p> <p>Pentru anul 2014 au fost alocați 204 700 Ministerului Justiției.</p> <p>Asistență din partea proiectului Uniunii Europene <i>Suport în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova.</i></p>		<p>Ordine cu privire la delegarea la instruire, precum și dispoziții despre organizarea activităților de instruire internă.</p>

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

7.1.4. p. 3 - Instruirea personalului instituțiilor implicate în reforma sectorului justiției pentru asigurarea participării active a acestuia la implementarea reformei	1. Numărul de cursuri de instruire desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	Trimestrul III, 2012 - Trimestrul IV, 2016	Instituțiile din sectorul justiției	Instruirea personalului instituțiilor implicate în reforma sectorului justiției pentru asigurarea participării active a acestuia la implementarea reformei se desfășoară preponderent prin intermediul grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei. În cadrul acestora s-a produs informarea cu privire la modul de coordonare și monitorizare a implementării Strategiei și se discută orice problemă legată de implementare. Reprezentanțele Secretariatului grupurilor de lucru, în afara discursurilor planificate de informare a membrilor grupului, au acordat suport și în afara acestora, răspunzând la întrebări și căutând soluții pentru probleme împreună cu persoanele competente. În afară de aceasta, instruirea membrilor Grupurilor de lucru asupra Metodologiei de monitorizare a implementării Strategiei și asupra aspectelor de planificare strategică a avut loc pe 15.11.2012, în cadrul unui seminar de o zi pentru 30 de participanți, reprezentând toate instituțiile cu obligații de implementare a acțiunilor din Planul de acțiuni. În plus, dezbaterile și seminarele tematice pe diverse aspecte de implementare a Strategiei includ și compartimente, care să stimuleze participarea activă a instituțiilor la implementarea reformei. Cele 6 sedințe ale grupurilor de coordonare și monitorizare pe pilonii I-VI din iulie 2013 au fost concepute sub formă de training susținut de experții Proiectului Uniunii Europene <i>Suport în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i> . Pentru membrii Pilonul VII trainingul susținut de experți a avut loc în perioada 7-8 august 2013. Pentru membrii Secretariatului trainingul a avut loc la data de 2 octombrie 2013.	Realizată (pentru perioada de raportare)	În dependență de activitățile concrete, se desfășoară cu suportul unor donatori. Pentru anul 2013 au fost realizate instruirii cu suportul proiectului Uniunii Europene <i>Suport în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i> .			1. Agenda seminarului din 15.11.12; 2. Lista participanților seminarului din 15.11.12. 3. Agenda și lista participanților sedințelor grupurilor de coordonare și monitorizare pe pilonii I-VI din iulie 2013.
7.1.5. p. 2 - Organizarea reuniunilor	Numărul de reuniuni comune	Trimestrul I, 2012 - Trimestrul	Instituțiile din sectorul justiției	Începând cu martie 2012 grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea reformei se întrunesc lunar în ședințe. Agendele și procesele verbale ale	Realizată (pentru perioada de	Începând cu iulie 2013 asistență din partea Proiectului			Agendele și procesele verbale ale ședințelor

