

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr.
din

**cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului
informațional automatizat „Registrul procedurilor de executare” (e-Executare)**

În temeiul prevederilor art. 16 din Legea nr. 467-XV din 21 noiembrie 2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44) și a prevederilor art. 16 alin. (3) din Legea nr. 71-XVI din 22 martie 2007 cu privire la registre (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 70-73, art. 314), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Conceptul tehnic al Sistemului informațional automatizat „Registrul procedurilor de executare” (se anexează).

2. Asigurarea implementării, funcționării și dezvoltării Sistemului informațional automatizat „Registrul procedurilor de executare” se pun în sarcina Ministerului Justiției, prin intermediul Centrului de Informații Juridice.

3. Realizarea prevederilor prezentei hotărâri se va efectua din contul și în limita mijloacelor financiare prevăzute anual în bugetul de stat și altor mijloace, conform legii.

Prim-ministru

Contrasemnează:

Ministrul justiției

Ministrul finanțelor

Ministrul economiei și infrastructurii

Conceptul tehnic al Sistemului informațional automatizat “Registrul procedurilor de executare” (e-Executare)

INTRODUCERE

Crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul procedurilor de executare”, în continuare SIA „RPE”, permite constituirea unei baze de date care va servi drept sursă unică și ușor accesibilă pentru evidența dosarului electronic al procedurii de executare. SIA „RPE” reflectă informația, imediat după introducerea cererii de demarare a procedurii de executare, reprezentând o sursă veridică și actuală de date cu privire la dosarul electronic al procedurii de executare.

Implementarea SIA „RPE” permite optimizarea activității executorilor judecătorești, precum și are un impact benefic atât pentru cetățeni, agenți economici, autorități publice cât și pentru executori judecătorești.

SIA „RPE” servește drept instrument-cheie de acces la informația cu caracter public ce vizează activitatea sistemului de executare a hotărîrilor judecătorești din Republica Moldova și asigurarea accesului on-line la dosarul electronic al procedurii de executare, precum și permite migrarea sistemelor informaționale pe platforma M-Cloud și integrarea lor cu sistemele MSign, Mpass, Mpay.

SIA „RPE” este o parte componentă a Sistemului informațional integrat al organelor de drept, concepție aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 1202 din 17 octombrie 2006.

Capitolul I. GENERALITĂȚI

1. SIA „RPE” reprezintă o soluție informatică identificată pentru a avea beneficii și impact imediate pentru activitatea executorilor judecătorești. Este o soluție din categoria Guvern pentru Guvern (G4G), Guvern pentru Business (G4B), Guvern pentru cetățeni (G4C) și este îndreptat spre asigurarea necesităților informatice și informaționale a actorilor implicați în procedurile de executare silită.

2. SIA „RPE” este o platformă unică de înregistrare în format electronic, stocare și verificare a documentelor executorii a căror înregistrare este solicitată prin lege. Toate procedurile urmează a fi efectuate doar prin intermediul acestui registru, cu excluderea totală a fluxurilor funcționale pe suport de hîrtie.

3. Proprietarul SIA „RPE” este statul, care își realizează dreptul de proprietate, de gestionare și utilizare a datelor din sistemul informațional automatizat.

4. Posesorul SIA „RPE” este Ministerul Justiției, în persoana Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești cu drept de gestionare a registrului și utilizare a datelor din registru și a resurselor în limitele reglementate de proprietar.

5. Deținător al SIA „RPE” este Centrul de Informații Juridice, autoritate administrativă din subordinea Ministerului Justiției, care va asigura crearea și exploatarea acestui sistem informațional automatizat.

6. Registratori ai SIA „RPE” sînt executorii judecătorești.

7. Furnizori ai datelor registrului sînt debitorii, creditorii și alți participanți la procedura de executare.

8. În sensul Conceptului tehnic al SIA „RPE” (e-Executare), (în continuare Concept), noțiunile utilizate semnifică:

1) *sistem de executare silită*- totalitatea organelor de executare, ce contribuie la înlăptuirea justiției prin realizarea ultimei faze a proceselor civile, contravenționale și penale (nonprivative de libertate).

