

**Fișa informațională**  
**a procedurii de achiziție tip: Cerere a ofertelor de prețuri nr. 14/00450**  
**pentru achiziția de: Servicii de elaborare a Strategiei de promovare a medierii și a**  
**Planului de acțiuni privind promovarea acesteia**

**Informație generală:**

- |  |  |
|--|--|
| 1. Autoritatea contractantă/ Закупающий орган:   | Ministerul Justiției al Republicii Moldova   |
| 2. Administratorul alocațiilor bugetare/ Распорядитель денежных средств:   | Ministerul Justiției al Republicii Moldova   |
| 3. Sursa alocațiilor bugetare/ Источник финансирования:  | Ministerul Finanțelor  |
| 4. Cantitatea necesară/ Необходимое количество:  | Cantitatea necesară este indicată în specificația bunurilor/serviciilor/lucrărilor achiziționate.<br>Необходимое количество указано в спецификации товаров/услуг/работ |
| 5. Denumirea cumpărătorului/ Для кого производится закупка:  | Ministerul Justiției al Republicii Moldova   |
| 6. Destinatarul bunurilor / serviciilor / lucrărilor/ Получатель товаров/услуг:                                    | Ministerul Justiției al Republicii Moldova, Consiliul de mediere   |
| 7. Limba de comunicare/ Язык общения:  | De stat  |
| 8. Valuta procedurii de achiziție/ Валюта закупки:   | Leu MD   |
| 9. Condiții de livrare/ Условия поставки:  | Nu se aplică   |
| 10. Termenul de livrare/ Период (дата) поставки:   | 2,5 luni de la aprobarea contractului la Agentia Achizitii Publice   |
| 11. Condiții de achitare/ Условия оплаты:  | prin transfer  |
| 12. Locul prezentării ofertelor/ Место представления оферт:  | mun.Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 82  |
| 13. Termenul limită de prezentare a ofertelor/ Дата /Время окончания приема оферт:                                 | 31.03.2014 10:00   |
| 14. Termenul limită de deschidere a ofertelor/ Время вскрытия оферты:  | 31.03.2014 10:00   |
| 15. Locul deschiderii ofertelor/ Место вскрытия оферт:   | mun.Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 82  |
| 16. Telefon de contact/ Контактный телефон(ы):   | 022-23-47-95 022-20-14-28  |
| 17. Taxa de achitare pentru ridicarea documentației standard în afara sistemului/ Цена документации (вне системы): | 0.00   |
| 18. Cuantumul garanției pentru ofertă/ Процент обеспечения оферты:   | 0  |
| 19. Cuantumul garanției pentru buna execuție a contractului/ Процент обеспечения контракта:                        | 0  |
| 20. Criteriul de evaluare a ofertelor/ Условия оценки оферт:   | Numai prin preț  |

**Informație suplimentară:**

- |  |  |
|--|--|
| 1a. Starea curentă a procedurii de achiziție/ Текущий статус торгов:   | Primirea ofertelor   |
| 2a. Data deschiderii procedurii de achiziție/ Дата открытия торгов:  | 31.03.2014   |
| 3a. Numărul Buletinului Achizițiilor Publice / Номер бюллетеня:  | 23   |
| 4a. Data Buletinului Achizițiilor Publice/ Дата бюллетеня:   | 21.03.2014   |
| 5a. Perioada bugetară/ Бюджетный период:   | 2014   |
| 6a. Contul bancar pentru achitarea taxei de ridicare a documentației standard în afara sistemului/ Счет оплаты документов: | <b>Cont de decontare:</b> 3359502<br><b>Banca:</b> Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat<br><b>Cont trezoreria:</b> 461300000013101 |