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

<p>periodice comune ale reprezentanților instituțiilor din sectorul justiției privind planificarea strategică și monitorizarea reformei</p>	<p>organizate</p>	<p>IV, 2016</p>		<p>ședințelor sunt plasate pe situl Ministerului Justiției la rubrica <i>Reforma în sectorul justiției</i>: http://www.justice.gov.md/category.php?l=ro&idc=155&nod=1& În paralel, activează și multiple grupuri de lucru pentru realizarea unor acțiuni specifice din Planul de acțiuni. De asemenea, anual în perioada martie - iulie, au fost organizate reuniuni cu actorii din sectorul justiției, în vederea identificării acțiunilor prioritare din Planul de acțiuni și bugetarea ulterioară a lor. Lista acțiunilor prioritare a fost prezentată în cadrul ședinței cu donatorii pentru a fi identificate domeniile de intervenție unde aceștia ra putea furniza asistență tehnică și metodică și suport financiar.</p>	<p>raportare)</p>	<p>Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i></p> <p>Pentru anul 2014 au fost alocați 26 200 Ministerului Justiției.</p>			<p>grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea reformei sunt plasate pe situl Ministerului Justiției la rubrica <i>Reforma în sectorul justiției</i>: http://www.justice.gov.md/category.php?l=ro&idc=155&nod=1&</p>
<p>7.1.5. p. 3 - Instruirea personalului responsabil de planificarea strategică și monitorizarea reformei din cadrul instituțiilor din sectorul justiției</p>	<p>1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de persoane instruite</p>	<p>Trimestrul I, 2012 - Trimestrul IV, 2016</p>	<p>Ministerul Justiției</p>	<p>Instruirea personalului responsabil de planificarea strategică și monitorizarea reformei, inclusiv a unor persoane responsabile de planificarea bugetară, din cadrul instituțiilor din sectorul justiției a avut loc pe 15.11.2012, în cadrul unui seminar de o zi, organizat cu suportul financiar al Fundației Konrad Adenauer și contribuția Ministerului Justiției din România. Au fost organizate cursuri de instruire privind bugetarea bazată pe performanțe cu toți actorii din sectorul justiției începând cu data de 17 iunie pînă la data de 28 iunie(asistența la locul de munca în cadrul Proiectului Slovak-Aid pentru consolidarea capacităților autorităților din sectorul justitiei de implementare a bugetării bazată pe programe). În cadrul Ministerului Finantelor au fost organizate cursuri de instruire cu tematica Bugetarea bazata pe programe, in perioada aprilie-mai 2013, unde au participat si reprezentati din sectorul justitiei. Ca formator a participat si reprezentantul Ministerului Justitiei. Cele 6 sedințe ale grupurilor de cooronare și monitorizare pe pilonii I-VI din iulie 2013 au fost concepute sub formă de training susținut de experții Proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i>.</p>	<p>Realizată (pentru perioada de raportare)</p>	<p>Asistență din partea Fundației Konrad Adenauer și Ministerului Justiției din România. Începînd cu iulie 2013 asistență din partea Proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova</i>; Proiectul Slovak-Aid pentru consolidarea capacităților autorităților din sectorul justitiei de implementare a bugetării bazată pe programe</p>			<p>Agendele și listele participanților.</p>
<p>7.2.1. p. 1 - Realizarea</p>	<p>1. Metodologie de evaluare</p>	<p>Trimestrul I, 2013 -</p>	<p>Ministerul Educației,</p>	<p>Ministerul Educației a solicitat asistența Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățămîntul</p>	<p>Realizată (pentru</p>	<p>Mijloace financiare alocate -</p>			<p>A fost elaborat Proiectul</p>

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

<p>evaluărilor externe ale calității învățământului juridic superior din Republica Moldova în conformitate cu bunele practici europene și principiile de la Bologna</p>	<p>externă, elaborată și aprobată 2. Evaluări externe realizate 3. Rapoarte de evaluare elaborate în baza metodologiei de evaluare externă 4. Concluzii și recomandări în baza evaluărilor externe, formulate</p>	<p>Trimestrul IV, 2014</p>	<p>instituțiile de învățământ superior</p>	<p>Superior (ARACIS). În scopul pregătirii procesului de evaluare, este în curs de elaborare Metodologia privind evaluarea programelor de studii universitare de licență în vederea autorizării provizorii sau acreditării, cu susținerea a 2 experți internaționali. Proiectul Metodologiei a fost finalizat în luna iunie. La sfârșitul lunii iulie Metodologia a fost remisă pentru discuții în 19 universități care realizează formarea profesională la specialitatea Drept. Ministerul Educației a aprobat Metodologia în decembrie 2013. Odată cu aprobarea Metodologiei, universitățile vor demara procesul de autoevaluare. În decembrie Ministerul Educației a organizat ședințe de instruire/consultare a persoanelor responsabile de elaborarea rapoartelor de autoevaluare în cadrul universităților, astfel, ca în ianuarie 2014 rapoartele de autoevaluare să fie transmise ARACIS. Vizita experților ARACIS în universități este planificată în aprilie-mai, 2014, prezentarea rapoartelor de evaluare a experților este planificată în septembrie 2014; realizarea recomandărilor experților de către universități – către decembrie 2014. Programele de formare profesională în domeniul general de studii "Drept", din cadrul universităților la ciclul I, studii superioare de licență, vor fi evaluate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior /ARACIS/. Agenția a fost selectată în urma unui concurs desfășurat de Ministerul Educației. Realizarea procesului de evaluare externă va fi efectuată în cadrul a 17 universități, 10 de stat și 7 private, cu un contingent de 11.800 de studenți la ciclul I. Evaluarea va fi efectuată în baza unei metodologii, elaborată de experți în domeniu și aprobată de Ministerul Educației. Procesul evaluării se va desfășura în mai multe etape, începând cu auto-evaluarea efectuată de către fiecare instituție, vizita echipei de experți la universități, publicarea raportului de evaluare externă, evaluarea măsurilor întreprinse de instituție în conformitate cu recomandările făcute după evaluarea externă.</p>	<p>perioada de raportare)</p>	<p>1 900,0. Cheluieli reale, conform contractului de prestare servicii, 798628,50 lei MD (șapte sute nouăzeci și opt mii șase sute douăzeci și opt lei, 50 bani MD) Au fost alocați 1 900 000 (2014 – Ministerul Educației) Asistență din partea Proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova;</i></p>		<p><i>Metodologiei privind evaluarea programelor de studii universitare de licență în vederea autorizării provizorii sau acreditării.</i> Metodologie de evaluare externă aprobată, ordinul ministrului educației nr. 956 din 07.10.2013; CONTRACT nr. 13/00811 de achiziționarea Serviciilor de realizare a evaluărilor externe ale calității învățământului juridic superior din Republica Moldova. Cod CPV: 73430000-5 16 decembrie 2013</p>
--	--	----------------------------	---	--	--------------------------------------	---	--	---