2) *bază de date*- ansamblu de date organizate conform structurii conceptuale, care descrie caracteristicile de bază și relația dintre entități;

3) *obiect informațional*- reprezentare virtuală a entităților materiale și nemateriale existente.

9. Destinația SIA „RPE” este colectarea, stocarea, actualizarea datelor despre documentele executorii și despre participanții la SIA „RPE”. Această informație se pune la dispoziția organelor de drept, altor persoane fizice și juridice, în conformitate cu legislația în vigoare.

10. Prin intermediul SIA „RPE” vor fi realizate următoarele scopuri:

1) acces la informația cu caracter public ce vizează activitatea sistemului de executare a hotărârilor judecătorești din Republica Moldova;

2) asigurarea accesului on-line la dosarul electronic al procedurii de executare;

3) verificarea on-line privind existența faptului demarării procedurii de executare în privința unui bun;

4) optimizarea proceselor de lucru și reducerea costurilor operaționale prin recepționarea și procesarea automată a datelor de la executorii judecătorești;

5) optimizarea proceselor de lucru și reducerea costurilor operaționale prin expedierea automată a datelor solicitate de executorii judecătorești;

6) căutarea rapidă a informației aferente debitorilor sau bunurile supuse sechestrului;

7) automatizarea proceselor de gestiune și trasabilitate a procedurilor de executare;

8) consolidarea unei arhive digitale a dosarelor de executare;

9) reducerea numărului sesizărilor cetățenilor Republicii Moldova la Curtea Europeană a Drepturilor Omului, privind neexecutarea hotărârilor judecătorești.

11. Principiile de bază privind crearea SIA „RPE” sînt:

1) *principiul legalității*, care presupune crearea și exploatarea sistemului informațional automatizat în conformitate cu legislația națională în vigoare, a normelor și standardelor internaționale recunoscute în domeniu;

2) *principiul datelor sigure*, presupune introducerea datelor în sistemul informațional automatizat doar prin canale autorizate, autentificate și criptate;

3) *principiul securității informaționale*, presupune asigurarea unui nivel adecvat de integritate, selectivitate, accesibilitate și eficiență pentru protecția datelor de pierderi, alterări, deteriorări și de acces nesancționat.

4) *principiul accesibilității informației cu caracter public*, care presupune implementarea procedurilor de asigurare a accesului solicitanților la informația cu caracter public furnizată de soluția informatică.

5) *principiul transparenței*, presupune proiectarea și implementarea SIA „RPE” conform principiului modular, cu utilizarea standardelor transparente în domeniul tehnologiilor informaționale și de telecomunicații;

6) *principiul expansibilității*, stipulează posibilitatea extinderii și completării sistemului informațional automatizat cu noi funcții sau îmbunătățirea celor existente;

7) *principiul integrării cu produsele de program existente*, presupune posibilitatea soluției informatice de a se integra și interacționa cu aplicațiile, serviciile și bazele de date implementate în cadrul autorităților publice și instituțiilor din Republica Moldova;

8) *principiul simplității și comodității utilizării*, presupune proiectarea și realizarea tuturor aplicațiilor, mijloacelor tehnice și de program accesibile utilizatorilor SIA „RPE”, bazate pe principii exclusiv vizuale, ergonomice și logice de concepție.

12. În particular, arhitectura SIA „RPE” respectă următoarele reguli:

- 1) implementarea unei soluții cu acces autorizat la interfață și date;
- 2) asigurarea unei securități adecvate a sistemului informațional automatizat pentru a proteja informația și subsistemele componente împotriva utilizării lor neautorizate sau a divulgării informației cu caracter personal sau a celei cu accesibilitate limitată;
- 3) recunoașterea informației ca patrimoniu și gestionarea ei adecvată;
- 4) minimizarea numărului diferitor tehnologii și produse care oferă aceleași funcționalități sau sunt similare după destinație;
- 5) dezvoltarea și implementarea sistemului informațional automatizat oferind posibilitatea reutilizării acestuia pentru alte procese sau în perspectiva asigurării posibilității de dezvoltare de noi funcționalități;
- 6) asigurarea unei reacții adecvate față de beneficiari;
- 7) asigurarea securității fizice a soluției informaționale, ca parte componentă a planului de implementare.