**7a. Contul bancar de achitare a garanției pentru ofertă/ Счет гарантии оферты:**

**Cont de decontare:** 3359502

**Banca:** Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat

**Cont trezorerial:** 461300000013101

**8a. Contul bancar de achitare a garanției de bună execuție a contractului/ Счет гарантии контракта:**

**Cont de decontare:** 3359502

**Banca:** Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat

**Cont trezorerial:** 461300000013101

**9a. Documente de calificare/ Представляемые документы:**

| Nr. d/o | Denumirea documentului   | Mențiunea privind obligativitatea | Cerințe suplimentare față de document   |
|---------|--|-----------------------------------|---|
| 1.      | Scrisoare de intenție (cu indicarea datelor de contact)  | DA                                | original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului  |
| 2.      | Propunerea financiară  | DA                                | original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului  |
| 3.      | Descrierea viziunii generale privind executarea sarcinii   | DA                                | original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului  |
| 4.      | Propunerea proiectului cuprinsului și metodologia de elaborare a Strategiei și Planului de acțiuni | DA                                | original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului  |
| 5.      | CV-ul personal   | DA                                | original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului. CV-urile depuse de către candidați, vor fi evaluate și comparate folosind criteriul: (1)Studii superioare, de licență sau echivalente relevante domeniului – 20 puncte, (2)Experiență profesională în domeniul relații publice, promovare – 20 puncte, dinre care (2.1) până la 1 an – 3 puncte, (2.2) până la 2 ani – 6 puncte, (2.3) până la 3 ani – 10 puncte, (2.4) până la 4 ani – 15 puncte, (2.5) cel puțin 5 ani - 20 puncte. (3)Experiența anterioară în elaborarea strategiilor de promovare/comunicare, inclusiv a instituțiilor publice, etc. – 30 puncte, dintre care dacă are elaborat (3.2) un studiu – 15 puncte, (3.2) 2 studii – 20 puncte, (3.3) 3 studii – 25 puncte, (3.4) mai multe de 4 studii – 30 puncte si (3.5) dacă are elaborat o strategie de promovare/comunicare – 30 puncte . (4)Experiența de lucru în domeniul reformei justiției, implementarea Strategiei de Reformă a Sectorului Justiției, activitate în cadrul instituțiilor publice, interacțiunea cu profesioniștii din sectorul justiției – 30 puncte, dintre care (4.1) până la 1 an în unul din domeniile respective – 5 puncte, (4.2) până la 2 ani în unul din domeniile respective – 10 puncte, (4.3) până la 3 ani în unul din domeniile respective – 20 puncte, (4.4) cel puțin 4 ani în unul din domeniile respective – 30 puncte si (4.5) dacă are o experiență de lucru de cel puțin un an în domeniul reformei justiției, implementarea Strategiei de Reformă a Sectorului Justiției – 30 puncte. |
| 6.      | Copia buletinului de identitate  | DA                                | original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului  |
| 7.      | Copia diplomei universitare/copia actelor ce confirmă experiență profesională a prestatorului      | DA                                | original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului  |
| 8.      | Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale                               | DA                                | original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului  |

- 10a. Tipul obiectului de achiziție/ Тип предмета торгов: Servicii
- 11a. Codul CPV/ Общий код CPV: 79311100-8
- 12a. Suma estimată a achiziției/ Предполагаемая сумма закупки: 60000.00
- Locul ridicării documentației standard în
- 13a. afara sistemului/ Место выдачи документации: saitul ministerului: www.justice.gov.md
- Documente anexate (aprobate de AAP)/
- 14a. Присоединенные документы торгов (одобренные АГЗ):

| Nr. d/o | Denumirea documentului   | Numarul de pagini |
|---------|--------------------------|-------------------|
| 1.      | INVITAȚIE DE PARTICIPARE | 3                 |

15a. Datele autorității contractante / Данные закупящего органа :

IDNO 1006601000118

Denumirea/Краткое наименование Ministerul Justiției al Republicii Moldova

Forma organizatorico-juridică/ Институție publică

Организационно-юридическая форма

Fax/Факс 022201428

E-Mail dolgopolov@justice.gov.md

Cont de decontare/ Расчетный счет Cont de decontare: 3359502

Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Cont trezorerial: 461300000013101