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

<p>7.2.4. p. 4 - Instruirea personalului implicat în procesul de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</p>	<p>1. Nivelul de cunoștințe în domeniu și necesitățile de instruire evaluate 2. Curricula și planul de instruire elaborate 3. Numărul de cursuri desfășurate 4. Numărul personalului instruit</p>	<p>Trimestrul I, 2012- Trimestrul IV, 2014</p>	<p>Ministerul Justiției, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, Cancelaria de Stat</p>	<p>2012: În urma procedurii interne de evaluare a funcționarilor publici, efectuată anual în conformitate cu legislația în vigoare privind funcția publică și statutul funcționarului public, au fost identificate necesitățile de dezvoltare profesională a colaboratorilor Centrului. A fost elaborat un plan de instruire intern, care vizează instruirea de sine stătătoare a colaboratorilor Centrului, precum și cursuri de instruire externă (aprobat prin Ordinul directorului Centrului dna N. Suceveanu, nr. 2 din 20 martie 2012). Pe parcursul perioadei 25 noiembrie 2011 – 31 decembrie 2012 au fost desfășurate 24 de seminare. Totodată, 4 colaboratori ai Centrului au efectuat un stagiul de formare profesională, pe o perioadă de 2 săptămâni, în cadrul Ministerului Afacerilor Europene din România. Astfel, în perioada raportată toți colaboratorii Centrului, 11 la număr au fost instruiți. Anul 2013: În urma procedurii interne de evaluare a funcționarilor publici, efectuată anual în conformitate cu legislația în vigoare privind funcția publică și statutul funcționarului public, au fost identificate necesitățile de dezvoltare profesională a colaboratorilor Centrului. A fost elaborat un planul de instruire intern, care vizează autoinstruirea colaboratorilor Centrului, cursuri de formare specializată în domeniul Dreptului material al UE și Politicilor UE oferite de către Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele RM, Institutul European de Administrare Publică, Școala Națională de Administrație Publică din Franța etc. (aprobat prin Ordinul directorului Centrului dna N. Suceveanu, nr. 2 din 30 ianuarie 2013). Astfel, potrivit planului de instruire, la data raportării au fost realizate 8 cursuri de formare specializată, în cadrul cărora au fost instruiți 10 colaboratori ai Centrului. În contextul recomandărilor formulate de expertul internațional (PNUD), privind îmbunătățirea procesului de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene, precum și a</p>	<p>Realizată (pentru perioada de raportare)</p>	<p>1888,7 mii lei (2013) 332 300 (2014 - CAL)</p> <p>Proiectul Uniunii Europene <i>Support Reformei în Domeniul Justiției în Moldova.</i></p>	<p>Dificultăți: Lipsa resurselor financiare, precum și a asistenței externe.</p>		<p>Planurile anuale de instruire a Centrului de armonizare a legislației</p>
---	--	---	--	---	--	--	---	--	--