13. Sarcinile de bază ce urmează a fi realizate la exploatarea SIA „RPE” sunt următoarele:

- 1) furnizarea autorităților și instituțiilor publice ale Republicii Moldova a informației analitice și statistice veridice privind sistemul de executare;
- 2) asigurarea accesului online a executorilor judecătorești la informația, care permite identificarea debitorului, a patrimoniului și a locului aflării lor;
- 3) micșorarea timpului necesar pentru identificarea bunurilor, examinarea prealabilă a acestora și a măsurilor optime de aplicare asupra bunurilor;
- 4) reducerea timpului aferent aplicării deciziilor de executare și reducerea numărului refuzurilor de executare din cauza incorectitudinii informației prezentate;
- 5) realizarea unui mecanism eficient de colaborare între actorii implicați în procedurile de executare silită: executori judecătorești, autorități publice, instituții publice, creditorii, debitorii.
- 6) asigurarea controlului accesului la date și asigurarea unei securități și confidențialități maxime a datelor colectate privind utilizatorii;
- 7) asigurarea informațională a activității de analiză, prognozare și cercetare științifică în domeniu.

14. Spațiul juridico-normativ al SIA „RPE” include:

- 1) Codul de executare al Republicii Moldova nr. 443-XV din 24 decembrie 2004 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 214-220, art. 704);
- 2) Legea nr. 171-XIII din 6 iulie 1994 cu privire la secretul comercial (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr. 13, art. 126);
- 3) Legea nr. 982-XIV din 11 mai 2000 privind accesul la informație (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr. 88-90, art. 664);
- 4) Legea nr.1069-XIV din 22 iunie 2000 cu privire la informatică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 73-74, art. 547);
- 5) Legea nr.467-XV din 21 noiembrie 2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44);
- 6) Legea nr. 71-XVI din 22 martie 2007 cu privire la registre (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 70-73, art. 314);
- 7) Legea nr. 113 din 17 iunie 2010 privind executorii judecătorești (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 2-8, art. 1);
- 8) Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 170-175, art. 492);

9) Legea nr. 91 din 27 iunie 2014 privind semnătura electronică și documentul electronic (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 174-177, art. 397);

10) Hotărârea Guvernului nr. 1202 din 17 octombrie 2006 cu privire la aprobarea Concepției Sistemului informațional integrat al organelor de drept (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 168-169, art. 1293);

11) Hotărârea Guvernului nr. 710 din 20 septembrie 2011 cu privire la aprobarea Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 156-159, art. 780);

12) Hotărârea Guvernului nr. 735 din 11 iunie 2002 cu privire la sistemele speciale de telecomunicații ale Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 79-81, art. 833);

13) Hotărârea Guvernului nr. 840 din 26 iulie 2004 cu privire la crearea Sistemului de telecomunicații al autorităților administrației publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 130, art. 1013);

14) Hotărârea Guvernului nr. 945 din 5 septembrie 2005 cu privire la centrele de certificare a cheilor publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 123-125, art. 1020);

15) Hotărârea Guvernului nr. 405 din 2 iunie 2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 147-151, art. 445);

16) Hotărârea Guvernului nr. 1123 din 14 decembrie 2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 254-256, art. 1282);

17) Ordinul ministrului dezvoltării informaționale nr. 94 din 17 septembrie 2009 cu privire la aprobarea unor reglementări tehnice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 58-60, art. 232);

18) Standardul Republicii Moldova SMV ISO CEI 15288:2009, „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al sistemului”.

19) Reglementarea tehnică „Procesele ciclului de viață al software-lui” RT 38370656-002:2006.

20) Alte acte normative și standarde în vigoare în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor.

Capitolul II. SPAȚIUL FUNCȚIONAL AL SIA „RPE”

15. SIA „RPE” execută următoarele funcții de bază:

1) *formarea bazei de date* a SIA „RPE” - înregistrarea, actualizarea și modificarea, precum și scoaterea de la evidență a datelor;

a) evidența primară, constă în atribuirea identificatorului unic documentelor executorii și introducerea acestora în baza de date a SIA „RPE”;

b) actualizarea și modificarea datelor, prin aceasta se înțelege actualizarea sistematică a bazei de date a sistemului informațional automatizat prin modificarea sau completarea documentelor executorii, altor acte;

c) scoaterea de la evidență a datelor.