**Specificația bunurilor/serviciilor/lucrărilor achiziționate:**

| Nr. d/o | Cod CPV    | Denumire   | Descriere/Cerințe suplimentare   | Cantitatea | Un. de măsură |
|---------|------------|--|--|------------|---------------|
| 1       | 79311100-8 | Elaborarea Strategiei de promovare a medierii și a Planului de acțiuni privind promovarea acesteia | 1. Sarcinile de bază: - Să evalueze situația privind nivelul de informare a grupurilor țintă, atitudinea, față de mediere, serviciile de mediere și mediatori, etc.; - Să identifice modul și mijloacele eficiente de promovare a medierii în raport cu particularitățile grupurilor țintă; - Să propună o viziune strategică privind promovarea medierii; - Să elaboreze un plan de acțiuni privind promovarea medierii pentru o perioadă de 3 ani; - Să specifice, acțiunile, măsurile, termenele de realizare, costul, indicatorii de performanță. 2. Criterii de evaluare a ofertelor: Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. 3. Modul de calcul aplicat este următorul. Autoritatea contractantă va evalua ofertele depuse în conformitate cu metodologia "Aprecierea cumulativă": A. Evaluarea tehnică (maxim 100 puncte) – 60%; B. Evaluarea financiară – 40%; Vor fi calificați pentru etapa B doar acei ofertanți, care vor acumula minim 60 puncte la evaluarea tehnică. La evaluarea tehnică ofertantul va acumula maximum de puncte prin următoarea formulă: $P(\%) = T_{propusă} * 60 / T_{max}$ unde, P – este rezultatul obținut la evaluarea tehnică (%); $T_{propusă}$ – oferta propusă spre evaluare; $T_{max}$ – oferta cu cel mai mare punctaj. Ofertele care nu au fost respinse în cadrul examinării tehnice, vor fi admise pentru evaluarea financiară. La evaluarea financiară (etapa B), autoritatea contractantă va lua în calcul calificările din etapa A, la care s-a acumulat minim 60% (mai mult de 60 puncte). În etapa (B) prețul din ofertă va constitui 40%, în așa mod la evaluarea financiară ofertantul va acumula maximum de puncte prin următoarea formulă: $S = F_{min} * 40 / F_{propusă}$ unde, S – este rezultatul obținut la evaluarea financiară; $F_{min}$ – oferta cu cel mai mic preț, calificată la evaluarea tehnică; $F_{propusă}$ – oferta propusă spre evaluare. Învingătorii la procedură vor fi cei care vor acumula maximum de puncte din rezultatul adunării scorului tehnic + scorul financiar. | 1.00       | buc.          |

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

la înaintarea ofertelor privind achiziționarea serviciilor de elaborare a  
Strategiei de promovare a medierii și a Planului de acțiuni  
privind promovarea acesteia pentru perioada 2014-2016

Grupul de lucru pentru achiziții al Ministerului Justiției al RM, întru achiziționarea serviciilor de elaborare a Strategiei de promovare a medierii și a Planului de acțiuni privind promovarea acesteia pentru perioada 2014-2016, organizează concursul prin metoda Cererii Ofertelor Prețuri nr. 14/00450 din „31” martie 2014, ora 10:00, Cod CPV: 79311100-8.

### **1. Scopul general:**

Obiectivul acestei activități constă în elaborarea unei Strategiei de promovare a medierii și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteia. Strategia și Planul vor fi elaborate reieșind din specificul serviciilor de mediere, caracteristicile grupurilor țintă și obiectivele prioritare privind promovarea medierii ca cale alternativă de soluționare a disputelor. Actele vor conține un algoritm de promovare a medierii pentru perioada 2014-2016, va conține obiective, acțiuni, măsuri, indicatori de performanță, evaluarea costurilor.

Activitatea prestatorului va consta în analiza situației, elaborarea profilului grupurilor țintă și identificarea metodelor/mijloacelor de promovare a medierii, strategiei de promovare a medierii și planului de implementare a acesteia pentru perioada 2014-2016.

### **2. Sarcinile de bază:**

- Să evalueze situația privind nivelul de informare a grupurilor țintă, atitudinea, față de mediere, serviciile de mediere și mediatori, etc.;
- Să identifice modul și mijloacele eficiente de promovare a medierii în raport cu particularitățile grupurilor țintă;
- Să propună o viziune strategică privind promovarea medierii;
- Să elaboreze un plan de acțiuni privind promovarea medierii pentru o perioadă de 3 ani;
- Să specifice, acțiunile, măsurile, termenele de realizare, costul, indicatorii de performanță.

### **3. CV-urile depuse de către candidați, vor fi evaluate și comparate folosind criteriul de corespundere cu cerințele de selectare plasate în anunț, după următoarele punctaje și anume:**

- Studii superioare, de licență sau echivalente relevante domeniului – **20 puncte**;
- Experiență profesională în domeniul relații publice, promovare – **20 puncte**, dintre care
  - până la 1 an – 3 puncte;
  - până la 2 ani – 6 puncte;
  - până la 3 ani – 10 puncte;
  - până la 4 ani – 15 puncte;
  - cel puțin 5 ani - 20 puncte.
- Experiența anterioară în elaborarea strategiilor de promovare/comunicare, inclusiv a instituțiilor publice, etc. – **30 puncte**, dintre care dacă are elaborat
  - un studiu – 15 puncte;
  - 2 studii – 20 puncte;
  - 3 studii – 25 puncte;
  - mai multe de 4 studii – 30 puncte;