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				contrasemnării proiectului de Lege privind actele normative, au fost definitivate proiectele de modificare a Hotărîrilor de Guvern ce reglementează activitatea CAL și anume HG nr. 190 din 21 februarie 2007 și HG nr. 1345 din 2006. Astfel, ulterior aprobării/adoptării proiectului de Lege privind actele normative, Centrul de comun cu Ministerul Justiției, va demara procedura de coordonare și avizare a proiectelor de modificare a Hotărîrilor de Guvern <i>supra</i> menționate.				
7.3.1. p. 2 - Elaborarea periodică a listelor de priorități care necesită asistență externă	Liste de priorități elaborate	Trimestrul I, 2012 - Trimestrul IV, 2016	Ministerul Justiției	<p>În luna ianuarie 2012 în cadrul Ministerului Justiției s-a făcut o selecție a listei de priorități care necesită asistență externă. Aceasta a fost tradusă în engleză și prezentată donatorilor la ședința din 26 ianuarie 2012. În martie 2012, când au început să activeze grupurile de lucru pentru coordonarea și monitorizarea Strategiei, listele per pilon au fost revăzute în fiecare grup de lucru respectiv și a fost confirmată lista finală a priorităților pentru asistență externă pentru anul 2012. În luna mai 2012 în fiecare grup de lucru au fost selectate listele de priorități care necesită asistență externă pentru anul 2013. Ambele liste au fost prezentate donatorilor în ședința cu aceștia din 21 iunie 2012, precum și plasate pe site. În paralel, lista pentru 2012 a fost completată deja cu date despre asistența promisă de unii donatori concreți, în conformitate cu datele primite de la ei. Lista pentru anul 2013 a fost prezentată donatorilor în ședința din 14.12.2012 cu informații completate, document care a inclus și date cu privire la intențiile de implicare a societății civile în realizarea diferitelor activități prevăzute de Planul de acțiuni.</p> <p>Lista de priorități pentru anul 2014 a fost selectate de fiecare grup sectorial în luna mai 2013.</p> <p>În cadrul întâlnirii cu donatorii, parteneri de implementare din 25 noiembrie 2013 lista acțiunilor selectate de către grupurile de lucru a fost remisă pentru a fi identificate domeniile de intervenție unde aceștia pot furniza asistență tehnică, metodică sau suport financiar.</p>	Realizată (pentru perioada de raportare)	Asistență din partea PNUD.		1. Lista de priorități care necesită asistență externă pentru anul 2012; 2. Lista de priorități care necesită asistență externă pentru anul 2013.