2) *asigurarea informațională*. Informația din SIA „RPE” este pusă la dispoziția autorităților publice centrale și locale, instanțelor judecătorești, organelor de urmărire penală, organelor fiscale, debitorilor, creditorilor, precum și, în cazul schimbului informațional, participanților la sistemul informațional automatizat .

3) *administrarea informațională*, care include:

- a) administrarea rolurilor și drepturilor utilizatorilor;
- b) administrarea nomenclatoarelor;
- c) administrarea modelelor de documente;
- d) alte activități de administrare și acces la funcțiile SIA „RPE”;
- 4) *asigurarea calității informațiilor* din contul creării și menținerii în mod calitativ a componentelor sistemului informațional automatizat;
- 5) *protecția și securizarea informațiilor* la toate etapele de formare a băncii de date a SIA „RPE”, cu utilizarea metodelor de autentificare a utilizatorilor, de autorizare conform rolului atribuit în sistemul informațional automatizat, utilizarea mecanismelor de codificare a datelor și canalelor de conexiune;

6) *asigurarea bunei funcționări* a SIA „RPE” .

16. Contururile funcționale de bază ale SIA „RPE”:

- 1) evidența documentelor executorii;
- 2) evidența debitorilor și creditorilor;
- 3) evidența acțiunilor de executare;
- 4) formarea datelor statistice.

17. Descrierea tehnologiei lucrărilor, interacțiunea conturilor și funcțiilor se efectuează la etapa de proiectare și creare a sistemului informațional automatizat, în conformitate cu Reglementarea tehnică „Procesele ciclului de viață al software-lui” RT 38370656-002:2006.

18. SIA „RPE” interacționează cu sistemele informaționale automatizate de stat: Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de stat a unităților de drept”, Sistemul informatic integrat „e-Rețineri”, Registrul garanțiilor reale mobiliare, Registrul de stat al persoanelor autorizate, Registrul de stat al populației, Registrul de stat al transportului auto, Sistemul informațional Integrat al Poliției de Frontieră, Registrul de stat al armelor, Registrul bunurilor imobile, Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor, prin intermediul platformei guvernamentale de interoperabilitate MConnect.

În caz de necesitate, va fi asigurat schimbul de date între SIA „RPE” și alte sisteme informaționale automatizate de stat, cu respectarea cerințelor Concepției guvernării electronice, și anume:

- 1) SOAP-web service (lista metodelor disponibile pentru acțiuni predefinite);
- 2) XML ca mijloc principal pentru schimbul de date;

19. Interacțiunea SIA „RPE” cu serviciile de platformă disponibile oferite de Centrul de telecomunicații speciale va permite utilizarea semnăturii electronice.

Capitolul III. STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ A SIA „RPE”

20. În SIA „RPE” se înregistrează următoarele date:

- 1) date despre persoana fizică:
 - a) numele și prenumele;
 - b) numărul de identificare de stat (IDNP);
 - c) data nașterii;
 - d) numărul și seria actului de identitate;
 - e) adresa poștală și, opțional, cea electronică a persoanei fizice;
- 2) date despre persoana juridică:

- a) denumirea completă, opțional cea prescurtată;
- b) numărul de identificare de stat (IDNO);
- c) cod fiscal;

d) adresa poștală și, opțional, cea electronică a persoanei juridice sau a întreprinzătorului individual ;

- 3) date despre bun:
 - a) denumirea și descrierea bunului;
 - b) tipul bunului;
 - c) termen limită de păstrare/ de valabilitate;
 - d) acte de confirmare cu privire la deținerea bunului;
 - e) date de identificare a bunului;
 - f) date privind amplasarea bunului;
 - g) valoarea bunului;
 - h) altă informație conform legislației în vigoare.