*dacă are elaborat o strategie de promovare/comunicare – 30 puncte .*

- Experiența de lucru în domeniul reformei justiției, implementarea Strategiei de Reformă a Sectorului Justiției, activitate în cadrul instituțiilor publice, interacțiunea cu profesioniștii din sectorul justiției – **30 puncte**, dintre care
  - până la 1 an în unul din domeniile respective – 5 puncte;
  - până la 2 ani în unul din domeniile respective – 10 puncte;
  - până la 3 ani în unul din domeniile respective – 20 puncte;
  - cel puțin 4 ani în unul din domeniile respective – 30 puncte;
 dacă are o experiență de lucru de cel puțin un an în domeniul reformei justiției, implementarea Strategiei de Reformă a Sectorului Justiției – 30 puncte.

#### 4. Condițiile de participare la concurs sunt:

Prestarea serviciilor de elaborare a Strategiei de promovare a medierii și a Planului de acțiuni privind promovarea acestora pentru perioada 2014-2016

Sursa de finanțare e bugetară, valuta – lei moldovenești.

**Procedura de aplicare:** Ofertele se prezintă în plic sigilat, în limba de stat

5. **Termenul prestării serviciilor** de elaborare a Strategiei de promovare a medierii și a planului de acțiuni privind promovarea acestora pentru perioada 2014-2016 este de 2,5 luni de la data semnării contractului.

6. Solicitanții trebuie să prezinte următoarele documente:

- a) **Scrisoare de intenție** (cu indicarea datelor de contact) – original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului;
- b) **Propunerea financiară** – original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului;
- c) **Descrierea viziunii generale privind executarea sarcinii** – original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului;
- d) **Propunerea proiectului cuprinsului și metodologia de elaborare a Strategiei și Planului de acțiuni** – original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului;
- e) **CV-ul personal** – original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului;
- f) **Copia buletinului de identitate** – original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului;
- g) **Copia diplomei universitare/copia actelor ce confirmă experiență profesională a prestatorului** – original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului;
- h) **Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale** – original, confirmata prin aplicarea semnaturii Participantului.

**III. Criterii de evaluare a ofertelor:** Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

Modul de calcul aplicat este urmatorul. Autoritatea contractantă va evalua ofertele depuse în conformitate cu metodologia "Aprecierea cumulativă":

A. Evaluarea tehnică (maxim 100 puncte) – 60%;

B. Evaluarea financiară – 40%;

Vor fi calificați pentru etapa **B** doar acei ofertanți, care vor acumula minim 60 puncte la evaluarea tehnică. La evaluarea tehnică ofertantul va acumula maximum de puncte prin următoarea formulă:

$$P(\%) = T_{\text{propusă}} * 60 / T_{\text{max}}$$

unde,

P – este rezultatul obținut la evaluarea tehnică (%);

T<sub>propusă</sub> – oferta propusă spre evaluare;

T<sub>max</sub> – oferta cu cel mai mare punctaj.

Ofertele care nu au fost respinse în cadrul examinării tehnice, vor fi admise pentru evaluarea financiară. La evaluarea financiară (etapa B), autoritatea contractantă va lua în calcul calificările din etapa A, la care s-a acumulat minim 60% (mai mult de 60 puncte). În etapa (B) prețul din ofertă va constitui 40%, în așa mod la evaluarea financiară ofertantul va acumula maximum de puncte prin următoarea formulă:  $S = F_{\min} * 40 / F_{\text{propusă}}$

unde,

S – este rezultatul obținut la evaluarea financiară;

$F_{\min}$  – oferta cu cel mai mic preț, calificată la evaluarea tehnică;

$F_{\text{propusă}}$  – oferta propusă spre evaluare.

Învingători la procedură vor fi cei care vor acumula maximum de puncte din rezultatul adunării scorului tehnic + scorul financiar.

**IV. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare** este pînă la data de “31” martie 2014 ora 10:00 și actele menționate se prezintă în plic sigilat pe adresa: Ministerul Justiției al RM, mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 82, bir.308.

Evaluarea și compararea ofertelor primite: punctajele obținute se adună pentru fiecare ofertă în parte pentru a obține punctajul final, iar oferta care obține punctajul final cel mai mare va fi declarată câștigătoare.

Condițiile de contractare: Contractul se încheie între Ministerul Justiției și ofertantul câștigător în termen de 10 zile de la data anunțării ofertei câștigătoare.

**Viceministru**

**Președintele grupului de lucru**

**Sabina CERBU**

*Ex: Dolgoplov Ina*

*Tel: 022-20-24-28*