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

<p>7.3.2. p. 2 - Organizarea reuniunilor periodice dintre reprezentanții sectorului neguvernamental al și reprezentanții sectorului justiției</p>	<p>Numărul de reuniuni periodice desfășurate</p>	<p>Trimestrul I, 2012 - Trimestrul IV, 2016</p>	<p>Ministerul Justiției</p>	<p>În scopul realizării acțiunii date, la 1 noiembrie 2012 în sala de conferințe a Ministerului Justiției a avut loc masa rotundă privind “Optimizarea Mecanismului de Colaborare cu Societatea Civilă întru Implementarea Strategiei de Reformă a Sectorului Justiției”. La eveniment au participat reprezentanți ai Ministerului Justiției, precum și 22 reprezentanți ai societății civile din Republica Moldova (ONG-uri: CAPC, CRJM, AFCJ, IDOM, IDIS Viitorul, IRP, CreDO, CNP, La Strada, Fundația Est-Europeană, Promo-LEX, ADEPT, Transparency International, CAJPD, Human Rights Embassy, Amnesty International Moldova, etc.). În cadrul mesei rotunde s-a discutat despre colaborarea cu societatea civilă pentru implementarea Strategiei, importanța implicării reprezentanților sectorului neguvernamental în procesul de implementare, coordonare și monitorizare a implementării Strategiei, precum și despre consolidarea capacităților societății civile întru implementarea optimizată a Strategiei de reformă a sectorului justiției.</p> <p>În procesul de implementare a SRSJ au fost semnate 4 Memorandumuri de colaborare cu CJRM, CAPC, IRP și Checchi, dar și un Plan de acțiuni semnat cu UNICEF Moldova. În afară de aceste memorandumuri reprezentanții societății civile sunt parte a mai multor procese gestionate și coordonate de către MJ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - implementarea activităților prevăzute în SRSJ 2011-2016; - monitorizarea implementării activităților prevăzute de SRSJ 2011-2016; - procesul de consultare publică asupra actelor normative și politicilor publice promovate de către MJ. <p>Alte reuniuni cu reprezentanții ONG și ai sectorului justiției sunt organizate de Ministerul Justiției în mod regulat, însă sunt tematice. De regula, la ele participă și donatorii. Spre exemplu, la 26 mai 2013 s-a organizat o masă rotundă pe tematica amplasării spațiilor de audiere a copiilor, activitate căreia i-a urmat crearea unui grup de lucru.</p> <p>Un alt exemplu al cooperării sectorului neguvernamental și actorii din sectorul justiției este</p>	<p>Realizată (pentru perioada de raportare)</p>	<p>Realizată de personalul MJ în limita bugetului anual aprobat. Pentru anul 2014 au fost alocați 2 000 lei.</p> <p>Proiectul Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova.</i></p>			<p>- 1. Agenda și lista participanților mesei rotunde din 1 noiembrie 2012; 2. Site-ul Ministerului Justiției și pagina de facebook, care reflectă o parte din reuniuni.</p>
--	--	---	------------------------------------	--	--	---	--	--	--

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

				activitatea grupului de lucru pentru reformarea organelor procuraturii care s-a întrunit atât pentru elaborarea conceptului, cât și pentru prezentarea publică a acestuia.					
✓ Acțiuni care au un termen de implementare mai mare (Trimestrul IV, 2011 – Trimestrul II, 2013)									
7.1.1. p.2 - Crearea secretariatului Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept	1. Secretariatul creat și funcțional 2. Componența secretariatului determinată	Trimestrul I, II, 2012- Trimestrul IV, 2016	Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept	În baza Decretului nr. 219 este numit un secretar al Consiliului - Consilierul Președintelui Republicii Moldova în domeniul juridic și relațiilor instituționale, reprezentant al Președintelui în relațiile cu Parlamentul și Guvernul – dl. Valentin Țimbaliuc. În baza Regulamentului Consiliului din 10.12.12, modificat la data de 04.12.2013. Secretariatul Consiliului este asigurat de către Secretariatul Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea Strategiei, care funcționează pe lângă Ministerul Justiției. Secretariatul a asigurat organizarea ședințelor din 11.12.12 și 02.04.2013, inclusiv elaborarea agendei, invitarea membrilor și scrierea proceselor-verbale ale ședințelor.	Realizată (pentru perioada de raportare)	Realizată de Președinția RM și Secretariatul Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea Strategiei MJ în limita bugetelor anuale aprobate. Pentru anul 2014 au fost alocați 843 000 lei Ministerului Justiției. Asistență din partea proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova.</i>			1. Decretul Nr. 219 din 06.08.2012; 2.Regulamentul Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept din 10.12.12; 3. Anexa nr. 3 din ORDINUL Nr. 280 din 13.06.2012 cu privire la crearea pe lângă Ministerul Justiției a Grupurilor de lucru pentru coordonarea și monitorizarea implementării Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016 și a Planului de Acțiuni pentru implementarea Strategiei;
7.1.3.p.4 - Implementarea	1. Sistem de evaluare a	Trimestrul I, 2013 -	Ministerul Justiției,	1.În perioada 15.12.2012 - 15.02.2013 a fost implementată procedura de evaluare a	Realizată (pentru	Realizată de personalul MJ în			1. Ordinul Ministrului justiției