21. Documentele de intrare sînt:

- 1) cerere de demarare a procedurii de executare;
- 2) notificarea de parvenire a solicitării;
- 3) formularul relevant pentru completare;

22. Documentele de ieșire sînt:

- 1) încheiere;
- 2) notificare de încetare a procedurii de executare;
- 3) proces-verbal;
- 4) ordin incasso;
- 5) demers/interpelare;

23. Documentele tehnologice includ dovada achitării taxei de stat.

Capitolul IV. SPAȚIUL INFORMAȚIONAL AL SIA „RPE”

24. Totalitatea obiectelor informaționale este determinată de destinația SIA „RPE” și include:

- 1) dosarul electronic al procedurii de executare;
 - a) document executoriu;
 - b) document de procedură;
 - c) probă;
 - d) notificare;
- 2) persoana fizică;
- 3) persoana juridică;
- 4) raport.

25. Identificator al obiectului informațional „dosarul electronic al procedurii de executare” este constituit dintr-un număr de ordine unic și un cod de securitate unic, generate de SIA „RPE” în momentul înregistrării cererii/solicitării.

26. Identificator al obiectului informațional „persoana fizică” este numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP).

27. Identificator al obiectului informațional „persoana juridică” este numărul de identificare de stat al persoanei juridice (IDNO).

28. Identificator al obiectului informațional „raport” este constituit dintr-un număr de ordine unic, generat automat de SIA „RPE”.

29. Scenariile de bază reprezintă o listă a evenimentelor aferente obiectului informațional, luate la evidență în SIA „RPE”, după cum urmează:

- 1) cu privire la obiectul informațional „dosarul electronic al procedurii de executare”:
 - a) înregistrarea primară – în momentul expedierii formularului cererii de solicitare a demarării procedurii de executare;
 - b) actualizarea și modificarea datelor – în momentul acceptării demarării procedurii de executare (inițiere, refuzare, strămutare, conexare, suspendare, clasare);

- c) scoaterea de la evidență a datelor- în momentul finisării procedurii de executare.
- 2) cu privire la obiectul informațional „persoana fizică”:
 - a) înregistrarea primară – în momentul înregistrării formularului cererii de demarare a procedurii de executare;
 - b) actualizarea și modificarea datelor – la modificarea datelor înregistrate despre persoana fizică;
- 3) cu privire la obiectul informațional „persoana juridică”:
 - a) înregistrarea primară – în momentul înregistrării formularului cererii de demarare a procedurii de executare;
 - b) actualizarea și modificarea datelor – la modificarea datelor înregistrate despre persoana juridică sau în cazul reorganizării persoanei juridice;
 - c) scoaterea din evidență – în momentul adresării privind anularea procurii.
- 4) cu privire la obiectul informațional „raport”, scenariul de bază este:
 - a) înregistrarea primară – în momentul adresării de a genera un raport (operativ, statistic, de sistem);

30. Datele SIA „RPE” reprezintă totalitatea atributelor obiectelor informaționale:

- 1) date despre persoana fizică:
 - a) nume;
 - b) prenume;
 - c) data nașterii;
 - d) numărul de identificare de stat;
 - e) seria și numărul actului de identitate;
 - f) oficiul și data eliberării actului de identitate;
 - g) adresa poștală și, opțional, cea electronică a persoanei fizice;
- 2) date despre persoana juridică:
 - a) denumirea;
 - b) numărul de identificare de stat (IDNO);
 - c) adresa poștală și, opțional, cea electronică a persoanei juridice sau a întreprinzătorului individual ;
- 3) date despre obiectul informațional „dosarul electronic al procedurii de executare”:
 - a) denumirea și descrierea dosarului;
 - b) tipul dosarului;
 - c) termen de executare a documentului/sistem de alertă
 - d) termen limită de păstrare/ de valabilitate;
 - e) acte de confirmare cu privire la dosar;
 - f) date de identificare;
 - g) altă informație conform legislației în vigoare.

31. În scopul asigurării veridicității și reducerii volumului informației stocate în SIA „RPE” se utilizează următoarele clasificatoare:

- 1) nomenclatorul genurilor;
- 2) nomenclatorul stărilor dosarelor de executare;
- 3) nomenclatorul stărilor documentelor;
- 4) nomenclatorul tipurilor de documente;
- 5) nomenclatorul circumscripțiilor de competență a birourilor de executare;
- 6) nomenclatorul tipurilor de obiecte (acțiuni) ale executării;
- 7) nomenclatorul perioadelor de raportare;
- 8) alte nomenclatoare și clasificatoare relevante.

Capitolul V. SPAȚIUL TEHNOLOGIC AL SIA „RPE”

32. Spațiul tehnologic al SIA „RPE” reprezintă un complex informațional de telecomunicații din două niveluri:

- 1) nivelul central, cu sediul în mun. Chișinău;
- 2) nivelul local, destinat acumulării și inserării informației în SIA „RPE”, localizat la oficiile executorilor judecătorești.

33. Prezența componentelor produselor software și mijloacelor tehnologice în complexul informațional de telecomunicații este stabilită la etapa elaborării sarcinii tehnice și proiectului tehnic.

34. La crearea SIA „RPE” și în procesul de funcționare a acestuia, posesorul și deținătorul SIA „RPE” vor lua în considerare reutilizarea resursei platformei tehnologice guvernamentale comună (MCloud). Realizarea mecanismelor de semnătură electronică va avea loc prin intermediul serviciului MSign.

Capitolul VI. ASIGURAREA SECURITĂȚII INFORMAȚIEI

35. Sistemul complex al securității informaționale reprezintă totalitatea măsurilor normative, organizatorice și economice, precum și a mijloacelor software-hardware, care sînt orientate spre asigurarea unui nivel necesar al integrității, confidențialității și accesibilității resurselor informaționale ale SIA „RPE”, pentru minimalizarea prejudiciilor care ar putea fi suportate de utilizator și proprietar.

36. Obiectivele principale ale securității sînt:

- 1) asigurarea integrității informației - protecția împotriva modificării și distrugerii datelor;
- 2) asigurarea confidențialității - protecția împotriva accesării neautorizate a datelor;
- 3) asigurarea disponibilității - protecția împotriva blocării accesului utilizatorilor autorizați la resursele informaționale.

37. Cerințele principale ale securității sînt:

- 1) complexitate;
- 2) obiective orientate;
- 3) continuitate;
- 4) fiabilitate, durabilitate;
- 5) gestionare centralizată;
- 6) suficiență rezonabilă.

38. Crearea sistemului complex de securitate informațională include o serie de etape consecutive:

- 1) determinarea profilurilor de securitate;
- 2) clasificarea resurselor protejate;
- 3) analiza riscurilor;
- 4) dezvoltarea politicii de securitate;
- 5) dezvoltarea arhitecturii de securitate;
- 6) crearea și implementarea sistemului securității informaționale;
- 7) certificarea sistemului informațional automatizat.

39. Componentele de bază ale sistemului securității informaționale sînt:

- 1) protecția informației și a infrastructurii de mentenanță la conectarea la rețelele externe;
- 2) protecția informației în procesul interacțiunii dintre rețele;
- 3) protecția fluxurilor de date;
- 4) protecția serviciilor sistemului informațional automatizat;
- 5) protecția antivirus;
- 6) asigurarea securității mediului de program;
- 7) accesul autentificat;

8) protocolarea și auditul.

40. Principalele mecanisme tehnologice de asigurare a protecției și securității informaționale sînt:

- 1) delimitarea accesului utilizatorilor la baza de date în funcție de rolul lor;
- 2) accesul la date doar prin interfața unică de obiect.

41. În procesul de gestionare a SIA „RPE” se va asigura securitatea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Hotărîrea Guvernului nr. 1123 din 14 decembrie 2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale automatizate de date cu caracter personal, conform Politicii de securitate a datelor cu caracter personal în cadrul Ministerului Justiției, aprobate prin Ordinul ministrului justiției nr. 3 din 6 ianuarie 2015 și conform Politicii de securitate a datelor cu caracter personal în cadrul Centrului de Informații Juridice, aprobate prin Ordinul directorului Centrului de Informații Juridice nr. 13 din 14 mai 2015.

42. Securitatea informațională se menține pe parcursul întregului ciclu de viață SIA „RPE” și se perfecționează continuu, pentru prevenirea noilor pericole.