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

<p>sistemului de evaluare a performanțelor personalului Ministerului Justiției și, în baza acestuia, crearea unui sistem de motivare</p>	<p>performanțelor, implementat 2. Sistem de motivare a personalului, creat și aplicat 3. Linie bugetară pentru cheltuielile de motivare a personalului, stabilită</p>	<p>Trimestrul IV, 2014</p>	<p>Cancelaria de Stat</p>	<p>performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul aparatului central al ministerului și a conducătorilor instituțiilor subordonate, conform Regulamentului cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarului public, aprobat prin HG nr. 697 din 05.08.2010. Astfel prin Ordinul ministrului justiției nr. 300-p din 14.12.2012 a fost stabilită perioada de evaluare a performanțelor profesionale, lista evaluatorilor și contrasemnatarilor pentru fiecare funcționar public evaluat, precum și atribuțiile factorilor implicați în perioada de evaluare a performanțelor.</p>	<p>perioada de raportare)</p>	<p>limita bugetului anual aprobat. Asistență din partea proiectului Uniunii Europene <i>Support în Coordonarea Reformei în Domeniul Justiției în Moldova.</i></p>			<p>nr. 300-p din 14.12.2012 Cu privire la desfășurarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici</p>
<p>7.1.3. p. 7- Asigurarea unor condiții adecvate de lucru personalului Ministerului Justiției pentru a eficientiza activitatea acestuia</p>	<p>1. Tehnică computerizată procurată și instalată 2. Numărul încăperilor de lucru renovate și dotate tehnic</p>	<p>Trimestrul I, 2012 - Trimestrul IV, 2014</p>	<p>Ministerul Justiției</p>	<p>În cadrul Ministerului a avut loc: 1. Achiziționarea tehnicii de calcul; 2. Achiziționarea sistemului centralizat multifuncțional (scanare, imprimare, copiere) 3. Reparația capitală a clădirii Ministerului Justiției</p> <p>După analizarea situației interne privind dotarea tehnică a sediului ministerului cu echipament de imprimare, multiplicare și scanare a documentelor, au fost constatate deficiențe organizaționale și de echipament. A fost organizată licitația publică cu privire la procurarea unui sistem centralizat de centre multifuncționale însoțit de un soft specializat pentru scopuri de monitorizare, eficientizare, economie a resurselor de energie, financiare, umane și de consumabile. Procesul de asigurare a condițiilor adecvate se efectuează în dependență de necesități.</p>	<p>Realizată (pentru perioada de raportare)</p>	<p>Raportul între mijloacele alocate și cheltuielile reale este: 1. Achiziționarea tehnicii de calcul: 185,2 / 185,2 2. Achiziționarea sistemului centralizat: 470,0 / 465,5 3. Reparația capitală a clădirii Ministerului Justiției: 6830,2 / 6829,8</p>			<p>1. Achiziționarea tehnicii de calcul: Copia Contractului de achiziționare a mărfurilor nr.3/1 din 14.12.2011 („Conect-Com” SRL) 2. Achiziționarea sistemului centralizat: Copia Contractului nr. 24/12 din 22.12.2012 privind achiziția prin procedura de Licitatie Publică a bunurilor și serviciilor („Aproservice-X” SRL) 3. Reparația capitală a clădirii Ministerului Justiției: (1.) Copia Contractului de antrepriză nr. 12/12 din 26.07.2012 (SRL „DuxprimService”)</p>

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

										<p>(2.) Acord adițional nr. 1 la Contractul de antrepriză nr. 12/12 din 26.07.2012 (SRL „DuxprimService”)</p> <p>(3.) Copia Contractului nr. 5-12 de achiziție dintr-o singură sursă din 10.12.2012 (SRL „DuxprimService”)</p> <p>(4.) Copia contractului nr. 17/12 din 25.09.2012 privind achiziția prin procedura Cererii Ofertelor de Prețuri a serviciilor („Indola” SRL)</p> <p>(5.) Copia Contractului la activitatea de execuție și verificare a lucrărilor de construcții nr.29 din 28.08.2012</p> <p>(6.) Copia Contractului nr. 5571-11-12 din 29.11.2012 pentru prestarea serviciilor de valoare mică (Î.S. „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor”)</p> <p>(7). Fișa</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

RAPORT ANUAL 2013 - PILONUL VII
PERIOADA DE RAPORTARE: TRIMESTRUL IV, 2011 - TRIMESTRUL IV, 2013

									informațională a procedurii de achiziție prin Licitație publică nr. 13/0040 6 pentru achiziționarea echipamentelor TIC și produse program. (8). Contract nr.20/13 din 23.05.2013 cu privire la achiziționarea lucrărilor de proiectare pentru reparația capitală.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---